

ماده دهم:

موسسه تحصیلات عالی میتواند در تفاهم با وزارتها، ارگانهای معادل وزارت ادارات و موسسات علاوه از فعالیت های تحصیلی خاص خود حسب ضرورت و نیاز مسلکی پروگرام های مکمل و کورس های داخل خدمت را در رشته های مختلف علمی، هنری و تخنیکی برای کارمندان دولتی و موسسات کشور دایر کند.

فصل دوم

شورای عالی موسسات تحصیلات عالی

ماده یازدهم:

شورای عالی موسسات تحصیلات عالی بمنظور تعیین اهداف و طرح پالیسی عمومی موسسات تحصیلات عالی ایجاد میگردد.

ماده دوازدهم:

شورای عالی موسسات تحصیلات عالی متشکل از اعضای ذیل میباشد:

۱- معاون شورای وزیران ج.ا. در امور تحصیلات عالی بحیث رئیس.

۲- وزیر تحصیلات عالی و مسلکی بحیث معاون.

۳- رئیس اکادمی علوم بحیث عضو.

۴- وزیر مالیه بحیث عضو.

۵- وزیر تعلیم و تربیه بحیث عضو.

۶- وزیر صحت عامه بحیث عضو.

۷- وزیر پلان بحیث عضو.

۸- روسای موسسات تحصیلات عالی بحیث اعضاء.

۹- یک یک نماینده از شورای های علمی موسسات تحصیلات عالی بحیث اعضاء.

۱۰- رئیس انستیتوت تربیه کادرها بحیث عضو.

۱۱- معین اول وزارت تحصیلات عالی و مسلکی بحیث منشی.

ماده سیزدهم:

صلاحیت های شورای عالی قرار ذیل میباشد:

- ۱- تثبیت اهداف و تصویب پالیسی عمومی موسسات تحصیلات عالی متکی به مشی دولت در ساحه تحصیلات عالی.
- ۲- هماهنگ ساختن اهداف و پالیسی عمومی موسسات تحصیلات عالی با اهداف مشی اقتصادی، اجتماعی و سیاسی دولت.
- ۳- تأیید طرح اسناد تقنینی در ساحه تحصیلات عالی و ارسال آن جهت طی مراحل بمراجع مربوط.
- ۴- تصویب لوایح و تعلیمات نامه های علمی.

ماده چهارم:

- جلسات عادی شورای عالی موسسات تحصیلات عالی در هر شش ماه یکبار دایر میگردد.
- جلسات فوق العاده به پیشنهاد وزرای تحصیلات عالی و مسلکی تعلیم و تربیه یا صحت عامه و تصمیم رئیس شورای عالی موسسات تحصیلات عالی دایر شده میتواند.

فصل سوم

شورا های علمی موسسات تحصیلات عالی

ماده پانزدهم:

بمنظور انسجام بهتر امور تدریسی، تحقیقی و اکادمیک شورای علمی در هر یک از موسسات تحصیلات عالی ایجاد میگردد.

ماده شانزدهم:

شورای علمی هر یک از موسسات تحصیلات عالی متشکل از اعضای ذیل میباشد:

- ۱- رئیس موسسه تحصیلات عالی بحیث رئیس.
- ۲- معاونان موسسه تحصیلات عالی بحیث اعضاء.
- ۳- روسای پوهنخی های موسسه تحصیلات عالی بحیث اعضاء.
- ۴- آمر مرکز تحقیقات علمی در صورتیکه استاد باشد بحیث عضو.
- ۵- آمر کتابخانه مرکزی موسسه تحصیلات عالی در صورتیکه استاد باشد بحیث عضو.
- ۶- دو نماینده از هر پوهنخی از رتبه پوهاند الی رتبه پوهندوی بانتخاب اعضای کدر علمی پوهنخی برای مدت سه سال بحیث اعضاء.
- هرگاه در موسسه تحصیلات عالی شرایط درجات علمی مندرج این فقره موجود نباشد، اعضای شورای علمی بالترتیب از رتب علمی پائین تر انتخاب میگردد.
- ۷- مدیر عمومی تعلیم و تربیه در صورتی که استاد باشد بحیث منشی شورا.

ماده هفدهم:

صلاحیت های شورا های علمی موسسات تحصیلات عالی در ساحات مربوط قرار ذیل است:

- ۱- طرح پالیسی تحصیلات و تحقیقات علمی و پیشنهاد آن به مرجع ذیصلاح.
- ۲- ارزیابی و تثبیت پلانهای درسی و پروگرام های علمی و تحقیقی.

