



د افغانستان دموکراتیک جمهوریت

د عدلیې وزارت

رسمی جریده

قانون تصدیهای دولت

## عبدالرشید آرین وزیر عدلیه !

هیأت رئیسه شورای انقلابی جمهوری دموکراتیک افغانستان در جلسه تاریخی ۱۳۵۹/۵/۱۶ خود طرح جدید قانون تصدی های دولت را بداخل هفت فصل و نود و شش ماده که از طرف ریاست تقنین وزارت عدلیه ترتیب گردیده تائید و تصویب نمود.

مراتب تصویب هیأت رئیسه شورای انقلابی که به منظوری رئیس شورای انقلابی جمهوری دموکراتیک افغانستان رسیده و بفرمان شماره (۹۳۷) مورخه ۱۳۵۹/۵/۲۰ به صدارت عظمی ابلاغ گردیده بشما اطلاع داده شد تا قانون مذکور را در جریده رسمی نشر نمایید.

سلطانعلی کشتمند

معاون رئیس شورای انقلابی و معاون صدراعظم

بسم الله الرحمن الرحيم

## قانون تصدیهای دولت

### فصل اول

#### احکام عمومی

##### ماده اول:

این قانون باسناد ارزشهای مندرج اصول اساسی جمهوری دموکراتیک افغانستان و جهت تنظیم امور تصدیهای دولت وضع گردیده است.

##### ماده دوم:

اهداف اساسی این قانون عبارت است از:

- ۱- اعطای شکل قانونی بتصدی دولت، تفکیک وظایف، صلاحیت ها و مسولیتها.
- ۲- عملی ساختن اصول دموکراسی در امور اداری تصدی دولت.
- ۳- مساعدت جهت بالا بردن مفیدیت تصدیهای دولتی، تثبیت مسولیت مقام رهبری آن و همچنان تفکیک مسولیت های وزارت خانهای مربوط در مورد نتایج فعالیت های تولیدی تصدی.

##### ماده سوم:

درین قانون اصطلاحات اتی معانی ذیل را دارد:

- ۱- جایداد اساسی: وسایل کار که در تولید اضافه از یکسال مورد استفاده قرار گرفته و قیمت آن کمتر از حدی نباشد که دولت برای تشخیص جایداد اساسی تعیین نموده است. از قبیل، ماشین آلات، دستگاه ها تعمیرات تاسیسات، حیوانات محصول ده، حیوانات کاری و غیره.
- ۲- ترمیم اساسی: تجدید قسمت های استهلاک شده جایداد اساسی ایکه بعد از نصب یا ترمیم اساسی بیش از یکسال مورد استفاده قرار گرفته باشد.
- ۳- فعالیت اقتصادی: ایجاد شرایط، بمنظور انجام وظایف اساسی تصدی از قبیل تهیه مواد خام و تامین سایر احتیاجات، فروش محصولات و غیره.

۴- قیمت تمام شد محصولات یا انجام خدمات: مصارف تصدی بمنظور تولید و فروش محصولات یا انجام خدمات که بمبلغ افاده میشود.

۵- مفاد خالص سالانه:

مفادیکه بعد از پرداخت مکلفیت های مالیاتی و تکس بناووالی نزد تصدی باقی میماند.

۶- پلان تصدی: پروگرام فعالیت تصدی که توسط دولت معین میگردد.

۷- کارکنان: کارگران، اجیران و مامورین تصدی.

#### **ماده چهارم:**

بمنظور تامین بهتر نیاز مندیهای کشور تصدیهای دولت مطابق پلان تثبیت شده و استفاده از سرمایه اعطاء شده فعالیت های تولیدی خدماتی و اقتصادی خود را اجرا وظایف محوله را انجام و از صلاحیت های اعطاء شده به ارتباط فعالیت های تصدی استفاده می نماید.

تصدی دارائی بیلانس حسابی مستقل و شخصیت حقوقی میباشد.

#### **ماده پنجم:**

اداره تصدی باساس رهبری واحد صورت میگیرد. سازمانهای اجتماعی و تمام کارکنان تصدی در ساحه طرح و ترتیب، مطالعات و اتخاذ تدابیر جهت تطبیق پلان دولتی، انکشاف، توسعه و بهبود فعالیت های تولیدی و اقتصادی تصدی و بهبود شرایط کار و معشیت کارکنان اشتراک میورزند.

#### **ماده ششم:**

تصدی مکلف است در تمام فعالیت های خود قانونیت دموکراتیک و دسپلین دولتی را مراعات نماید.

