



د افغانستان جمهوریت

د عدلیې وزارت

مصوبه شماره (۳۳۴) مورخ ۱۳۶۶/۱۲/۱۲
شورای وزیران جمهوری افغانستان در مورد
مقررہ تفتیش کار

رسمی جریده

شماره پانزدهم مورخ ۱۵ عقرب ۱۳۶۷

نمبر مسلسل - ۶۷۷

مصوبه شورای وزیران جمهوری افغانستان

شماره (۳۳۴)

تاریخ ۱۳۶۶/۱۲/۱۲

شهر کابل

در مورد مقررہ تفتیش کار

شورای وزیران جمهوری افغانستان تصویب مینماید:

مقررہ تفتیش کار منظور است، در جریده رسمی نشر گردد.

بگر جنرال نظر محمد

معاون اول صدراعظم

مقررہ تفتیش کار

فصل اول

احکام عمومی

مادہ اول:

این مقررہ بہ استناد حکم مندرج فقرہ (۱) مادہ (۱۷۳) قانون کار بمنظور تحقق اہداف ذیل وضع گردیدہ است:

- ۱- مراقبت از تطبیق اسناد تقنینی مربوط ساحہ کار در ادارہ.
- ۲- بررسی شرایط کار کارکنان ادارہ بمنظور بہبود آن.
- ۳- مراقبت از سازماندہی درست کار تنظیم تامينات اجتماعی روابط متقابل، کارکن و ادارہ در ساحہ کار، نحوہ پرداخت مزد و تامينات اجتماعی کارکنان.
- ۴- مراقبت از شرایط استخدام کارکنان بکار مطابق احکام اسناد تقنینی نافذ در ساحہ کار.
- ۵- مراقبت از تامين حفظ الصحہ محیطی، مصونیت کار و قواعد تخنيك ایمنی کار در ادارہ.
- ۶- مراقبت از تدابیر مجوزہ ادارہ بمنظور جلوگیری از بروز حوادث ناشی از کار و امراض ناشی از حرفہ.
- ۷- تنظیم فعالیت ہا سازماندہی و نحوہ اجراءات مفتشین کار.

مادہ دوم:

ارگان تفتیش کار در چوکات کمیٹہ دولتی کار و تامينات اجتماعی فعالیت مینماید و متشکل از گروپ های مختلف تفتیش در بخش های حقوق کار، تامينات اجتماعی، تنظیم مزد نورم و نورماتيف های کار، قواعد مصونیت کار و تخنيکی ایمنی میباشد کہ بہ اساس سابقہ کار در امر تفتیش با نظر داشت رشتہ تحصیل توظيف میگردند.

مادہ سوم:

مفتشین کار در اجراءات خود احکام اسناد تقنینی نافذ را ملاک عمل قرار میدهند.

ماده چهارم:

بمنظور تحقق اهداف مندرج این مقررہ ارگان تفتیش کار میتواند متخصصین و پرسونل حرفوی را استخدام یا از آنها در جهت پیشبرد وظایف به موافقه اداره عندالموقع دعوت بعمل آورد.

ماده پنجم:

احکام این مقررہ بالای اداره و کارکنانی که تابع احکام قانون کار میباشند تطبیق میگردد.

ماده ششم:

فعالیت مفتشین کار با نظر داشت احکام این مقررہ در ساحه مشخص مندرج ماده اول طوری تنظیم میگردد تا در اجراء اختصاصی ارگانهای خارنوالی، خارندوی، و قضا تشبث صورت نگیرد.

ماده هفتم:

اداره قبل از ساختن پروژه فعالیت های تولیدی و خدماتی نظر ارگان تفتیش کار را جهت رعایت نورم های حفاظت کار و تخنیک ایمنی در مورد طرح مقدماتی پروژه ساختمانی حاصل مینماید.

فصل دوم

وظایف و صلاحیت های ارگان تفتیش کار

ماده هشتم:

ارگان تفتیش کار مطابق پلان کار اداره را مورد تفتیش قرار میدهد.

ماده نهم:

ارگان تفتیش کار در گروپ های مفتشین آنعده کارکنان را موظف میگرداند که در اداره تحت تفتیش ذینفع نباشند.

ماده دهم:

ارگان تفتیش کار راپور های مفتشین کار و ارگانهای مندرج ماده (۱۷۰) قانون کار را در فواصل معین زمانی مطابق پلان کار جمع آوری، توحید و تنظیم مینماید و مکلف به تطبیق وظایف ذیل میباشد:

۱- تدقیق همه جانبه راپورها و نتایج حاصله از کار گروپهای مفتشین کار.

۲- صدور رهنمود به اداره بررسی شده مستند به اسناد تقنینی نافذ در ساحه کار با تعیین مدت تطبیق آن.

۳- ارائه پیشنهاد به صدراعظم و یا معاونین وی در زمینه مسدود ساختن یا، تعطیل موقت بخش اداره ایکه وقوع حوادث ناگوار، شرایط نامساعد کار یا شیوع امراض در آن به نظر رسد.

۴- در صورت ضرورت ارائه پیشنهاد در رابطه به تعدیل احکام و تکمیل اسناد تقنینی مربوط بکار.

ماده یازدهم:

ارگان تفتیش کار میتواند بنابر دلایل موجه اداره را مجددا مورد تفتیش قرار دهد.

ماده دوازدهم:

ارگان تفتیش کار میتواند به منظور تعدیل و تعویض تجهیزات اثاثیه لوازم و محل کار، اداره تحت تفتیش پیشنهاد مشخص را بمقام ذیصلاح تقدیم نماید.

