



د افغانستان دموکراتیک جمهوریت

د عدلیې وزارت

رسمی جریده

ACKU

درین شماره

- ۱- مقررہ وزارت تعلیم و تربیہ جمهوری دموکراتیک افغانستان. (صفحه اول)
- ۲- مقررہ تنظیم اجراءات و فعالیت های وزارت فواید عامه جمهوری دموکراتیک افغانستان. (صفحه ۱۷)
- ۳- مقررہ ریاست عمومی کار و تامینات اجتماعی شورای وزیران جمهوری دموکراتیک افغانستان. (صفحه ۳۱)
- ۴- مقررہ تنظیم اجراءات و فعالیت های وزارت معادن و صنایع جمهوری دموکراتیک افغانستان. (صفحه ۴۳) ✓
- ۵- اعلانات ثبت علایم و خصوصیات تجارتی. (صفحه ۶۱)

مدیر مسنول: عبدالغفار گرامی

معاون: اکبر چخانسوری

مہتمم: نور علم

تلفون مدیر مسنول: ۲۵۴۰۹

تلفون توزیع: ۲۱۶۰۴

مقرره تنظيم اجراءات و فعاليتهاي وزارت معادن و صنايع جمهوري دموكراتيك افغانستان

رسمی جریده

مصوبه شورای وزیران جمهوری دموکراتیک افغانستان

شورای وزیران تحت فیصله شماره (۳۳۰۲) در جلسه تاریخی ۱۳۶۰/۱۲/۱۸ با ملاحظه ورقه عرض شماره (۳۰۲۹) مورخ ۱۳۶۰/۱۲/۱۶ وزارت عدلیه مراتب آتی را تصویب نمود:

((مقرره تنظیم فعالیت های وزارت معادن و صنایع جمهوری دموکراتیک افغانستان بداخل (۴) فصل و (۱۸) ماده منظور است. در جریده رسمی نشر گردد.))

سلطانی کشتمند

رئیس شورای وزیران

ACKKU

مقرره تنظیم اجراءات و فعاليت های وزارت معادن و صنايع

جمهوری دموکراتیک افغانستان

فصل اول

احکام عمومی

ماده اول:

این مقرره مطابق به حکم ماده (۲۷) قانون اصول عمده تشکیل و وظائف وزارت های جمهوری دموکراتیک افغانستان بمنظور تنظیم اجراءات و فعاليت های وزارت معادن و صنايع وضع گردیده است.

ماده دوم:

وزارت معادن و صنايع جمهوری دموکراتیک افغانستان ارگان مرکزی اداره دولتی بوده که رهبری صنايع ثقیله و خفیفه را در سکتور های دولتی و مختلط از قبیل صنايع استخراج معادن مفیده جامد، صنايع استخراج نفت و گاز، صنايع ماشین سازی، صنايع کیمیاوی نساجی جن و پارس مواد غذایی نجاری و موبیل سازی، حجاری امور سروی معادن و جیالوجی و همچنین سایر رشته هاپرا که عندالضرورت ارگانهای ذیصلاح دولتی لازم یندارد به عهده داشته و مسوول و ارتقای سطح تولید و بهتر ساختن کیفیت محصولات رشته های متذکره می باشد.

ماده سوم:

وزارت معادن و صنايع در فعاليت های خود احکام اصول اساسی جمهوری دموکراتیک افغانستان، فیصله های حزب دموکراتیک خلق افغانستان، احکام قوانین، فرامین و سایر تصاویب شورای انقلابی جمهوری دموکراتیک افغانستان و هیأت رئیسه آن، تصامیم حکومت جمهوری دموکراتیک افغانستان و این مقرره را ملاک عمل قرار داده تطبیق صحیح آنرا در ادارات موسسات و تصدی های مربوط تامین مینماید.