#### **ماده هفتم:**

تصدی باساس پیشنهاد وزارت مربوط و منظوری شورای وزیران جمهوری دموکراتیک افغانستان تاسیس گردیده و تحت نظارت وزارت مربوط فعالیت مینماید.

هر گاه تصدی دولتی دارای واحد های دومی و سومی باشند در این صورت آنها منعیث ارگان اداری تصدی تحت نظارت وزارت مربوط فعالیت میکنند.

## ماده هشتم:

تصدی دارای اساسنامه بوده که توسط وزارت مربوط ترتیب و بعد از موافقه وزارت مالیه از طرف شورای وزیران تصویب می گردد.

اساسنامه تصدی حاوی مطالب ذیل میباشد:

- ۱- اسم تصدی و محل آن.
- ۲- است واحد های که در چوکات تصدی شامل میباشد.
- ۳- اسم وزراتی که تصدی مستقیماً به آن مربوط است.
- ۴- مرام و نوع فعالیت تصدی.
- ۵- اندازه سرمایه ابتدایی تصدی.
- ۶- بست شخصیکه رهبری تصدی را به عهده دارد با صلاحیتها و وظایف او.
۷. تذکراتیکه تصدی بر اساس این قانون فعالیت مینماید. و دارای شخصیت حقوقی میباشد.
- ۸- سایر مطالبیکه از لحاظ خصوصیت کار تصدی ذکر آن در اساسنامه ضروری بوده و با احکام این قانون مغایرت نداشته باشد.

## ماده نهم:

تصدی در مقابل تعهدات خود به ارتباط انعقاد موافقتنامه ها، قرار دادها، سرمایه اعطاء شده و سایر جایداد ها مسوول میباشد.

## ماده دهم:

تصدی در جریان فعالیت خود میتواند با سایر تصدیهای دولت و تصدیهای مختلط ارتباط تولیدی برقرار سازد.

## فصل دوم

### سرمایه و امور مالی تصدی

#### ماده یازدهم:

سرمایه تصدی متعلق به دولت میباشد، تصدی از سرمایه اعطاء شده طور متمر و جهت انکشاف خود مطابق به احتیاجات اقتصاد ملی، بالابردن سطح تولید، مفیدیت و موثریت تولید و همچنان در راه تامین منافع کارکنان تصدی استفاده مینماید.

#### ماده دوازدهم:

سرمایه تصدی متشکل از سرمایه ثابت و دورانی میباشد.

سرمایه تصدی به پیشنهاد وزیر مربوطه، موافقه وزیر مالیه و منظوری شورای وزیران به تصدی داده میشود.

#### ماده سیزدهم:

اندازه سرمایه دورانی باسناد معیار های مندرج مقرراتیکه توسط وزارت مالیه و وزارت امور پلان گذاری ترتیب می گردد، سنجش میشود.

#### ماده چهاردهم:

تصدی نمیتواند بدون موافقه وزارت مالیه از سرمایه دورانی در امور توسعه ساختمانی استفاده نماید.

#### ماده پانزدهم:

تزیید و تنقیص سرمایه دورانی تصدی باسناد پیشنهاد وزارت مربوط، تایید وزارت مالیه و منظوری شورای وزیران صورت میگیرد.

#### ماده شانزدهم:

تصدی نمیتواند در سایر تصدیهای دولت سرمایه گذاری نماید.

#### ماده هفدهم:

تصدی میتواند به موافقه وزارت مربوط و منظوری شورای وزیران در سکتور خصوصی سرمایه گذاری نماید. در اینصورت سهم تصدی در سکتور خصوصی کمتر از (۵۱) فیصد بوده نمیتواند.

#### **ماده هجدهم:**

تصدی به مقصد احیای مجدد و ترمیم اساسی جایداد های اساسی مطابق به نورم ها و مقررہ مشخص که از طرف وزارت امور پلانگذاری و وزارت مالیه منظور می گردد استهلاك وضع مینماید.

#### **ماده نوزدهم:**

از ذخایر استهلاكات که جهت احیای مجدد جایداد های اساسی پیشبینی شده توسط تصدی برای تهیه جایداد های جدید و مدرن ساختن جایداد های اساسی موجود باساس حکم ماده (۲۹) این قانون استفاده میگردد.

اگر از ذخایر استهلاكات در جریان سال استفاده نگردد در این صورت طی ششماه سال مالی جدید به حساب واردات دولت انتقال میگردد.

#### **ماده بیستم:**

ذخیره استهلاك که جهت ترمیم اساسی جایداد های تصدی پیشبینی شده است صرف غرض ترمیم جایداد های اساسی و تهیه پرزه جات بمنظور ترمیم جایداد های اساسی بکار برده میشود.