- ۳- پیشنهاد طرح و تعدیل لوایح و مقررات.
- ۴- پیشبینی و طرح پلان های انکشافی.
- ۵- مطالعه و پیشنهاد تاسیس توسعه الحاق یا انحلال پوهنئی ها، موسسات و دیپارتمنت ها.
- ۶- پیشنهاد عقد، تعدیل، تمدید یا فسخ قرار های توامیت.
- ۷- مطالعه و پیشنهاد دایر نمودن پروگرام های علمی مافوق لیسانس.
- ۸- اتخاذ تصمیم در مورد پیشنهاد مبنی بر تقرر یا انفکاک اعضای کادر علمی.
- ۹- تثبیت و ارزیابی ترفیع رتب علمی اعضای کادر علمی.
- ۱۰- ارزیابی فعالیت های اکادمیک پوهنئی های موسسه تحصیلات عالی.
- ۱۱- تصویب تقویم اکادمیک موسسه تحصیلات عالی.
- ۱۲- اعطای دیپلوم های افتخاری موسسه تحصیلات عالی.
- ۱۳- ایجاد کمیته ها و تفویض بعضی از صلاحیت های به آنها.
- ۱۴- انتخاب معاون علمی موسسه مطابق به حکم ماده (۲۳) این قانون.
- ۱۵- سایر صلاحیت ها و وظایفیکه توسط اسناد تفنینی دیگر پیشبینی شده باشد.

ماده هجدهم:

تصاویر شورای علمی موسسه تحصیلات عالی بعد از منظوری مقام ذیصلاح نافذ میگردد.

فصل چهارم

روسای موسسات تحصیلات عالی

ماده نهم:

رئیس موسسه تحصیلات عالی از جمله اعضای کادر علمی موسسه در صورتیکه دارای رتبه علمی پوهاند، پوهنوال و پوهندوی باشد توسط اعضای کادر علمی موسسه تحصیلات عالی از طریق انتخابات آزاد، سری و مستقیم به اکثریت آراء برای مدت سه سال انتخاب میگردد. انتخاب مجدد رئیس موسسه تحصیلات عالی صرف برای یک دوره دیگر صورت گرفته میتواند.

ماده بیستم:

رئیس موسسه تحصیلات عالی طبق احکام این قانون و سایر اسناد تقنینی مسوول اداره عمومی موسسه تحصیلات عالی مربوط میباشد.

ماده بیست و یکم:

وظایف و صلاحیت های رئیس موسسه تحصیلات عالی قرار ذیل میباشد:

- ۱- نمایندگی قانونی از موسسه تحصیلات عالی.
- ۲- مراقبت از تطبیق پلان ها و پروگرام های درسی، علمی، فرهنگی و خدمات اجتماعی طبق اسناد تقنینی و لوایح موسسه تحصیلات عالی.
- ۳- ریاست از جلسات شورای علمی موسسه تحصیلات عالی و مراقبت از تطبیق فیصله ها.
- ۴- اداره امور مالی و اداری موسسه تحصیلات عالی طبق احکام قانون.
- ۵- تامین نظم و دسپلین بمنظور پیشبرد فعالیت های سالم اکادمیک.
- ۶- اتخاذ تدابیر و فراهم آوری تسهیلات برای بهبود وضع تحصیلی و تربیتی.
- ۷- ایجاد و تحکیم روابط علمی و فرهنگی با موسسات ملی و بین المللی مطابق حکم قانون.
- ۸- تائید یا رد تصاویر شورا های علمی پوهنخی های موسسه مربوط و در صورت لزوم ارائه آن به شورای علمی موسسه تحصیلات عالی.

۹- اجراءات درباره تقرر، ترفيع، تقاعد و انفكاك اعضای كادر علمی، كارمندان و پرسونل خدماتی طبق احكام قانون.

۱۰- ساير وظايف و صلاحيت هائيكه بموجب اسناد تقنينی به رئيس موسسه تحصيلات عالی تفويض ميگردد.

ماده بيست و دوم:

رئيس موسسه تحصيلات عالی دارای معاون يا معاونان ميباشد.

ماده بيست و سوم:

(۱) معاون علمی موسسه تحصيلات عالی از طرف رئيس موسسه از جمله استادان بلند رتبه تا درجه پوهندوی نامزد و از طرف شورای علمی انتخاب ميگردد.

(۲) ساير معاونان موسسه تحصيلات عالی از بين استادان (پوهاند، پوهنوال يا پوهندوی) به پيشنهاد رئيس موسسه تحصيلات عالی تائيد وزير مربوط و منظوری مقام ذیصلاح مقرر ميشود.

ماده بيست و چارم:

معاون علمی و وظايف رئيس موسسه تحصيلات عالی را در غياب وی انجام ميدهد.

