

هو الله

نمره ۳۰/۳۲



اصولنامه استخدام اتباع خارجه
در افغانستان

تاریخ طبع: - ۱۵ حمل ۱۳۱۵

[۱۰۰۰] جلد

تعداد طبع اول

در ریاست عمومی مطابع طبع شد



بسم الله الرحمن الرحيم

اصولنامه استخدام اتباع خارجه در افغانستان

- ۱- در موقع انعقاد قرارداد با مستخدم بایستی تابعیت و شغل و درجه شهادت نامه مستخدم و مدت استخدام با معاش و باقی اموری که مربوط با استخدام است توضیح گردد.
- ۲- مستخدمین دولت علیه افغانستان مجبور بمتابعیت قوانین و اصولات داخلیه مملکتی هستند.
- ۳- مستخدمین بامور سیاسی و مذهبی افغانستان مداخله و به تجارت اشغال نمیتوانند، تخلف از احکام این اصل علاوه بر تطبیق اصولات مملکت قرار داد آنرا بطوری فسخ میکند که هیچ حقی را برای مستخدم نمیگذارد.
- ۴- رخصتی های معموله مطابق قوانین دولت علیه افغانستان باستثنای رخصتی مریضی که در اصل (۵) توضیح شده بمستخدمین داده میشود رخصتی های ملی و مذهبی مستخدمین نیز بر رخصتی های ضروری و تفریحی که در اصولنامه حاضری معین شده است محسوب خواهد شد.
- ۵- مدت مریضی مستخدم در داخل و خارج سالانه با معاش یکماه است در ماه دوم مناصفه معاش داده میشود و اگر مریضی مستخدم از دو ماه تجاوز کند حکومت افغانستان صلاحیت فسخ قرار داد را دارد؛ در صورت فسخ قرار داد سفر خرچ مراجعت مطابق قرار داد باو داده خواهد شد.

تبصره :

- رخصت مریضی مستخدمین در داخل بتصدیق داکتر دوائر مربوطه و از مستخدمینیکه بنا بر عدم امکان معالجه آن ها در افغانستان بخارج میروند به تصدیق نماینده افغانی و داکتر معالج معتبر شناخته میشود.
- ۶- هر گاه قرار داد مستخدم قبل از میعاد معینه از طرف مقامات صلاحیت دار بنابر التوائ کار و غیره امور لازم فسخ دیده شود در صورتیکه موعد قرار داد از شش ماه الی یکسال باقی باشد علاوه بر سفر خرچ یکماهه و معاش اگر اضافه از یکسال مانده باشد دو ماهه معاش با سفر خرچ بازگشت بمستخدم پرداخته قرار داد او را فسخ می نمایند.

تبصره :

هرگاه سوء رفتار مستخدم مشاهده شود قرارداد آن فسخ و علاوه بر تطبیق اصولات مملکت از اخذ همه گونه معاش و سفر خرج بازگشت محروم خواهد ماند.

۷ :- تجدید و تمدید قرار داد مستخدمین خارجه مطابق اصول موضوعه مفوض بوزارت و ریاست مستقلة منسوبه و ملاحظه آن بوزارت خارجه متعلق است.

۸ :- مقامات استخدام کننده عموم مستخدمین خود را توسط نماینده گان افغانی در خارج اصولاً استخدام خواهند نمود.

۹ :- مواد این اصولنامه پس از نشر مرعی الاجرا بوده مقامات استخدام کننده باجرای احکام آن مکلف اند.

ادخال و اجرای اصولنامه هذا را در جمله اصول نامه های دولت امر و اراده میفرمایم.

مورخه ۱۱ حوت ۱۳۱۴ مطابق ۷ ذی الحجة الحرام ۱۳۵۴