#### **ماده بیست و یکم:**

تصدی مکلف است در حسابات خود استهلاك جایداد اساسی را به اندازه وجوه استهلاكاتی که بمنظور احیای مجدد آن وضع شده در سرمایه ثابت تصدی منعکس نماید.

#### **ماده بیست و دوم:**

تصدی مطابق به مقرراتیکه از طرف وزارت مالیه منظور شده است پلان مالی سالانه خویش را ترتیب میدهد. پلان مالی تصدی از طرف وزارت مربوط منظور میگردد.

#### **ماده بیست و سوم:**

تصدی مکلف است مصارفی را که غرض تولید محصولات یا انجام خدمات اجراء شده است جبران و مفاد نماید. مفاد حاصله تصدی نباید کمتر از (۱۰) فیصد قیمت تمام شد باشد، تصدی اینکه در پلان آن مفاد پیشبینی نگردیده باشد از درك پایان آوردن قیمت تمام شد صرفه جویی می نماید.

#### **ماده بیست و چهارم:**

مفاد تصدی همه سال بعد از انجام وجایب مالیاتی و وضع ذخیره ها به حساب واردات دولت انتقال می یابد.

#### **ماده بیست و پنجم:**

تصدی سالانه بمقصد انکشاف اقتصادی و تشویق کارکنان خویش از مجموع مفاد خالص سالانه ذخایر نیل را اختصاص میدهد:

۱- ذخیره توسعهی حد اکثر (۳۰) فیصد.

۲- ذخیره تشویقی کارکنان اعم از کارگران، اجیران و ماموران حد اکثر (۲۰) فیصد.

با قیمانده مفاد خالص از طرف تصدی به حساب واردات دولت انتقال می یابد.

#### **ماده بیست و ششم:**

برای تصدی ایکه در پلان آن مفاد پیشبینی نگر دیده باشد در صورتیکه قیمت تمام شد سال جاری نسبت به سال گذشته در اثر فعالیت کارکنان آن پایین آورده شود حد اکثر (۲۰) فیصد از مجموع مبالغ صرفه جویی شده در قیمت تمام شد بنام ذخیره تشویقی اختصاص داده میشود.

#### **ماده بیست و هفتم:**

مبلغ تشویقی سالانه که کارکنان تصدیها دریافت می دارند نباید از مبلغ معاش سه ماهه آنها تجاوز کند.

#### **ماده بیست و هشتم:**

تصدی بر علاوه استفاده از پرنسیب های تشویقی مادی کارکنان در ساحه تطبیق پلان و تامین مفیدیت و مثریت تولیدی باید روش های مختلف تشویقی اجتماعی و معنوی را نیز قرار ذیل اتخاذ نماید:

- اعطاء تقدیر نامه ها، ثبت نام و نصب فوتوی بهترین کارکنان در لوحه ها.
- نشر فعالیت های بهترین کارکنان در اخبار، رادیو، تلویزیون و امثال آن.

#### **ماده بیست و نهم:**

تصدی سرمایه گذاری خود را از مدرک منابع بودجه انکشافی، قروض بانکی و منابع داخلی مطابق به پلان منظور شده تمویل میکنند.

#### **ماده سی ام:**

خریداری مواد مورد ضرورت تصدی مطابق به پلان فعالیت آن با در نظر داشت نورم های منظور شده ذخایر مواد صورت میگیرد. تصدی میتواند در حالات استثنایی به تشخیص شورای تصدی ذخایر اضافی مواد مورد ضرورت خود را الی ششماه از مدرک منابع داخلی و قروض بانکی تامین نماید.



## ماده سی و یکم:

تصدی میتواند تعمیرات تولیدی تحویلخانه ها، تاسیسات و سایر تعمیرات و همچنان تجهیزات و وسایط ترانسپورتی را که در اختیار دارد و موقتا از آنها استفاده صورت نمیگیرد طبق نرخ روز به سایر تصدیها، موسسات و اشخاص انفرادی به کرایه بدهد.

## فصل سوم

### امور حسابی، راپوردهی و بیلانس تصدی

#### مادی سی و دوم:

امور حسابی تصدی مطابق پلان حسابی نمونوی استندرد و فورمه های حسابی که از طرف وزارت مالیه به موافقه احصائیه مرکزی منظور میگردد انجام می یابد.

#### ماده سی و سوم:

راپور فعالیت و بیلانس ربع وار تصدی بوزارت مربوط، وزارت مالیه وزارت امور پلانگذاری (احصائیه مرکزی) به بانک معامله دار قرار ذیل ارایه میگردد:

۱- راپور فعالیت و بیلانس ربع اول سال الی اول اسد.