ماده بيست و پنجم:

(۱) هرگاه در اثر استعفا مريضی دوامدار، فوت يا ساير حالات اجرای وظيفه توسط رئيس موسسه تحصيلات عالی ناممکن گردد و مدت شش ماه يا بيش از ان از دوره رياست وی باقيمانده باشد اعضای كادر علمی موسسه مربوط رئيس جديد را برای مدت باقی مانده از بين اعضاء انتخاب مينمايد.

هرگاه مدت مذکور کمتر از شش ماه باشد معاون علمی موسسه تحصيلات عالی تا ختم دوره عهده دار وظيفه رياست موسسه ميگردد.

(۲) حكم فقره (۱) اين ماده در مورد ساير پست های انتخابی نیز تطبيق ميگردد.

فصل پنجم

پوهنخی ها

ماده بیست و ششم:

پوهنخی واحد علمی و تحصیلی است که بمنظور تربیه کادر ها به سویه های لیسانس یا بالاتر از آن و انجام تحقیقات علمی در چوکات موسسه تحصیلات عالی فعالیت مینماید.

ماده بیست و هفتم:

هر پوهنخی دارای رئیس میباشد، رئیس تصدی امور علمی و اداری پوهنخی بوده از اجرای وظایف نزد شورای علمی پوهنخی و رئیس موسسه تحصیلات عالی مسوولیت دارد.

ماده بیست و هشتم:

رئیس پوهنخی از بین اعضای کادر علمی پوهنخی که دارای رتبه علمی پوهندوی یا بالاتر از آن باشد توسط اعضای کادر علمی پوهنخی از طریق انتخابات آزاد، سری و مستقیم به اکثریت آراء برای مدت سه سال انتخاب میگردد. انتخاب مجدد رئیس پوهنخی صرف برای یک دوره دیگر صورت گرفته میتواند.

ماده بیست و نهم:

پوهنخی هائیکه تعداد استادان دارای رتب علمی پوهندوی یا بالاتر از آن کمتر از دو نفر باشد اعضای کدر علمی دارای درجات علمی پائینتر بالترتیب بریاست پوهنخی انتخاب شده میتواند.

ماده سی ام:

وظایف و صلاحیت های روسای پوهنخی ها:

۱- تنظیم امور علمی و اداری پوهنخی.

۲- نمایندگی از پوهنخی .

۳- مراقبت از تطبیق مقررات، لوایح و تصاویب شورای علمی پوهنخی و موسسه تحصیلات عالی.

۴- تامین نظم و دسپلین.

۵- ارایه گزارش فعالیت سالانه پوهنخی ریاست موسسه تحصیلات عالی.

۶- ریاست از شورای علمی پوهنخی.

۷- سایر وظایفیکه مطابق احکام اسناد تقنینی به وی تفویض میگردد.

ماده سی و یکم:

رئیس هر پوهنخی دارای یک معاون از جمله استادان پوهنخی میباشد.

معاون به پیشنهاد رئیس پوهنخی تائید رئیس موسسه تحصیلات عالی و منظوری مقامات ذیصلاح مقرر میگردد.

پوهنخی ای که در آن استاد و جود نداشته باشد یکی از اسپستانت ها به ترتیب رتبه علمی بحیث معاون مقرر شده میتواند.

معاون پوهنخی در اجرای امور محوله نزد رئیس پوهنخی مسوول میباشد.

ماده سی و دوم:

(۱) هر پوهنخی دارای شورای علمی میباشد.

(۲) شورای علمی پوهنخی متشکل از اعضای ذیل میباشد:

۱- رئیس پوهنخی بحیث رئیس.

۲- معاون پوهنخی بحیث عضو.

۳- آمران دیپارتمنت ها بحیث اعضاء.

(۳) پوهنخی ای که تعداد دیپارتمنت های آن کمتر از چهار باشد دو نماینده از هر دیپارتمنت و هر گاه چهار دیپارتمنت یا بیشتر از آن باشد از هر دیپارتمنت یک نماینده توسط اعضاء کادر علمی هر دیپارتمنت برای سه سال انتخاب میشود.

ماده سی و سوم:

آمران دیپارتمنت ها از بین پوهاند های هر دیپارتمنت توسط اعضاء دیپارتمنت از طریق انتخابات آزاد، سری و مستقیم به اکثریت آراء برای مدت سه سال انتخاب میگردند. دیپارتمنتی که دارای کمتر از دو پوهاند باشد برای آمریت آن دیپارتمنت بالترتیب از رتب پائین تر نیز کاندید شده میتواند.

