



د افغانستان اسلامي امارت

رسمی جریده

د چاپ نیټه:

(سه شنبه) د ۱۴۲۰ هـ ق کال د ذوالقعدة الحرام د میاشتی نهمه نیټه

د امتیاز خاوند: د عدلی وزارت

پنځمه گڼه

پرله پسې نمبر ۷۹۱

مقرره مراکز آموزش فنی و حرفوی

ACKU

فرمان مقام امارت اسلامی افغانستان در باره انفاذ تعداد (۲۱) مقررہ

شماره: ۶۲

تاریخ: ۱۴۲۰/۱۱/۶

به اساس مصوبه شماره (۱۰) مؤرخ ۱۴۲۰/۱۰/۹ شورای وزیران امارت اسلامی افغانستان مقررہ های ذیل را:

- ۱- مقررہ تنظیم حقوق تقاعد کارکنان بداخل (۴) فصل و (۴۴) ماده.
- ۲- مقررہ رخصتی تفریحی اضافه از بیست روز مامورین و اجیران قراردادی بداخل (۳) فصل و (۸) ماده.
- ۳- مقررہ شرائط و طرز اعطای اضافه رخصتی مریضی بداخل (۴) فصل و (۱۵) ماده.
- ۴- مقررہ اضافه کاری کارکنان بداخل (۳) فصل و (۱۴) ماده.
- ۵- مقررہ نحوه تشویق کارکنان قراردادی بداخل (۳) فصل و (۹) ماده.
- ۶- مقررہ کار شبانه بداخل (۳) فصل و (۹) ماده.
- ۷- مقررہ حل اختلاف ناشی از کار بداخل (۵) فصل و (۴۸) ماده.
- ۸- مقررہ مسؤلیت مالی کارکنان بداخل (۴) فصل و (۲۳) ماده.
- ۹- مقررہ امتیاز معاش کار منطقوی و اقلیمی ساحوی بداخل (۳) فصل و (۱۴) ماده.
- ۱۰- مقررہ طرز ترتیب مجدد دفتر سوانح از بین رفته کارکنان امارتی بداخل (۳) فصل و (۷) ماده.
- ۱۱- مقررہ شرائط کارکنان روز مزد بداخل (۵) فصل و (۱۶) ماده.
- ۱۲- مقررہ تنظیم فعالیت آمريت های آموزش داخل خدمت ادارات بداخل (۵) فصل و (۱۶) ماده.
- ۱۳- مقررہ استخدام اتباع افغانی در نمایندگی های سیاسی و سازمان های بین المللی مقیم امارت اسلامی افغانستان بداخل (۴) فصل و (۲۳) ماده.
- ۱۴- مقررہ تصنیف، تثبیت و ارتقای درجات اجیران قراردادی بداخل (۵) فصل و (۱۸) ماده.
- ۱۵- مقررہ معیار های عمده حفاظت کار و طرق عملی ایمنی (تخنیک) بداخل (۵) فصل و (۳۳) ماده.
- ۱۶- مقررہ کار روز نامکمل، هفته نامکمل حاصل کار و کار انجام شده بداخل (۵) فصل و (۱۶) ماده.
- ۱۷- مقررہ توزیع البسه کار و وسائل تحفظی بداخل (۳) فصل و (۱۹) ماده.
- ۱۸- مقررہ تنظیم مراقبت کار بداخل (۴) فصل و (۲۶) ماده.

۱۹- مقررۀ مزد اضافی کار کسانیکه در عین اداره با چند ماشین و یا چند حرفه کار مینمایند بداخل (۴) فصل و (۱۴) ماده.

۲۰- مقررۀ جبران خساره و ضرر صحی مرتبط بکار بداخل (۵) فصل و (۳۰) ماده.

۲۱- مقررۀ مراکز آموزش فنی و حرفوی بداخل (۶) فصل و (۵۷) ماده توشیح میدارم.

این فرمان بعد از توشیح نافذ و در جریده رسمی نشر گردد.

والسلام

خادم اسلام

امیر المؤمنین ملا محمد عمر (مجاهد)

ACKKU

مقررۀ مراکز آموزش فنی و حرفوی

فصل اول

احکام عمومی

مادۀ اول:

این مقررۀ در روشنی احکام قانون کار به منظور تنظیم فعالیت های مراکز آموزش فنی و حرفوی، در کشور وضع گردیده است.