۲- راپور فعالیت و بیلانس ربع دوم سال الی اول عقرب.

۳- راپور فعالیت و بیلانس ربع سوم سال الی اول دلو.

۴- راپور فعالیت و بیلانس ربع چهارم شامل راپور فعالیت و بیلانس سالانه میگردد.

#### ماده سی و چهارم:

راپور فعالیت و بیلانس سالانه بوزارت مربوطه وزارت مالیه.

وزارت امور پلانگذاری (احصائیه مرکزی)، مستوفیت مربوط و بانک معامله دار در جریان سه ماه بعد از ختم سال مالی ارائه میگردد.

#### ماده سی و پنجم:

هر گاه راپور فعالیت و بیلانس تصدی بدون دلایل مقتع در مواعد معینه به مراجع آن ارایه نگردد رئیس تصدی و پرسونل موظف مقصر بوده بر علاوه محرومیت کلی یا قسمی از امتیازات تشویقی حسب احوال مطابق باحکام قانون تادیب یا مجازات میگرددند.

## ماده سی و ششم:

سال مالی تصدی از اول حمل هر سال شروع و ختم آن اخیر حوت همان سال است.

## فصل چهارم

### اداره و تشکیل تصدی

## ماده سی و هفتم:

تصدی توسط یکنفر رئیس اداره میگردد. تقرر رئیس تصدی بااساس احکام قانون صورت میگیرد.

رئیس تصدی در ساحه تطبیق پلان دولت و تعهدات بودجوی و همچنان از رهگذر وضع امور تصدی، توسعه تولیدات، کیفیت محصولات تولیدی، استفاده مثمر از سرمایه اعطاء شده و مراعات دسپلین مالی مسوول میباشد.

## ماده سی و هشتم:

رئیس تصدی دارای وظایف و صلاحیت های ذیل میباشد:

- ۱- سازمان دهی امور فعالیت تصدی.
- ۲- نمایندگی از تصدی در ادارات و موسسات و انجام سایر فعالیت ها بنام تصدی.
- ۳- اداره جایداد های تصدی مطابق باحکام قانون و مقررات.
- ۴- امضاء قرار داد ها و موافقتنامه ها یا تفویض این صلاحیت به شخص دیگر.
- ۵- افتتاح حسابات بانکی برای تصدی در بانکها.
- ۶- اصدار احکام و هدایت لازم برای کارکنان تصدی در حدود صلاحیت.
- ۷- استخدام و عزل کارکنان تصدی مطابق احکام قانون.
- ۸- اتخاذ تدابیر در مورد تشویق یا تادیب کارکنان تصدی.
- ۹- سایر صلاحیت های که در اساسنامه تصدی مطابق به اهداف و طرز فعالیت آن از وظیفه رئیس دانسته شده باشد.

## ماده سی و نهم:

تقرر و عزل معاون یا معاونان رئیس، سر محاسب و سایر کارکنان تصدی که از صلاحیت رئیس نباشد بااساس پیشنهاد رئیس تصدی مطابق به احکام قانون و منظوری مقامات ذیصلاح صورت میگیرد.

#### **ماده چهل و یکم:**

معاون یا معاونان، سر محاسب و سایر کارکنان تصدی در ساحه کار خود نزد رئیس تصدی مسوول میباشند.

#### **ماده چهل و یکم:**

معاون یا معاونان رئیس تصدی مطابق به هدایت رئیس در دیگر ادارات و موسسات از تصدی نمایندگی نموده در حدود صلاحیت مفوضه و مطابق به اساسنامه تصدی، امور اداری، عقد قرار داد ها، سایر وظایف را انجام میدهند.

#### **ماده چهل و دوم:**

بست رتبوی، صلاحیت ها، وظایف امران شعب توسط لوایحی که از طرف وزارت مربوط برای تصدیهای متجانس منظور شده است تنظیم میگردد.

#### **ماده چهل و سوم:**

شورای تصدی به مقصد تسریع تطبیق اساسات دموکراتیک در ساحه اداره تصدی و جذب بیشتر زحمتکشان در فعالیت آن تاسیس میگردد.

#### **ماده چهل و چهارم:**

رئیس شورای تصدی رئیس تصدی میباشد. در شورای تصدی امران ممتاز دستگاه های تولیدی و شعبات اداری، نمایندگان سازمانهای کارگری و اجتماعی تصدی نماینده وزارت مالیه به موافقه وزارت مالیه شامل میگردد.

ترکیب و تعداد اعضای شورای تصدی به پیشنهاد رئیس تصدی توسط وزارت مربوط منظور می گردد.

