



د افغانستان دموکراتیک جمهوریت

د عدلیې وزارت

رسمی جریده

ACKU

نمبر مسلسل (۴۷۱)

شماره نوزدهم- ۱۵- جدی سال ۱۳۵۹

۴. مصوبه شورای وزیران جمهوری دموکراتیک افغانستان راجع به تأسیس تفتیش امور داخلی  
ادارات و مؤسسات دولتی.

ACKU

به وزارت محترم عدلیه !

شورای وزیران تحت فیصله شماره ((۲۶۴۴)) در جلسه تاریخی ۱۳۵۹/۹/۱۷ با ملاحظه ورقه عرض شماره (۲۳۷۱) مورخ ۱۳۵۹/۹/۱۰ وزارت عدلیه مراتب آتی را تصویب نمود:

((مصوبه شورای وزیران راجع به تأسیس تفتیش امور داخلی موسسات دولتی بداخل چهار ماده که بمهر دارالانشاء رسیده منظور است. در جریده رسمی نشر شود.))

مراتب تصویب شورای وزیران که به منظوری محترم رئیس شورای انقلابی جمهوری دموکراتیک افغانستان رسیده بشما خبر داده شد تا در جریده رسمی مصوبه شورای وزیران را نشر بدارید.

سلطانعلی کشتمند

معاون رئیس شورای انقلابی و معاون صدراعظم

ACKU

## مصوبه شورای وزیران جمهوری دموکراتیک افغانستان راجع به تاسیس تفتیش امور داخلی ادارات و موسسات دولتی

مطابق به ماده (۱۷) قانون (اصول عمده تشکیل و وظایف وزارت خانهای جمهوری دموکراتیک افغانستان) بمنظور ارتقای موثریت کنترول اجراءات، ادارات و موسسات دولتی و همچنان بخاطر تکامل امور حسابی و راپوردهی شورای وزراء جمهوری دموکراتیک افغانستان مراتب آتی را تصویب مینماید:

۱- تاسیس اداره تفتیش داخلی:

ادارات و موسسات دولتی که واحدهای تحت اثر دارند مواد آتی را تامین مینمایند:

**الف-** تاسیس اداره تفتیش داخلی از بودجه و تشکیل منظور شده به شکل واحد تشکیلاتی که مستقیماً تحت اثر مقام وزارت یا اداره و موسسه دولتی مربوط قرار دارند.

**ب-** تعداد پرسونل اداره مذکور مطابق به حجم کار با درنظر داشت پلانهای انکشافی مربوطه به منظور اینکه از شروع سال ۱۳۶۰ امکان و تفتیش فعالیت های مالی و اقتصادی واحدهای تحت اثر حد اقل یکمراسته درسال تامین گردیده بتواند تثبیت و تعیین گردد.

۲- صلاحیت های اداره تفتیش داخلی:

**الف-** تفتیش فعالیت مالی و اقتصادی واحدهای تحت اثر را انجام دهد.

**ب-** موظفین اداره تفتیش داخلی حین تفتیش واحدهای تحت اثر بدون درنظرداشت تابعیت اداری تصادیق و یا نقل اسناد مورد ضرورت را در مورد معاملات مالی و اقتصادی و تصفیه حسابات با مراجع تحت تفتیش از سایر ادارات و موسسات دولتی و اشخاص انفرادی بدست آرند.

**ج-** هرگاه حفظ اسناد مورد ضرورت در مراجع تحت تفتیش تضمین شده نتواند اصل اسناد را در جای محفوظ تحت کنترول و مراقبت قرار داده و فوتوکاپی یا سواد آنرا بعد از امضاء مامورین و مهر اداره مربوطه ضم اوراق تفتیش شده نماید.

۳- مکلفیت های آمرین ادارات و موسسات دولتی ایکه تفتیش را تجویز نموده اند:

**الف-** در مدت ۲۰ روز بعد از ختم تفتیش نتایج را ملاحظه و در مورد آن تدابیر لازم و قانونی اتخاذ نماید.

همچنان زمینه کنترول مناسب را جهت تطبیق فیصله های اتخاذ شده فراهم سازد.

**ب-** در صورت بروز تخلفات از قوانین، فرامین، مقررہ ها و دیگر اسناد نافذ و همچنان در مورد اختلاس وجوه نقدی و جنسی جریانرا به شورای وزراء گزارش نمایند.

ج- باساز تحلیل و ارزیابی مدارک تفتیش بخاطر ارتقاء موثریت اجراءات واحدهای تحت اثر پیشنهادات و نظریات خود را بمقامات بالاتر تقدیم نمایند.

د- اسناد تفتیش را بریاست عمومی کنترول و تفتیش صدارت عظمی، وزارت مالیه باساز درخواست رسمی آنها ارائه نمایند.

ه- راپورهای احصائیوی را مطابق به فورمه های منظور شده از اجراءات اداره تفتیش داخلی به اداره مرکزی احصائیه، وزارت مالیه، ریاست عمومی کنترول و تفتیش صدارت عظمی و سایر مراجعیکه در هر ربع سال و یا سالانه راپور حسابی ارسال میدارند ارائه نمایند.

۴- تعلیماتنامه استندرد برای ادارات و موسسات دولتی در مورد طرز اجرای تفتیش داخلی توسط ریاست عمومی کنترول و تفتیش صدارت عظمی ترتیب گردد.

ادارات و موسسات دولتی باساز تعلیماتنامه فوق تعلیماتنامه های اختصاصی را با درنظرداشت خصوصیت کار خویش تنظیم و قبل از منظوری مراجع با صلاحیت موافقه ریاست عمومی کنترول و تفتیش صدارت عظمی و وزارت مالیه اخذ گردد.