فصل دوم

اهداف، صلاحیتها و وظایف وزارت معادن و صنایع

ماده چهارم:

وظایف عمده وزارت معادن و صنایع عبارت است از:

- ۱- انکشاف همه جانبه رشته های مختلف تولید صنعتی و امور سروی معادن و جیالوجی افغانستان تسریع آهنگ رشد تولید و ارتقای بازدهی کار با استفاده از پیشرفت های علمی و تخریکی به خاطر بر آوردن نیازمندی های کشور به محصولات صنعتی که بوسیله موسسات و تصدی های مربوط وزارت معادن و صنایع صورت میگیرد.
- ۲- تطبیق پلانها و رعایت دسپلین در امر تعمیم احکام قوانین و مقررات در اجراءت وزارت معادن و صنایع.
- ۳- صرفه جویی در مصارف تولیدی و خدماتی، بالا بردن کیفیت محصولات، افزایش مثریت تولید، استفاده معقول از سرمایه اساسی، منابع کار و وسایل مادی و مالی.
- ۴- استفاده ثمر بخش از سرمایه گذاری ها و بلند بردن مثریت آن، کاهش قیمت تمام شد و کاهش مدت امور ساختمانی بهره برداری به موقع ظرفیت های تولیدی و سرمایه اساسی.
- ۵- رعایت مقررات مربوط به حفظ و نگهداری ثروتهای زیر زمین و سطح زمین از تاثیرات سوء فعالیت های معدنی و استخراجی نفت و گاز.
- ۶- تلفیق میتود های اقتصادی و اداری در امر رهبری و استفاده از هرهای اقتصادی از قبیل نفع، قیمت، تشویق و کریدت و بهبود ساخت و شکل اداره.
- ۷- تامین اساسات دموکراتیک در امر اداره و رهبری و ایجاد شرایط مساعد برای بروز ابتکار و سهم گیری فعال زحمت کشان و سازمان های توده ای در امر اصلاح امور تولیدی و رفع نواقص کار وزارت، ادارات و موسسات مربوط.
- ۸- سازماندهی علمی کار و اداره در ادارات و موسسات وزارت معادن و صنایع و تجهیز آنها با کدر های ورزیده بوجود آوردن شرایط مساعد برای استفاده موثر از دانش و تجارب کارکنان، انتخاب و تشویق متخصصین کار فهم برای رهبری امور.
- ۹- تامین شرایط مصئون کار در تصدی ها و موسسات مربوطه و هم چنان بکار بستن طرق و وسایل موثر برای جلوگیری از حوادث ناگوار.
- ۱۰- حفظ و نگهداری ملکیت دولتی در موسسات و ادارات مربوط.

ماده پنجم:

وزارت معادن و صنایع بمنظور اجرای وظایف محوله در ساحات ذیل فعالیت های آتی را انجام می دهد:

الف- در ساحه تولید و پلان گذاری:

- ۱- ترتیب و ارائه مسوده پلان سالانه و دور نمای انگشاف اقتصادی و اجتماعی در رشته های مربوط غرض منظوری بمقامات ذیصلاح.
- ۲- اكمال و اصلاح پلانگذاری ارتقای سطح مثریت تولید، اختصاصی نمودن تصدی ها و موسسات، بکار بردن تکنالوژی پیشرفته، میکانیزه و اوتوماتیزه کردن پروسه های تولیدی، بهبود بخشیدن کیفیت محصولات، عرضه تولیدات جدید و متوقف ساختن تولیداتی که بازار فروش ندارد.
- ۳- استفاده معقول از منابع طبیعی با در نظر داشت منافع اقتصاد ملی.
- ۴- تثبیت یا پیشنهاد قیم محصولات تولیدی موسسات و تصدیهای وزارت معادن و صنایع مطابق قوانین و مقررات کنترول از استفاده درست قیم در موسسات و تصدی های مربوط. ایجاد شرایط تخنیکی مساعد برای محصولاتیکه در موسسات و تصدیهای مربوط تولید می گردد.
- ۵- تنظیم امور حسابی در موسسات و ادارات مربوط وزارت جمع آوری و ارائه گزارشات حسابی و احصائیوی به مراجع مربوطه و استفاده از میتود های حسابی پیشرفته.
- ۶- وضع نورم های مصرف و ذخیره مواد خام، مواد محروقات و انرژی برق برای نیازمندیهای تولیدی و تدویری بر حسب قوانین و مقررات و تطبیق نورم های منظور شده.
- ۷- اتخاذ تدابیر لازم به منظور تعویض ماشین آلات استهلاك شده و مدرنیزه کردن معادن و موسسات صنعتی و همچنین تکمیل و اصلاح میتود های بهره برداری.
- ۸- استخراج کامل مقدار قابل استخراج ذغال سنگ و سایر معادن مفیده و کنترول اندازه استخراج با در نظر داشت ذخایر حقیقی و ضایعات معادن.
- ۹- انگشاف درست امور معادن و همچنان بهره برداری سالم از آنها.
- ۱۰- تنظیم خدمات جیولوجیکی و مارکشیدری در مربوطات وزارت.
- ۱۱- اشتراک در امر کنترول سورت های محصولات زراعتی صنعتی که در صنایع خفیفه و مواد غذایی به کار برده میشود و همچنین اشتراک در امر تثبیت مناطق زرع این محصولات.