روسای وزارت مربوط و نمایندگان تصدی های ذیعلاقه به ارتباط موضوع جهت اشتراك در شورای تصدی دعوت شده می توانند.

#### **ماده چهل و پنجم:**

شورای تصدی موضوعات ذیل را مورد بحث و مطالعه قرار داده تصمیم اتخاذ میکند:

- ۱- مطالعه و بررسی مسوده های پلان های دورنما و جاری تصدی.
- ۲- مطالعه و بررسی راپور فعالیت امور تولیدی و اقتصادی تصدی.
- ۳- مطالعه موضوعات مربوط به بالا بردن مفیدیت تولید و کیفیت محصولات تولیدی و استفاده مثر از ظرفیت های تولیدی، منابع مادی، قوای بشری و مالی.

۴- مطالعه موضوعات مربوط به روابط اقتصادی تصدی و تامین اجرای قرار داد های منعقد.

۵- مطالعه طرح تنبیت قیم محصولات تولیدی تصدی و موضوعات مربوط به تغیر قیم.

۶- مطالعه تشکل و استفاده از ذخایر تصدی.

۷- مطالعه پیشنهادات در مورد خریداری مواد خام، مواد نیم ساخته، تجهیزات و پرزه جات فالتو بالاتر از (۵۰۰) هزار افغانی طور پرچون و عمده از داخل و خارج کشور مطابق به پلان مالی.

۸- مطالعه سایر موضوعات که با نحوه و خصوصیات فعالیت تصدی ارتباط میگیرد.

#### **ماده چهل و ششم:**

جلسه شورای تصدی با شتراک حد اقل دو ثلث اعضای آن دایر میگرد.

#### **ماده چهل و هفتم:**

تصاویب شورای تصد با اکثریت آراء اعضای حاضر مجلس باساس رای دهی آزاد اتخاذ و بعد منظوری رئیس تصدی، مورد اجرا قرار داده میشود.

در صورت بروز اختلاف نظر بین رئیس تصدی و اعضای شورا راجع به موضوعات تحت مطالعه، اعضای شورای تصدی حق دارند نظر خود را به وزارت مربوط تقدیم نمایند.

#### **ماده چهل و هشتم:**

وزارت مربوط میتواند تصویب شورای تصدی را لغو نماید.

#### **ماده چهل و نهم:**

فعالیت شورای تصدی با رعایت احکام این قانون بر اساس مقررات تنظیم میگرد.

## فصل پنجم

### صلاحیت ها و وظایف تصدی

#### ماده پنجاهم:

۱- صلاحیت هائیکه به تصدی اعطا گردیده است توسط رئیس معاون یا معاونان به اساس تفکیک وظایف اعمال میگردد.

۲- در حالاتیکه درین قانون یا سایر قوانین و مقررات مشخص شده باشد صلاحیت های مذکور مشترکا و بموافقه اتحادیه های صنفی اعمال میگردد.

۱- در ساحه پلان گذاری .

#### ماده پنجاه و یکم:

۱- تصدی طبق قوانین، پلان های انکشافی و سالانه تولیدی و مالی خویش را طرح و جهت منظوری بمقام ذیصلاح تقدیم میدارد. تصدی هنگام طرح پلان استفاده اعظمی از ظرفیت های تولیدی استفاده با صرفه از مواد خام و مواد نیم ساخته را با در نظر داشت رشد مولدیت کار، کاهش قیمت تمام شد و تزئید مفاد در نظر میگیرد.

۲- ارقام عمده، سه ماه قبل از شروع سال جدید توسط وزارت مربوط جهت رهنمایی به تصدی اطلاع داده میشود.

در صورتیکه تصدی ارقام عمده را غیر عملی تشخیص کند بعد از تایید شورای تصدی از موضوع با ذکر دلایل مستند دو ماه قبل از شروع سال جدید به وزارت مربوط اطلاع میدهد.

#### ماده پنجاه و دوم:

تصدی با ساس پلان سالانه منظور شده پلان های ماهوار تولیدی و تدابیر سازمانی تخنیکی را ترتیب داده و مطابق به آن فعالیت خود را پیش میبرد.

#### ماده پنجاه و سوم:

تصدی پلان های منظور شده را تطبیق میکند.

در صورت عدم تطبیق شاخص های تثبیت شده، تصدی مکلف است دلایل مفصل را در مورد عوامل عدم تطبیق پلان بوزارت مربوط تقدیم نماید.

#### **ماده پنجاه و چهارم:**

طرز العمل ترتیب و تقدیم پلان ها و انجام تعدیلات در آن و همچنان ترتیب و ارائه راپورها در مورد تطبیق پلان ها مطابق به لایحه ایکه به همکاری وزارت های امور پلان گذاری و مالیه وضع میگردد صورت می گیرد.