ماده سی و چهارم:

وظایف و صلاحیت های شورای علمی پوهنخی قرار ذیل میباشد:

- ۱- پیشنهاد تثبیت و تعدیل تشکیل کادر علمی پوهنخی.
- ۲- پیشنهاد پلان ها و پروگرام های درسی و پروژه های تحقیقی.
- ۳- پیشنهاد تثبیت و ترفیع درجات علمی اعضای کادر علمی پوهنخی.
- ۴- پیشنهاد تقرر و انفکاک اعضای کادر علمی پوهنخی.
- ۵- تعیین مستحقین بورس های تحصیلی و ستاژ پوهنخی مربوط.
- ۶- پیشنهاد تاسیس، تجزیه، الحاق یا الغای دیپارتمنت های مربوط.
- ۷- طرح و تصویب طرز العمل های داخلی.
- ۸- تعیین کمیته های داخلی پوهنخی.
- ۹- ارزیابی فعالیت های اکادمیک دیپارتمنت ها در ختم هر سمستر.
- ۱۰- پیشنهاد ایجاد روابط با موسسات علمی داخلی و خارجی.
- ۱۱- سایر صلاحیت ها و وظایفی که اسناد تقنینی به شورای علمی پوهنخی تفویض می نماید.
- ۱۲- شورای علمی پوهنخی می تواند برخی از صلاحیت های خود را به کمیته های اختصاصی تفویض نماید.

ماده سی و پنجم:

تصاویب شورای علمی پوهنخی بعد از منظوری مقام ذیصلاح نافذ میگردد.

فصل ششم

اعضای کادر علمی موسسات تحصیلات عالی

ماده سی و ششم:

عضو کادر علمی موسسه تحصیلات عالی شخصی است که در یکی از دیپارتمنت های پوهنخی طبق احکام این قانون حایز یکی از رتب علمی بوده به تدریس و تحقیق اشتغال داشته باشد.

ماده سی و هفتم:

اعضای کادر علمی تابع احکام این قانون و قانون کارمندان دولت میباشند.

ماده سی و هشتم:

اعضای کادر علمی متشکل از سه گروپ بوده و از نظر مقام علمی به رتب ذیل تصنیف میشوند:

۱- استاد یا پروفیسور: پوهنوال و پوهاند.

۲- معاون استاد یا اسیستانت پروفیسور: پوهندوی و پوهنمل.

۳- همکار علمی: پوهنیار و پوهیالی.

ماده سی و نهم:

(۱) عضو کادر علمی موسسه تحصیلات عالی مکلف به انجام وظایف ذیل میباشند:

۱- تدریس و ارزیابی کار محصلان.

۲- رهنمایی تطبیقات، تمرینات و اجرای کارهای علمی.

۳- رهنمایی اعضای کادر علمی و محصلان.

۴- ابراز نظر در مورد آثار اعضای کادر علمی.

۵- اشتراک در کمیته ها و سهم گیری در امور اکادمیک پوهنخی و موسسه تحصیلات عالی.

۶- تحقیقات علمی در موضوعاتی که از طرف دیپارتمنت، پوهنخی یا موسسه تحصیلات عالی تعیین میشود.

۷- ارتقای سطح دانش به ویژه در رشته اختصاصی.

۸- سایر اموری که نظر به ایجابات خاص وظیفوی از طرف موسسه تحصیلات عالی یا پوهنخی به وی سپرده میشود.

۹- تالیف کتاب، کتاب درسی و ارزیابی آثار علمی.

(۲) سایر وظایف و مکلفیت های اعضای کادر علمی توسط لایحه جداگانه تنظیم میگردد.

ماده چهل:

اعضای کادر علمی علاوه بر معاش و امتیاز پولی سند تحصیل قرار ذیل مستحق امتیازی ماهوار میباشند:

۱- پوهیالی یکهزار و پنجصد افغانی.

۲- پوهنیار دو هزار و دو صد و پنجاه افغانی.

۳- پوهنمل سه هزار افغانی.

۴- پوهندوی چهار هزار و پنجصد افغانی.

۵- پوهنوال شش هزار افغانی.

۶- پوهاند هفت هزار و پنجصد افغانی.

ماده چهل و یکم:

(۱) عضو کادر علمی موسسه تحصیلات عالی که از تاریخ آغاز کارمندی الی زمان سوق به تقاعد بوظیفه خود در کادر علمی موسسه تحصیلات عالی ادامه میدهد معاش آخرین رتبه علمی او بحیث جز معاش در سنجش حقوق تقاعد وی شامل میگردد.

(۲) هرگاه عضو کادر علمی موسسه تحصیلات عالی به اراده دولت در سایر ادارات موظف گردد، معاش امتیاز کادر علمی به تناسب مدت خدمت کادر علمی او در حقوق تقاعد وی محاسبه میگردد.