۱۲- مطالعه و بررسی مسایل مربوط به تولید محصولات صادراتی موسسات و وزارت معادن و صنایع با در نظر داشت تقاضای بازار خارجی و اتخاذ تصمیم لازم بمنظور توسعه معقول تولید این نوع محصولات.

۱۳- استفاده درست از وسایل ترانسپورتهی ادارات و موسسات مربوط.

ب- در ساحه علم و تخنیک:

۱- ارزیابی میزان استفاده از دست آورد های علمی و تخنیکی در مورد محصولات تولیدی موسسات و تصدیهای مربوط، تأمین و ارتقای سطح تخنیکی رشته های مختلف صنایع بر مبنای دست آورد های علمی و فنی کشور های پیشرفته.

۲- اتخاذ تدابیر لازم جهت پلانیزه و تنظیم امور علمی و تحقیقاتی و مسایل طرح و دیزاین و همچنین در مورد ارتقاء سطح موثریت این امور در چوکات وزارت معادن و صنایع.

۳- اتخاذ تدابیر لازم بمنظور تولید انواع جدید محصولات، متداول نمودن پروسه های تکنالوژی و میتود های جدید و همچنان میکانیزه و اتوماتیزه کردن تولید و استفاده از مواد خام جدید که اقتصادی تر باشد.

۴- طرح مسوده سستندرد های دولتی و ارائه آنها جهت منظوری به مقامات ذیصلاح متداول ساختن سیستم سستندردها، بکار بردن طرق و وسایل عصری اندازه گیری و آزمایش کیفیت محصولات و هم چنین کنترول جدی نورم و سستندرد های تعیین شده.

۵- تنظیم امور مربوط به مطالعه و استفاده از پاتنت ها و اسناد تخنیکی کشور های خارجی در هنگام پی ریزی تخنیک و تخنالوژی جدید و اصلاح تخنیک و تخنالوژی موجوده.

۶- تهیه و نشر اطلاعات علمی و تخنیکی در رشته های مختلف معادن و صنایع.

ج- در ساحه سرمایه گذاری:

۱- استفاده ثمر بخش از سرمایه گذاری انتخاب ساحات مناسب برای ساختمان های جدید، تثبیت قدامت سرمایه گذاری بخاطر تجهیزات موسسات و تصدی های موجوده تمرکز دادن سرمای گذاری در ساختمان های آماده به بهره برداری و کاهش ساختمان های نیمه کاره در چوکات وزارت معادن و صنایع.

۲- ترتیب و تایید فهرست ساختمان ها و همچنین فهرست امور پروژه سازی و تحقیقاتی برای سالهای آینده طبق مقررات.

۳- طرح و دیزاین پروژه ها بوقت و زمان معین و تسلیم آن بعد از طی مراحل به ادارات و موسسات مربوط.

۴- کنترل قیمت برآورد شده و کیفیت طرح و دیزاین پروژه ها و کیفیت امور ساختمان و مونتاژ تجهیزات و ماشین آلات آنها از لحاظ تخنیکي.

۵- تهیه و تمویل مشاین آلات، تجهیزات و مواد مورد ضرورت پروژه های ساختمانی.

۶- بهره برداری بموقع از ظرفیت های تولیدی و سرمایه اساسی.

۷- تعیین کمیسیون باصلاحیت جهت تحویل گیری ساختمان های تکمیل شده و ترتیب پیشنهاد در مورد استفاده موثر از آنها.

۸- تنظیم امور ترمیم اساسی تاسیسات و ماشین آلات موسسات مربوط و اتخاذ تدابیر لازم جهت ارتقای سطح مولدیت ماشین آلات و بهتر ساختن وضع تخنیکي کیفیت ترمیم و تقلیل قیمت تمام شد و بهره گیری معقول از آنها.