مادۀ دوم:

مراکز آموزشی فنی و حرفوی دارای اهداف ذیل میباشد:

- ۱- تأمین حق کار.
- ۲- فراهم آوری تسهیلات لازم جهت آموزش حرفه و تخصص مورد نیاز برای افراد واجد شرایط.
- ۳- تربیۀ حرفوی منظم و طرح (پلان) شدۀ افراد واجد شرایط با دانش نظری مهارت های تکنیکی، حرفوی و ارتقای سوییۀ فرهنگی آنها، مطابق با نیازمندی تولیدی معاصر.
- ۴- تربیۀ شاگردان با روحیۀ عالی اخلاق اسلامی.
- ۵- آمادۀ ساختن اتباع جهت فعالیت مؤثر تولیدی، به منظور تحقق رشد اقتصاد ملی.

مادۀ سوم:

مراکز آموزش فنی و حرفوی، تحت ادارۀ مستقیم ریاست عمومی کار و امور اجتماعی فعالیت می نماید.

مادۀ چهارم:

اصطلاحات آتی در این مقررۀ دارای مفاهیم ذیل است:

- ۱- مراکز آموزش: واحدهای آموزش فنی و حرفوی است که مطابق احکام این مقررۀ در مرکز و ولایات ایجاد گردیده است.
- ۲- آموزگار: شخصی که به صفت استاد مضامین نظری و عملی، طور دائمی یا قراردادی در مراکز آموزش، طبق احکام قانون استخدام میگردد.
- ۳- کار آموز: شخصیکه به صفت شاگرد غرض کسب مهارت های فنی و حرفوی در مراکز آموزش شامل میگردد.

فصل دوم

فعالیت و آموزش در مراکز آموزش

ماده پنجم:

مراکز آموزش مطابق نیازمندی های کشور به کارکنان ماهر و متخصص در رشته های مختلف اقتصادی به اساس پیشنهاد ریاست عمومی کار و امور اجتماعی، موافقه ادارات ذیربط و منظوری شورای وزیران ایجاد میگردد.

ماده ششم:

الغاً و تغییر در تشکیل مراکز آموزش فنی و حرفوی به پیشنهاد ریاست عمومی کار و امور اجتماعی، موافقه وزارت پلان و منظوری شورای وزیران صورت میگیرد.

ماده هفتم:

شمولیت در مراکز آموزش فنی و حرفوی مجانی میباشد.

ماده هشتم:

رشته هاییکه کار ثقیل جسمانی را ایجاب میکند از طرف وزارت صحت عامه، محدودیت های از لحاظ سن و وضع صحتی تعیین شده میتواند.

ماده نهم:

رشته های جدید حرفوی در مراکز آموزش فنی و حرفوی جدیداً افتتاح شده، وقتی تأسیس شده میتواند که برای تطبیق طرح (پلان) های درسی آن تعمیرات تجهیزات، مواد درسی کافی و آموزگاران ورزیده موجود باشد.

ماده دهم:

مراکز آموزش متناسب یا مغلق بودن رشته ها به اشکال ذیل ایجاد و فعالیت می نماید:

۱- مراکز ثابت در جنب ریاست عمومی کار و امور اجتماعی و مؤسسات تولیدی خدماتی.

۲- دوره های (کورسهای) آموزش کوتاه مدت.

۳- مراکز دیگر آموزش که عندالضرورت از طرف ریاست عمومی کار و امور اجتماعی، لازم پنداشته می شود.

ماده یازدهم:

ادارات و مؤسسات، تطبیقات تولیدی کار آموزان مراکز آموزشی را مطابق با برنامه (پروگرام) درسی عیار ساخته و از میان کارکنان، اشخاص مجرب را به حیث رهنمای تطبیقات تولیدی تعیین می نماید.

ماده دوازدهم:

کارآموزان، آموزش های فنی و حرفوی را در مراکز آموزش فراگرفته، غرض پیشبرد دروس علمی و عملی عنداللزوم به مؤسسات تولیدی و خدماتی مطابق رشته های شان معرفی میگردند.

ماده سیزدهم:

ریاست عمومی کار و امور اجتماعی به منظور رفع نیازمندی های ادارات و مؤسسات به کارکنان ماهر، همه ساله ضرورت های ادارات متذکره را به همچو افراد، به تفکیک رشته و حرفه، جمع آوری نموده، به اساس آن با همکاری ادارات ذیربط، طرح (پلان) تربیه کارکنان ماهر را ترتیب و عملی می نماید.

ماده چهاردهم:

مراکز آموزش به منظور انسجام بهتر عملیه تدریس و تأمین شرائط لازم عملی رهنمائی علمی (میتودیکی) مؤسسات تحصیلی تعلیمی، تولیدی و خدماتی برای پیشبرد آموزش عملی و نظری کار آموزان با آنها طبق احکام اسناد تقنینی مقوله های همکاری را عقد می نماید.