ماده چهل و دوم:

عضو کادر علمی موسسه تحصیلات عالی که نظر به صوابدید مقامات ذیصلاح به یکی از پست های اداری در چوکات وزارت مربوط با حفظ حقوق کادر علمی مقرر میشود از حقوق و امتیازات کادر علمی مستفید گردیده مکلف است حد اقل چهار ساعت در هفته تدریس نماید.

وزیر یا معین وزارت تحصیلات عالی و مسلکی در صورتیکه قبلاً عضو کدر علمی باشند از این امر مستثنی است.

ماده چهل و سوم:

هرگاه عضو کادر علمی موسسه تحصیلات عالی بنا بر صوابدید مقامات در بست های اداری خارج از وزارت مربوط با حفظ حقوق کادر علمی مقرر شود از امتیازات مادی و معنوی کادر علمی مستفید میگردد. مشروط بر اینکه حد اقل هفته چهار ساعت تدریس کند.

ماده چهل و چارم:

(۱) موسسه تحصیلات عالی در صورت ضرورت میتواند از اشخاص واجد اهلیت تدریس که خارج موسسه ایفای وظیفه مینمایند موافقه شورای علمی پوهنئی مربوط در مقابل حق الزحمه در امر تدریس استفاده نماید.

(۲) شخص واجد اهلیت تدریس یا تحقیق که از سایر موسسات تحقیقاتی علمی داخل کشور خواهش شمولیت را در کدر علمی موسسات تحصیلات عالی داشته باشد درجه علمی وی باساس معادلت تثبیت میگردد.

فصل هفتم

پذیرش و تقرر در کادر علمی

ماده چهل و پنجم:

(۱) تقرر بحیث نامزد در کادر علمی با رعایت شرایط ذیل صورت میگیرد:

الف- در مورد نامزد پوهیالی.

۱- داشتن تحصیلات لیسانس.

۲- عدم تجاوز سن از چهل سال.

۳- پائین نبودن نمرات دوره تحصیل وی از هفتاد و پنج فیصد.

۴- نداشتن ناکامی در جریان تحصیل.

۵- بیش از یک مرتبه مشروط نبودن در جریان تحصیل.

۶- سپری نمودن موفقانه امتحان شمول مطابق لایحه پذیرش.

ب- در مورد نامزد پوهنیار:

۱- داشتن دیپلوم ماستری.

۲- عدم تجاوز سن از چهل و پنج سال.

۳- سپری نمودن موفقانه امتحان شمول مطابق لایحه پذیرش.

۴- پائین نبودن اوسط نمرات دوره تحصیل ماستری از ۸۰ فیصد.

ج- در مورد نامزد پوهنمل:

۱- داشتن دیپلوم P.H.D. یا معادل آن.

۲- عدم تجاوز سن از پنجاه سال.

۳- ارائه موفقانه کنفرانس مطابق لایحه پذیرش در محضر استادان پوهنخی.

(۲) تقرر نامزد به کیی از رتب علمی با طی مراحل ذیل صورت میگیرد:

۱- پیشنهاد مجلس دیپارتمنت.

۲- موافقه شورای علمی پوهنخی و شورای علمی موسسه تحصیلات عالی.

۳- تائید رئیس موسسه تحصیلات عالی و منظوری مقامات ذیصلاح.

ماده چهل و ششم:

(۱) اشخاصیکه دوره نامزدی رتب علمی (پوهیالی، پوهنیار، پوهنمل) را در ظرف یکسال طبق پروگرام دیپارتمنت موفقانه سپری نموده باشد بااساس معرفی استاد رهنما موافقه مجلس دیپارتمنت، تائید شورای علمی پوهنخی تصویب شورای علمی موسسه تحصیلات عالی و منظوری مقامات ذیصلاح به اصل رتبه علمی مقرر میشود.

(۲) در مورد تثبیت سایر رتب علمی که دوره نامزدی ندارند با نظرداشت اسناد دست داشته به اساس موافقه مجلس دیپارتمنت تائید شورای علمی پوهنخی تصویب شورای علمی موسسه تحصیلات عالی و منظوری مقامات ذیصلاح اجراآت صورت میگیرد.

ماده چهل و هفتم:

صلاحیت منظوری اعضای کادر علمی موسسات تحصیلات عالی ملکی از مقامات ذیل میباشد:

- ۱- رتبه پوهاند، بعد از طی مراحل اصولی به پیشنهاد وزیر مربوط و منظوری صدر اعظم.
- ۲- رتب پوهنوال، پوهندوی، پوهنمل، پوهنیار و پوهیالی بعد از طی مراحل اصولی به پیشنهاد رئیس موسسه تحصیلات عالی و منظوری وزیر مربوط.