#### **۲- در ساحه انکشاف تولید و ساختمان عمومی.**

#### **ماده پنجاه و پنجم:**

تصدی پیشنهادات لازم را در مورد تجدید ساختمان تصدی و انکشاف بعدی آن ترتیب و بوزارت مربوط تقدیم میکند.

#### **ماده پنجاه و ششم:**

تصدی تدویر و بهره برداری بموقع از ظرفیت های تولیدی و جایداد های اساسی و همچنان استفاده اعظمی از ظرفیت های تولیدی را در میعاد کوتاه تامین مینماید.

#### **ماده پنجاه و هفتم:**

تصدی ترمیم اساسی جایداد های اساسی، مدرن ساختن، بالا بردن سطح تخنیکی و مولدیت تجهیزات و ماشین آلات و همچنان بهبود سویه تخنیکی و بهره برداری از تعمیرات و تاسیسات را تامین میکند.

#### **ماده پنجاه و هشتم:**

تصدی مطابق به پلان انکشافی امور ساختمان پروژه های تولیدی و همچنان ساختمان منازل رهائش را روی دست میگردد.

#### **۳- در ساحه تامینات مادی تخنیکی و فروشات.**

#### **ماده پنجاه و نهم:**

تصدی احتیاج و تقاضای خویش را به مواد خام، محروقات تجهیزات و سایر مواد تعیین نموده امور خریداری پرچون و عمده را سازمان میدهد و همچنان در ساحه دریافت بموقع موادیکه توزیع آن ذریعه پلان پیشبینی شده است اقدام میورزد.

#### **ماده شصتم:**

تصدی میتواند مواد مازاد و غیر ضروری خود را از قبیل تجهیزات، وسایط ترانسپورتی دستگاه های تخنیکی، سامان آلات، مواد خام مواد نیم ساخته و محروقات را به اجازه وزارت مربوط و موافقه وزارت مالیه بالای موسسات دولتی و اشخاص مطابق به قانون لیلام به فروش برساند.

مبلغ حاصله از درك فروش مواد و اجناس در دسترس تصدی قرار میگیرد.

مبالغیکه از درك فروش جایداد های اساسی حصول میشود به تناسب قیمت باقیمانده جایداد های مذکور به ذخیره توسعوی انتقال و برحسب مقررہ ذخیره مذکور بمصرف میرسد.

#### **ماده شصت و یکم:**

تصدی نورم های مصارف و ضایعات مواد خام و مواد نیم ساخته را در تولید طرح نموده جهت منظوری بوزارت مربوط تقدیم میدارد.

#### **ماده شصت و دوم:**

تصدی تدابیر لازم را بمنظور صرفه جویی در مصارف مواد خام و مواد نیم ساخته محروقات و تقلیل ضایعات در پروسس تولید و همچنان تدابیر لازم را جهت استفاده مثمر از فاضله های تولیدی و غیره اتخاذ میدارد.

#### **ماده شصت و سوم:**

تصدی فروش محصولات تولیدی خود را با مطالعه بازاریابی انجام داده و عملیه فروش تولیدات را ذریعه اعلانات و اشتهاارات پیش می برد.

#### **۴- در ساحه مالی و کریدت.**

#### **ماده شصت و چهارم:**

تصدی بطور مثمر از سرمایه دورانی و سایر جوهریکه جهت تطبیق فعالیت تولیدی و اقتصادی باساس پلان منظور شده به دسترس آن گذاشته شده است بمقصد دریافت حد اکثر مفاد، استفاده بعمل می آورد.

#### **ماده شصت و پنجم:**

هر گاه تصدی از ذخیره توسعوی باساس پلان در ظرف پنج سال جهت توسعه تصدی استفاده نکند وجوه ذخیره شده بحساب واردات دولت انتقال می یابد.

#### **ماده شصت و ششم:**

تصدی بمنظور نگهداری و داد و سند پولی در د افغانستان بانک یا یکی از نمایندگی های آن حساب افتتاح مینماید. اگر در محل کار تصدی نمایندگی د افغانستان بانک موجود نباشد میتواند در نمایندگی یکی از بانکها که در محل مذکور موجود باشد، حساب افتتاح نماید. تصدی عمدتاً معاملات پولی خود را طور غیر نقده انجام میدهد.

تصدی جهت ضرورت خویش وجوه محدودی را بموافقه بانک معاملدار، در کسه تصدی نگهداری میکند.

#### **ماده شصت و هفتم:**

تصدی میتواند از بانك قرضه های اتی را اخذ نماید:

۱- قرضه قصیر المدت و متوسط المدت جهت رفع ضرورت های آنی پولی.