ماده پانزدهم:

کار آموزان در مراکز آموزشی علاوه بر تعقیب دروس مسلکی با احکام اسناد تقنینی مربوط به کار و قواعد عمده حفاظت کار و طرق عملی ایمنی نیز آشنایی حاصل می نمایند.

ماده شانزدهم:

مراکز آموزشی، در جنب مؤسسات بخش خصوصی و مختلط بعد از اخذ موافقه آنها ایجاد شده میتواند و همکاری متشبتین و سرمایه داران ملی در مرحله اكمال و انکشاف آموزش های فنی و حرفوی جذب می شود.

ماده هفدهم:

کار آموزان جدید الشمول، معاینات صحی خود را تکمیل و تصدیق صحی را در ارتباط به قابلیت آموزش در رشته مورد نظر شان بدست آورده و در صورت عدم مطابقت وضع صحی کار آموز با رشته انتخابی اداره مراکز آموزشی مکلف است، او را جهت آموزش در رشته دیگر بپذیرد.

ماده هجدهم:

کار آموزان دارای حقوق ذیل می باشند:

استفاده از اتاق های درسی، تجزیه گاه ها (لابراتوار ها)، محلات آموزش تولیدی کتابخانه، اتاق مطالعه و وسائل تربیت بدنی سامان و تجهیزات و سائر تأسیسات تعلیمی و اداری طور مجانی.

ماده نهم:

کار آموزان دارای مکلفیت های ذیل می باشند:

۱- تعمیل احکام اسلامی و مراعات اخلاق دینی.

۲- فرا گرفتن دانش لازم در رابطه به رشته آموزش.

۳- پابندی به حضری.

۴- انجام وظائف صادقانه ای که در برنامه های درسی پیشبینی شده است.

۵- اجرای وظائف خارج صنف به طور احسن.

۶- رعایت قوانین انضباط کار و تعقیب جدی برنامه های دیگر درسی.

ماده بیستم:

کار آموزانیکه در دروس خود بصورت مداوم موفق نباشند، بدون عذر معقول غیر حضری نمایند و مقررات مراکز را نقض نمایند، بعد از تصویب شورای آموزگاران و پیشنهاد آمریت آموزش حرفوی و تأیید ریاست عمومی کار و امور اجتماعی از دوره آموزش کوتاه مدت اخراج میگردند.

ماده بیست و یکم:

ریاست عمومی کار و امور اجتماعی به منظور جذب افراد به مراکز آموزش و فراهم ساختن شرائط بهتر آموزش از تخصیص منظور شده ماهوار با نظر داشت دوره های آموزش به کار آموزان حسب ذیل مدد معاش می پردازد:

۱- برای کار آموزان دوره سه ماهه، معادل مناصفه اصل معاش ماهوار کارکن قراردادی درجه (۸).

۲- برای کار آموزان دوره شش ماهه، معادل دو ثلث اصل معاش ماهوار کارکن قراردادی درجه (۸).

۳- برای کار آموزان دوره یکساله، معادل معاش ماهوار کارکن قراردادی درجه (۸).

۴- برای کار آموزان دوره دو ساله، معادل معاش ماهوار کارکن قراردادی درجه (۸).

ماده بیست و دوم:

کارکنان مؤسسات، عندالضرورت میتوانند دوره آموزش کوتاه مدت، اكمال تخصص و مهارت را در مراکز آموزش در رشته و حرفه های مربوط سپری نمایند.

ماده بیست و سوم:

انسجام و سازماندهی دوره آموزش کوتاه مدت اكمال تخصص مهارت کارکنان مؤسسات در مراکز آموزش، از طرف آمریت عمومی آموزش داخل خدمت ریاست عمومی کار و امور اجتماعی صورت میگیرد.

ماده بیست و چهارم:

هنگام معرفی فارغان به ادارات و مؤسساتیکه کار آموزان در آن کار های عملی را سپری نموده اند، حق اولیت داده میشود.

ماده بیست و پنجم:

فارغان مراکز آموزش میتوانند بعد از اخذ موافقه ریاست عمومی کار و امور اجتماعی، به فعالیت های مستقل اقتصادی و ایجاد تشبتهای خصوصی مبادرت ورزند.