فصل هشتم

ترفیغ علمی

ماده چهل و هشتم:

ترفیغ علمی اعضای کادر علمی موسسه تحصیلات عالی علاوه بر سپری نمودن مدت سه سال در هر رتبه تابع تکمیل شرایط ذیل میباشد:

الف- ترفیغ پوهیالی به رتبه پوهنیار:

۱- ارائه گزارش فعالیت علمی در اخیر هر سال توسط استاد رهنما و تائید آن از طرف مجلس اعضای کادر علمی دیپارتمنت.

۲- انجام موفقانه وظایفیکه از جانب دیپارتمنت به وی سپرده میشود.

۳- تحریر یا ترجمه یک موضوع علمی و تائید آن از طرف استاد رهنما.

۴- دانستن یکی از زبانهای خارجی بین المللی بمنظور استفاده از آثار علمی خارجی در رشته مربوط.

ب- ترفیغ پوهنیار به رتبه پوهنمل:

۱- ارائه گزارش فعالیت علمی در اخیر هر سال توسط استاد رهنما و تائید آن از طرف مجلس اعضای کادر علمی دیپارتمنت.

۲- انجام موفقانه وظایفیکه از جانب دیپارتمنت بوی سپرده میشود.

۳- تحریر یک اثر علمی که جنبه تحقیقی داشته و ارزش علمی آن توسط استاد رهنما و یک استاد دیگر تائید شده باشد.

۴- ایراد یک کنفرانس علمی در موضوعیکه قبلا از جانب دیپارتمنت تعیین شده باشد و ارزیابی مثبت آن از طرف هیات ژوری سه نفری.

ج- ترفیع پوهنمل به رتبه پوهندوی:

۱- ارائه گزارش فعالیت علمی در اخیر هر سال توسط استاد رهنما و تائید آن از طرف مجلس اعضای کادر علمی دیپارتمنت.

۲- انجام موفقانه وظایفیکه از جانب دیپارتمنت بوی سپرده میشود.

۳- تحریر یک رساله علمی، تحقیقی که از طرف استاد رهنما و دو استاد دیگر تائید شده باشد.

ترجمه کتاب درسی مورد ضرورت دیپارتمنت در صورتیکه صحت ترجمه آن توسط استاد رهنما تائید گردیده باشد بجای تحریر رساله علمی تحقیقی پذیرفته شده میتواند.

۴- داشتن حد اقل چهار اثر علمی، تحقیقی قابل طبع در نشرات معتبر داخلی یا خارجی.

آثار تحقیقی قبلی که در ترفیعات علمی به کار رفته باشد نیز میتواند در جمله چهار اثر علمی محاسبه شود.

۵- ایراد و کنفرانس علمی در محضر استادان و محصلان در موضوعاتی که از طرف مجلس اعضای کادر علمی دیپارتمنت و شورای علمی پوهنخی قبلا تعیین شده باشد و ارزیابی مثبت آن از طرف هیات ژوری سه نفری.

د- ترفیع پوهندوی به رتبه پوهنوال.

۱- ارائه گزارش در مورد موفقیت در تدریس و فعالیت های علمی توسط آمر دیپارتمنت و تائید آن از طرف مجلس اعضای کادر علمی دیپارتمنت.

۲- تحریر یک اثر بکر علمی که از طرف سه نفر پوهنوال یا پوهاند تائید و کاندید در محضر اعضای کادر علمی از آن دفاع نماید.

تالیف یک کتاب درسی مورد نیاز دیپارتمنت در صورتی بجای اثر بکر علمی پذیرفته شده میتواند که از طرف سه نفر پوهاند و یا پوهنوال تائید و برای نشر قبول شده باشد.

۳- داشتن حداقل ده اثر علمی مطبوع در طول سالهای خدمت در نشرات معتبر داخلی یا خارجی که از انجمله شش اثر آن جنبه تحقیقی داشته و دو اثر تحقیقی آن در مرحله پوهندوی به نشر رسیده باشد.

آثاریکه در ترفیعات قبلی بکار رفته اند در جمله ده اثر محاسبه شده میتواند.

۴- ایراد حد اقل دو کنفرانس علمی در محضر اعضای کادر علمی در موضوعاتی که از طرف مجلس دیپارتمنت و شورای علمی پوهنخی قبلا تعیین شده باشد و ارزیابی مثبت آن از طرف هیات ژوری سه نفری.