د- در ساحه تهیه، تدارکات و بازاریابی:

۱- تامین نیازمندیهای ادارات و موسسات و تصدیهای وزارت از ناحیه مواد، ماشین آلات پرزه جات و تجهیزات و رهبری امور تهیه و تدارکات ادارات و تصدیهای مربوط.

۲- رهبری و کنترل بازاریابی و فروش محصولات تولیدی تصدیها و موسسات وزارت.

۳- انکشاف و تقویه ارتباطات مستقیم ادارات و موسسات وزارت معادن و صنایع و مستهلکین داخلی و خارجی و همچنین انکشاف و تقویه روابط بین موسسات و ادارات مربوطه وزارت با کمپنی های تجارتي داخلی و خارجی.

۴- حفظ و مراقبت و همچنین استفاده درست از مواد خام، محروقات، تجهیزات و سایر اموال و اتخاذ تدابیر لازم جهت فروش و لیلام اشیاء غیر ضروری و اضافی که در تحویل خانها موجود میباشد.

ه- در ساحه مالی و کریدت:

۱- اتخاذ تدابیر لازم جهت تقویه و معمول ساختن سیستم علمی حسابی ارتقای سطح مثریت، تحقق اصل صرفه جویی، استفاده موثر از سرمایه اساسی و دورانی و قرضه های بانکی در موسسات و تصدیهای مربوط و تمویل و رهبری آنها طبق احکام قانون و مقررات.

۲- اجرای بموقع پلان های مالی و تصفیه بموقع حسابات کار، حسابات بودجوی قرار دادی ها و بانک ها.

۳- ترتیب مسوده بودجه وزارت.

۴- ترتیب و تایید راپورهای توحیدی و بیلانس های موسسات تصدیها و ادارات مربوط نظر به نوع فعالیت آنها طبق مقررات، صدور دستاویز پیرامون امور حسابی و همشکل ساختن فورمه ها بر اساس فورمه های که توسط اداره احصائیه مرکزی و کمیته دولتی پلانگذاری ترتیب و تصویب میشود.

۵- تنظیم امور کنترل و تفتیش در وزارت و مربوطات آن به همکاری شعبات مربوط وزارت مالیه، تحلیل وضع اقتصادی، تفتیش امور نقدی و جنسی و کنترل چگونگی حسابات و گزارش ها.

و- در ساحه کدرها، کار و معاش:

۱- تامین ادارات کدرهای ورزیده برای موسسات، تصدیها و ادارات مربوط، فراهم ساختن شرایط مساعد غرض استفاده هر چه موثر از دانش و تجارب کارکنان و اتخاذ تدابیر برای بلند بردن سوبیه تخصصی آنها.

۲- اتخاذ تدابیر لازم جهت تعمیم و ترویج میتود های مترقی کار و اداره در تصدیها، موسسات و ادارات.

۳- طرح و بکار بستن نورم های نمونه وی تولیدی، نورماتیف های گروپ های مختلف کارکنان در ادارات، موسسات و تصدیهای مربوط طبق مقررات.

۴- طرح و ترتیب تشکیلات نمونوی تصدیها، موسسات و ادارات مربوطه و منظوری آن طبق احکام قانون و مقررات.

۵- تامین و بکار بردن درست سیستم ها و اشکال مزد و تامین تناسب صحیح بین رشد بازده کار و مزد و اجرای کنترل در زمینه مصارف ذخیره معاشات و ذخایر تشویقی.

۶- اتخاذ تدابیر در جهت تکمیل تشکیل و کاهش مصارف دستگاه اداری.

فصل سوم

تشکیل و تنظیم فعالیتها

ماده ششم:

ادارات مرکزی، شعبات ولایتی، تصدی ها و سایر موسسات تحت اثر وزارت معادن و صنایع را تشکیل میدهد.

ماده هفتم:

در راس وزارت معادن و صنایع وزیر قرار داشته که توسط شورای انقلابی جمهوری دموکراتیک افغانستان تعیین میشود.

وزیر در چوکات صلاحیتیکه قانون و این مقرر تعیین نموده اجراءات مینماید.