۲- قرضه طویل المدیت برای انجام سرمایه گذاری های پیش بینی شده در پلان.

#### **ماده شصت و هشتم:**

تصدی بطور منظم و همه جانبه وضع اقتصادی تصدی را ارزیابی نموده و نگهداری وجوه پولی و دارایی ها را تامین میدارد.

تصدی موجودی جایدها، وجوه پولی و حسابات جاری را طبق مقررات انجام میدهد.

#### **ماده شصت و نهم:**

موضوعات جداگانه فعالیت تصدی، توسط مقام مافوق تصدی، وزارت مربوط و وزارت مالیه مراقبت و کنترل میشود.

#### **ماده هفتادم:**

تفتیش فعالیت مالی و اقتصادی تصدی توسط مقام مافوق و ریاست تفتیش محاسبات صدارت عنداللزوم با دعوت نمایندگان مراجع ذی‌علاقه صورت میگیرد.

#### **ماده هفتاد و یکم:**

تصدی مطابق به لایحه منظور شده مسوده قیم و نرخ های محصولات تولید شده و خدمات قابل عرضه را ترتیب و جهت اخذ منظوری بوزارت مربوط تقدیم میدارد.

#### **ماده هفتاد و دوم:**

در صورت کاهش تقاضای مارکیت به مقابل يك تعداد اشیاء تصدی میتواند در تنزیل قیمت فروش چنین اشیاء تا (۱۰) فیصد تصمیم اتخاذ بدارد. هر گاه ضرورت تنزیل بیشتر از ده فیصد به میان آید در اینصورت باید پیشنهادی جهت اخذ منظوری بوزارت مربوط تقدیم گردد.

#### **ماده هفتاد و سوم:**

تصدی در مورد مجرای ماسین آلات داغمه و مستعمل، فاضله تولیدات، تعمیرات و تاسیسات مستعمل و غیر قابل استفاده در دفاتر مربوط تصمیم اتخاذ و بعد از اخذ منظوری وزارت مربوط در مورد مجرای یا استفاده از آن بنحو



دیگری یا فروش آن مطابق به قانون لیلام بحیث فلز و سایر مواد اقدام و راجع به ماحصل فروش طبق حکم ماده (۶۰) این قانون اجراءات می نماید.

**۵- در ساحه کدر، کار و معاشات.**

#### **ماده هفتاد و چهارم:**

تصدی امور تربیوی کدر را مستقیماً در ساحه تولیدی و اعزام کدرها را جهت بالا بردن سطح مهارتی و آگاهی به سایر تصدیها و موسسات تعلیمی مربوط بدوش دارد.

تصدی کمیسیون ها را جهت اخذ امتحان بمنظور تعیین درجه کارگران ساحه تولیدی مطابق باحکام قانون تشکیل میدهد.

اعضای کمیسیون، به پیشنهاد رئیس تصدی و منظوری وزیر مربوط تعیین میگردند.

#### **ماده هفتاد و پنجم:**

تصدی به همکاری اتحادیه صنفی تصدی تدابیری را جهت بهبود وضع صحی و شرایط کار اتخاذ نموده و مقررات امنیت تخنیکی و حفظ الصحه تولیدی را رعایت می نماید.

#### **ماده هفتاد و ششم:**

تصدی تطبیق صحیح اجرای معاشات و مزد تشویقی، استفاده و مصرف صحیح از ذخیره معاشات و ذخیره تشویقی را تامین میکند.

#### **ماده هفتاد و هفتم:**

تصدی در حصه تقرر و تبدل ماموران مطابق باحکام قانون تصمیم اتخاذ میکند.

#### **ماده هفتاد و هشتم:**

تصدی جهت تعویض متخصصان افغانی بعوض متخصصان خارجی بوزارت مربوط پیشنهاد تقدیم میدارد.

#### **ماده هفتاد و نهم:**

تصدی میتواند در صورت مساعد بودن شرایط تولید مزد يك عده کارگران را از معاش ماهانه به مزد فی واحد تولید (به سیستم اکورد) تبدیل نماید.

#### ماده هشتادم:

تصدی به همکاری اتحادیه صنفی در بهبود شرایط معیشت، کلتور ره‌ایش و حفظ الصحه کارگران اقدام می‌ورزد.

#### ۶- در ساحة علم و تخنیک.

#### ماده هشتاد و یکم:

تصدی طرح و تطبیق محصولات جدیدی را در تولیداتیکه بمقتضای تحولات علم و تخنیک عصری و تقاضای اقتصاد ملی، سازگار باشد طرح و پروسس های موثر تکنولوجی و طرز العمل های سازماندهی امور تولید را تطبیق و تدابیر لازم را در مورد مکانیزه و اتوماتیک ساختن دستگاه های تولیدی و استفاده بیشتر از مواد خام با در نظر داشت صرفه جویی از آن اتخاذ میکند.