ه- ترفیع پوهنوال به رتبه پوهاند:

۱- ارائه گزارش در مورد فعالیت های علمی توسط آمر دیپارتمنت (در صورتیکه خود کاندید ترفیع آمر دیپارتمنت باشد از طرف رئیس پوهنخی) و تائید آن از طرف مجلس دیپارتمنت.

۲- تحریر دو اثر بکر علمی که از طرف سه نفر پوهاند تائید و کاندید از ان در محضر استادان دفاع نماید.

تالیف دو کتاب درسی مورد نیاز دیپارتمنت در صورتی بجای دو اثر بکر علمی پذیرفته شده میتواند که از طرف سه نفر پوهاند مورد تائید قرار گرفته و برای نشر قبول شده باشد.

هرگاه در رشته مربوط سه نفر پوهاند موجود نباشد، تائید و قبولی برای نشر توسط پوهنوال های رشته مربوط صورت گرفته میتواند.

هرگاه در رشته مربوط پوهنوال هم موجود نباشد اثر به منظور ارزیابی و ابراز نظر به پوهاند ها و پوهنوال های رشته های مشابه فرستاده میشود.

۳- داشتن حد اقل پانزده اثر علمی مطبوع در طول سالهای خدمت در نشرات معتبر داخلی یا خارجی که از انجمله هشت اثر آن جنبه تحقیقی داشته و دو اثر آن بعد از اکتساب رتبه پوهنوالی به نشر رسیده باشد.

آثاریکه در ترفیعات قبلی به کار رفته اند در جمله پانزده اثر محاسبه شده میتواند.

۴- ایراد حد اقل دو کنفرانس علمی در محضر استادان در موضوعاتی که از طرف مجلس اعضای کادر علمی دیپارتمنت و شورای علمی پوهنخی قبلا تعیین شده باشد و ارزیابی مثبت از طرف هیات ژوری سه نفری.

ماده چهل و نهم:

پوهاند مکلف بانجام وظایف ذیل میباشد:

۱- سهم گیری فعال در تدریس و تحقیق علمی.

۲- رهنمایی اعضای دیپارتمنت در تدریس و تحقیق و همکاری لازم بمنظور ارتقای آنها به رتب علمی بالاتر.

۳- ایراد حد اقل دو کنفرانس علمی در هر سال.

۴- تحریر حد اقل سه اثر علمی در ظرف سه سال.

تالیف یا ترجمه یک کتاب علمی که از طرف مجلس استادان پوهنخی تائید شده باشد بجای سه اثر علمی پذیرفته شده می تواند.

ماده پنجاهم:

هیات ژوری برای ارزیابی کنفرانس های اعضای کادر علمی از جانب شورای علمی پوهنخی مربوط تعیین میشود.

ماده پنجاه و یکم:

موضوع اثر علمی که برای ترفیع علمی از طرف کاندید تهیه میشود، باید حد اقل یکسال قبل از موعد ترفیع از طرف شورای علمی پوهنخی تائید شده باشد.

ماده پنجاه و دوم:

(۱) تیزس ماستری تا رتبه پوهنملی و رساله دکتورا تا رتبه پوهندوی بحیث اثر اصلی قابل استفاده میباشد.

(۲) تیزس ماستری دوم صرف بحیث اثر فرعی در ترفیعات علمی قابل استفاده میباشد.

ماده پنجاه و سوم:

منظوری ترفیعات علمی از مرجعی صورت میگیرد که حایز صلاحیت تقرر همان رتبه علمی باشد.

فصل نهم

انفکاک از کادر علمی

ماده پنجاه و چارم:

عضو کادر علمی در حالات ذیل از کادر علمی موسسه تحصیلات عالی منفک میشود:

- ۱- مراجعت بوطن بدون اخذ دیپلوم مورد نظر در صورتیکه بمنظور تحصیلات عالی بخارج کشور اعزام شده باشد.
- ۲- عدم تکمیل شرایط ترفیع به رتبه علمی بالاتر در مدت شش سال توسط اسیستانت و هشت سال توسط استاد.
- ۳- انفکاک از بست کارمندی طبق احکام قانون.

ماده پنجاه و پنجم:

انفکاک اعضای کادر علمی از مراجعی صورت میگیرد که صلاحیت منظوری همان رتبه را دارد.

فصل دهم

محصلان موسسات تحصیلات عالی

ماده پنجاه و ششم:

- (۱) محصل موسسه تحصیلات عالی شخصی است که جهت کسب دانش به سویه لیسانس یا بالاتر از ان پروگرام معینه را مطابق مقررات و لوایح تحصیلی تعقیب مینماید.
- (۲) برای محصلانیکه دوره آموزش در موسسات تحصیلات عالی را موفقانه ببیان میرساند مطابق به رشته تحصیل شان دیپلوم درجه علمی لیسانس و یا بالاتر از ان داده میشود.
- (۳) برای آنعهه محصلانیکه در جریان دوره آموزش کار های علمی - تحقیقاتی تحصیلی و فعالیت های اجتماعی در موسسات تحصیلات عالی نتایج اعلی بدست می آورند دیپلوم های مخصوص به درجه اعلی داده می شود.