تمام ادارات و موسسات مربوط این وزارت مکلف به اجرای اوامر و هدایات وزیر میباشد.

ماده هشتم:

وزیر دارای معینان می باشد که توسط شورای وزیران جمهوری دموکراتیک افغانستان مقرر می شوند. صلاحیت ها و مکلفیت های معینان از طرف وزیر تثبیت و تشخیص میگردد.

ماده نهم:

وزیر معادن و صنایع شخصاً مسوول اجراات و وظایف و مکلفیت های مربوط وزارت میباشد. معینان، روسا و آمرین شعبات ادارات، تصدیها و موسسات مربوط در پیشبرد وظایف محوله در چوکات صلاحیت های شان دارای مسوولیت فردی میباشد.

ماده دهم:

در وزارت معادن و صنایع هیأت مشورتی تاسیس میشود که مرکب است از وزیر بحیث رئیس. و معینان، آمران و کارکنان مسلکی شعبات بحیث اعضاء ترکیب هیأت مشورتی وزارت معادن و صنایع به پیشنهاد وزیر توسط شورای وزیران جمهوری دموکراتیک افغانستان منظور میگردد.

ماده یازدهم:

هیأت مشورتی وزارت معادن و صنایع دارای صلاحیت و وظایف ذیل میباشد:

- ۱- بررسی و تحلیل مسایل مربوط به فعالیت های اساسی وزارت.
- ۲- بررسی مسوده پلان سالانه و دور نمای انکشاف رشته های صنایع و معادن و بررسی راپور ها راجع به تطبیق آن.
- ۳- بررسی چگونگی کنترل، مراقبت و تفتیش اجراات در ساحات مربوط.
- ۴- رهنمایی در مورد تعمیم پیشرفت های سیاسی و تکنالوژی مناسب.
- ۵- بررسی استفاده معقول از سرمایه گذاری های عمده و بلند بردن موثریت آن.
- ۶- بررسی استفاده معقول از نیروی کار و منابع مالی.
- ۷- بررسی گزارشات آمران ادارات، تصدیها و موسسات مربوط.
- ۸- ارزیابی مسایل انتخاب تربیت و تعیین کدرها.
- ۹- بررسی پیشنهادات در مورد تقدیر کارکنان ادارات، موسسات و تصدی های مربوط.

۱۰- بررسی سایر مسایل که از طرف وزیر به هیأت محول میشود.

ماده دازدهم:

هیأت مشورتی وزارت معادن و صنایع ماه یکبار جلسه مینماید، وزیر معادن و صنایع در صورت لزوم می تواند جلسات فوق العاده هیأت مشورتی را دایر نماید.

ماده سیزدهم:

تصامیم هیأت مشورتی به اکثریت ارا اتخاذ میگردد و برای کلیه ادارات، موسسات و تصدیهای مربوط واجب التعمیل است.

ماده چهاردهم:

لایحه وظایف و فعالیت های شعبات وزارت توسط هیأت مشورتی تصویب میشود.

ماده پانزدهم:

تشکیل و بودجه وزارت معادن و صنایع توسط وزارت ترتیب و از طرف شورای وزیران جمهوری دموکراتیک افغانستان منظور میشود.

ماده شانزدهم:

وزارت معادن و صنایع در چوکات وظایف خود سیمینار ها و کنفرانس های مرکب از روسا و مسولین مربوط غرض مطالعه انکشاف و بهبود مسایل مربوط وزارت معادن و صنایع دایر میکند.

فصل چهارم

احکام متفرقه

ماده هفدهم:

وزارت معادن و صنایع دارای مهر مخصوص می باشد که در آن نشان دولتی جمهوری دموکراتیک افغانستان و نام وزارت درج میباشد.

ماده هجدهم:

این مقرر بعد از نشر در جریده رسمی نافذ میگردد.

شرح اشتراك سالانه

در داخل کشور (۱۵۰) افغانی

خارج کشور (۵۰) دالر امریکائی

قیمت این شماره (۵۰) افغانی

THE DEMOCRATIC REPUBLIC
OF AFGHANISTAN
MINISTRY OF JUSTICE

OFFICIAL
GAZETTE

Editor: A. Ghafar Giramy

Issue No. 507

Date: May 5, 1982

دولتی مطبعه

د چاپ شمیر (۳۰۰۰) نسخی