#### ماده هشتاد و دوم:

تصدی به همکاری اتحادیه صنفی در انکشاف و توسعه اختراعات و بهتر ساختن امور موجوده تصدی و مطالعه و استفاده از تجارب پیش رفته تصدی های متجانس اقدام می‌ورزد.

### فصل ششم

#### تجدید سازمان، انحلال و تصفیه تصدی

#### ماده هشتاد و سوم:

تجدید سازمان و انحلال تصدی باثر پیشنهاد وزارت مربوط و موافقه وزارت مالیه و منظوری شورای وزیران صورت می‌گیرد.

تجدید سازمان و انحلال تصدی به نشر میرسد.

#### ماده هشتاد و چهارم:

تجدید سازمان تصدی در اثر یکی از عوامل ذیل صورت می‌گیرد:

۱- الحاق تصدی با تصدی دیگر.

۲- ادغام تصدی در تصدی دیگر.

۳- انقسام تصدی.

۴- تجزیه تصدی.

#### **ماده هشتاد و پنجم:**

در صورت الحاق تصدی با تصدی دیگر تمام دارایی ها، صلاحیت ها و وظایف هر يك از تصدیهای ملحقه به تصدی  
ایکه جدیداً بوجود آمده است انتقال می یابد.

#### **ماده هشتاد و هشتم:**

در صورت ادغام تصدی به تصدی دیگر تمام دارائی ها، صلاحیت ها و وظایف تصدی مدغم شده به تصدی ایکه در  
آن ادغام گردیده است انتقال می یابد.

#### **ماده هشتاد و نهم:**

در صورت انقسام تصدی هر يك از تصدیهاییکه جدیداً بوجود آمده است در ساحه خود دارائی ها صلاحیت ها و  
وظایف تصدی منقسم شده را اعمال میکند.

#### **ماده هشتاد و دهم:**

در صورت تجزیه قسمتی از تصدی بحیث تصدی جداگانه، دارائی ها، حقوق و وظایف قسمت تجزیه شده به تصدی  
جدید انتقال می یابد.

#### **ماده هشتاد و یازدهم:**

تصفیه تصدی توسط هیئتی که از طرف وزارت مربوط تعیین میگردد صورت میگیرد.  
طرز العمل تصفیه و وظایف هیأت تصفیه توسط مقررات تنظیم می گردد.

#### **ماده نوزدهم:**

موعد تکمیل امور تصفیه تصدی از (۴) ماه تجاوز کرده نمیتواند. در صورتیکه تصفیه زمان بیشتر را ایجاب کند این  
مدت به موافقه وزارت مالیه از طرف وزارت مربوط تمدید شده میتواند.

#### **ماده نوزدهم و یکم:**

هیأت تصفیه چگونگی تصفیه تصدی را به نشر سپرده و موضوع را کتبا به موسسات و اشخاص طرف معامله ابلاغ  
مینماید.

ادعای دائنین تصدی بعد از تاریخ نشر تا سه ماه شنیده شده میتواند.

## ماده نود و دوم:

دیون تصدی منحل شده از دارائی تصدی طبق قانون پرداخته شده و دارائی مازاد بحساب واردات دولت انتقال می یابد.

## فصل هفتم

### احکام متفرقه

## ماده نود و سوم:

تصدی میتواند جهت فروش محصولات، عرضه خدمات و انجام امور خریداری، در داخل کشور به موافقه وزارت مربوط نمایندگی تاسیس کند.

تاسیس نمایندگی در خارج کشور به تصویب شورای وزیران صورتی میگیرد و مصارف نمایندگی مذکور توسط ماحصل عواید اسعاری تمویل میگردد.

## ماده نود و چهارم:

تصدی دارای مهر مشخص میباشد.

## ماده نود و پنجم:

مامورین و اجیران تصدی واجد کلیه حقوق و تابعه کلیه مکلفیت های قانونی مامورین و اجیران دولت و کارگران تصدی واجد کلیه حقوق و تابعه کلیه مکلفیت های قانونی کار و کارگر میباشند.

## ماده نود و ششم:

این قانون بعد از نشر در جریده رسمی نافذ میگردد. با انفاذ این قانون، قانون تصدی های دولت منتشره (۳۰) سرطان سال ۱۳۵۶ و احکام سایر قوانینیکه مغایر این قانون باشد ملغی است.