فصل سوم

مکلفیت های مفتشین کار

ماده سیزدهم:

مفتشین کار دارای مکلفیت های ذیل میباشدند:

۱- رهنمایی فنی و حقوقی به مسوولین اداره مستند به احکام اسناد تقنینی بمنظور بهبود شرایط کار، تحقق تامينات اجتماعي، سازماندهی کار و تنظیم حقوق و وجایب کارکنان.

۲- بازدید از بخش های مختلف اداره.

۳- تفتیش اداره در جریان فعالیت آنها.

۴- مطالبه توضیح از مسوولین امور و کارکنان اداره مطابق احکام اسناد تقنینی مربوط ساحه کار.

۵- مطالبه اسناد طرف ضرورت تفتیش و اعاده آن به اداره مربوطه.

۶- استماع گزارشات و توضیحات مسوولین و کارکنان اداره پیرامون موضوعات مورد تفتیش.

۷- رعایت اصل بیطرفی در اجرای امور.

۸ - رهنمایی جهت رفع خلاها و نواقص مربوط کار.

۹ - رهنمایی و مراقبت از تطبیق اسناد تقنینی مربوط بکار توسط اداره.

۱۰- اخذ نمونه های مواد خام یا امتعه تولید شده بمنظور تجزیه و تحقق اهداف این مقررہ بعد از اطلاع موضوع به مسوولین اداره و اعاده آن.

۱۱- تعیین مدت معین غرض رفع نواقص اداره.

۱۲- صدور هدایت مبنی بر تخلیه موقت اداره در صورت موجودیت خطر و حالات عاجل و حصول منظوری مقام ذیصلاح بعدا به اسرع وقت که بیشتر از ۲۴ ساعت نباشد.

ماده چهاردهم:

مفتشین کار در جریان اجرای وظیفه در ارگان تفتیش کار و بعد از ان مکلف به حفظ اسرار مسلکی نواقص تاسیسات اداره تحت تفتیش، هویت شکایت کننده و منبع شکایت اسرار تولید، روش های بهره برداری، وسایل تولید تجارت و سایر مطالب ایکه در جریان تفتیش برای شان روشن شده است میباشند.

ماده پانزدهم:

هر گاه اسناد مورد ضرورت حین تفتیش کار در محل مصنون اداره تحت تفتیش حفظ شده نتواند فوتوکاپی آن بعد از نشانی شد مسوول اداره ضم اوراق تفتیش میگردد.

مشروط بر اینکه محتوای اسناد محرم افشا نشود.

فصل چهارم

احکام نهایی

ماده شانزدهم:

ارگانهایکه طبق حکم ماده (۱۷۰) قانون کار مکلفیت تفتیش کار را در ساحات مربوط دارند با نظر داشت اهداف این مقرره اداره مربوطه خویشرا مورد تفتیش قرار داده و بمنظور انجام بهتر امور راپور های خود را به ارگان تفتیش کار ارسال میدارند.

ماده هفدهم:

تفتیش کار بحضور داشت شخص مسوول اداره صورت میگردد، مگر اینکه کار تفتیش موجودیت ویرا ایجاب ننماید.

ماده هجدهم:

(۱) نتایج کار مفتشین کار درج پروتوکول گردیده در صورت توافق طرفین آنرا امضاء مینمایند.

اگر اداره در مورد محتوای پروتوکول نظر مخالف داشته باشد همزمان نظرات خود را بشکل تحریری به ارگان تفتیش کار ارسال میدارد.

(۲) پیشنهادات و نظرات مسوولین اداره تحت تفتیش بارتباط بهبود شرایط کار تامینات اجتماعی جلوگیری از بروز حوادث ناشی از کار و امثال آن نیز درج پروتوکول میگردد.

ماده نوزدهم:

اداره میتواند از اجراءات مفتشین کار که استناد قانونی نداشته باشد بمرجع با صلاحیت شکایت نماید.

ماده بیستم:

جهت ارتقای سطح دانش رشتوی مفتشین کار، کمیته دولتی کار و تامینات اجتماعی زمینه تحصیلات عالی مفتشین کار و همچنان اشتراك آنها را در کورس ها، سیمینارها، ورکشاپ ها، سمپوزیم و سایر پروگرام های آموزشی در داخل و خارج کشور بهمکاری ارگان های ذیربط فراهم میسازد.

ماده بیست و یکم:

مفتشین کار دارای کارت مخصوص میباشند، که از طرف کمیته دولتی کار و تامینات اجتماعی ترتیب و توزیع میگردد.

ماده بیست دوهم:

اشخاصیکه رهنمود های قانونی مفتشین کار را در ساحه کار نقض یا در اجرای آن تعلل ورزند یا در جریان تفتیش مزاحمت ایجاد نمایند مطابق احکام قانون در مورد شان اجراءت بعمل میاید.

ماده بیست و سوم:

در صورت عدم تطبیق احکام اسناد تقنینی مربوط بکار از طرف مسوولین امور اداره، ارگان تفتیش کار میتواند جهت تطبیق مویدات تادیبی بالای آنها پیشنهاد بمقام ذیصلاح ارائه نماید.

ماده بیست و چهارم:

ارگان تفتیش کار میتواند، در صورت سهل انگاری مکرر مبنی بر عدم تطبیق احکام اسناد تقنینی مربوط بکار و رهنمودهای قبلی مفتشین کار، مسوولین اداره را به مبلغ (۱۵۰۰) الی (۳۰۰۰) افغانی جریمه نقدی نماید.

ماده بیست و پنجم:

مفتشین کار مکلف اند، در صورت مشاهده تخلف جرمی اداره تحت تفتیش و یا کارکنان مربوط آن از احکام اسناد تقنینی موضوع را به څارنوالی ارجاع نمایند.

ماده بیست و ششم:

این مقرره بعد از نشر در جریده رسمی نافذ است.