ماده پنجاه و هفتم:

- (۱) بمنظور تربیه و تجدید آماده گی کادرهای اقتصاد ملی و اداره و متخصصین برای سایر عرصه های علوم، آموزش محصلان در فاکولته های شبانه سازمان داده میشود.

(۲) محصلان فاکولته های مندرج فقره (۱) این ماده بدون انفصال از وظیفه دولتی و کار تولیدی میتواند تحصیل خویش را ادامه دهد.

(۳) طرز فعالیت، مدت تحصیل و پذیرش محصلان در فاکولته های شبانه توسط لوایح جداگانه تنظیم میشود.

ماده پنجاه و هشتم:

محصلان موسسه تحصیلات عالی از جمله دارنده گان بکلوریا یا معادل آن مطابق سند تقنینی خاص پذیرفته میشود.

ماده پنجاه و نهم:

محصلان موسسه تحصیلات عالی از حقوق و امتیازات تحصیل طبق احکام این قانون و مقررات مربوط استفاده مینمایند.

ماده شصتم:

محصلان موسسات تحصیلات عالی دارای حقوق ذیل میباشد:

- ۱- استفاده از حق آموزش رایگان.
- ۲- استفاده از حق ستاژ و آموزش عملی.
- ۳- استفاده از کتابخانه ها.
- ۴- استفاده از کلوپ های سپورتی.
- ۵- استفاده از لیلیه طبق مقررات.
- ۶- ارائه پیشنهادات جهت بهبود وضع آموزش و دفاع از حقوق و منافع صنفی.
- ۷- تاسیس انجمن های علمی، ادبی و فرهنگی.
- ۸- تاسیس کلوپ های محصلین.

ماده شصت و یکم:

(۱) تحصیل اتباع خارجی در موسسات تحصیلات عالی جمهوری افغانستان مجاز میباشد.

(۲) پذیرش، اعطای بورس و تعیین مدد معاش برای محصلان خارجی طبق مقررات صورت میگردد.

ماده شصت و دوم:

محصلان داخلی و خارجی مکلفند احکام قوانین، مقررات، لوایح، تصاویر و سایر دستاویز موسسه تحصیلات عالی و پوهنخی مربوط را رعایت نمایند.

ماده شصت و سوم:

موسسه تحصیلات عالی صلاحیت دارد حسب احوال تدابیر انضباطی را در مورد محصلین متخلف از نظم و دسپلین مطابق مقررات تطبیق نماید.

فصل یازدهم

احکام متفرقه

ماده شصت و چهارم:

چگونگی اجرای انتخابات مندرج این قانون توسط سند تقنینی خاص تنظیم میگردد.

ماده شصت و پنجم:

هرگاه عضو کادر علمی به استثنای حالاتیکه از طرف دولت موظف گردیده به اراده خودش از کادر علمی قطع علاقه نموده باشد، شمولیت مجدد وی در کادر علمی با حفظ رتبه علمی سابقه صرف برای یک مرتبه جواز دارد.

ماده شصت و ششم:

امور مالی و بودجوی موسسه تحصیلات عالی از طرف خود موسسه مطابق احکام قانون و مقررات مالی و حسابی دولت اجرا میگردد.

ماده شصت و هفتم:

موسسات تحصیلات عالی میتوانند کمک های اشخاص حقیقی و حکمی داخلی و خارجی را به منظور انکشاف و پیشبرد اهداف خود مطابق حکم قانون جلب نموده و به این منظور حساب جاری بانکی را افتتاح و طبق مقررات دولت از آن استفاده بعمل آورند.

ماده شصت و هشتم:

بعد از انفاذ این قانون، ترفیع علمی استنادنیکه مطابق احکام مقررہ کدر علمی پوهنتون ها مستحق ترفیع شناخته می شوند، صرف برای یکبار مطابق به احکام مقررہ مذکور اجرا شده میتواند.

ماده شصت و نهم:

این قانون از تاریخ توشیح نافذ و در جریده رسمی نشر گردد. با انفاذ آن مقررہ کادر علمی پوهنتون های وزارت تحصیلات عالی و مسلکی ج.ا، منتشره جریده رسمی شماره (۴۶۷) مورخ ۱۳۵۹/۹/۱۵ ملغی شناخته میشود.

ACKKU