فصل سوم

وظائف و صلاحیتهای مراکز آموزش فنی و حرفوی

ماده بیست و ششم:

مراکز آموزش دارای وظائف و صلاحیتهای ذیل میباشد:

- ۱- تربیه کارکنان ماهر و متخصص در رشته های مختلف، مطابق نیازمندیها.
- ۲- طرح و تطبیق برنامه آموزش شامل آموزش نظری و عملی شاگردان.
- ۳- انجام کارهای عملی تولیدی در مؤسسات، کارگاه های (شاپهای) تعلیمی و ساحات تطبیقاتی.
- ۴- وضع رهنمود های تعلیمی و رهنمایی علمی (میتودیکی) پیرامون چگونگی پیشبرد کارهای عملی کار آموزان.
- ۵- آموزش و پرورش کار آموزان، مطابق طرح (پلان) عمومی تعلیمی تصویب شده ریاست عمومی کار و امور اجتماعی.
- ۶- اجرای کار های عملی، تولیدی، تطبیقاتی تعلیمی، لابراتواری جهت کسب مهارت عملی کار آموزان.
- ۷- تحکیم ارتباط مستقیم دروس نظری با کار های عملی.
- ۸- تعیین دوام ساعات دروس نظری و رعایت تقسیم اوقات مرتبه در تدریس مضامین نظری و عملی.
- ۹- تنظیم امور امتحان، طرز اخذ امتحان عملی و نظری، طریق (سیستم) نمره دادن، مطابق لوائح مراکز آموزش.

فصل چهارم

حقوق و مکلفیت های کار آموزان

ماده بیست و هفتم:

سن شمول در مراکز آموزش بین ۱۵ الی ۳۰ سال تعیین میگردد.

ماده بیست و هشتم:

شمول در مراکز آموزش به اساس لوائحی که از طرف ریاست عمومی کار و امور اجتماعی امارت اسلامی افغانستان وضع شده، صورت میگیرد.

ماده بیست و نهم:

اعاشه و اباتۀ کار آموزان لیلیۀ مراکز آموزش، طبق لوائح جداگانه صورت میگیرد.

ماده سی ام:

کار آموزان ممتاز، با تجربه و دارای اخلاق حمیده، مطابق لوائح کار تشویق میشوند.

ماده سی و یکم:

(۱) کار آموزانیکه موجب اخلال نظم درسی و دساتیر داخلی مراکز آموزش گردند مطابق لوائح توبیخ میشوند.

(۲) در صورت بی اعتنائی به احکام اسلامی و اخلاق دینی به کار آموز بار اول توصیه میشود. متخلف متکرر از وظیفه منفک میگردد.

ماده سی و دوم:

مدت تعطیلات با نظر داشت خصوصیت منطوقی، مطابق طرح (پلان) تعیین میگردد.

ماده سی و سوم:

کار آموزان در نگهداری و حفظ و مراقبت افزار و وسائل کار مسؤولیت فردی دارند.

ماده سی و چهارم:

برای فارغان مراکز آموزشی، شهادتنامه توزیع میگردد که متضمن حقوق و امتیازات مندرج درین مقرر و سائر اسناد تقنینی میباشد.

ماده سی و پنجم:

برای فارغان مراکز آموزش مطابق احکام این مقرره، درجات اعطاء میگردد و موافق به اسناد تقنینی نافذ در کشور، به اساس نیازمندیها در ادارات و مؤسسات به درجات آتی استخدام میگرددند:

۱- آموزش دوره سه ماهه بدرجه (۸).

۲- آموزش دوره ششماهه بدرجه (۷).

۳- آموزش دوره یکساله بدرجه (۶).

۴- آموزش دوره ۲ ساله بدرجه (۵).

فصل پنجم

تشکیل و اداره

ماده سی و ششم:

مراکز آموزش فنی و حرفوی، نظر به رشته مربوط متشکل است از:

شعبات کارگاه های تولیدی و فرهنگی ساحات تعلیمی، تطبیقاتی، ورزشی رهائشی و فرهنگی، همچنان اتاقهای درسی اتاق های مطالعه، تجزیه گاه ها کتابخانه ها، سامان و لوازم مکمل آموزشی در رشته های مربوط و مواد ممد درسی.

ماده سی و هفتم:

در رأس مراکز آموزش فنی و حرفوی امر قرار دارد که طبق احکام اسناد تقنینی از جانب وزارت مربوط تعیین میشود. امر حد اقل دارای تجربه عملی کار و سویه لسانس بوده و رشته اختصاصی او مطابق به یکی از رشته های مراکز آموزش فنی و حرفوی باشد.

ماده سی و هشتم:

آمرین مراکز آموزش فنی و حرفوی، دارای صلاحیت های ذیل میباشند:

۱- تطبیق احکام اسلامی و ترویج اخلاق دینی، مراعات احکام این مقرره و هدایت و دستاير ادارات مافوق.

۲- سازماندهی و انکشاف مرحله تعلیم و تربیه.

۳- ایجاد شرائط مساعد جهت ارتقای سطح تخصص مهارت مسلکی کار آموزان.

۴- سازماندهی امور مربوط به تبلیغ امور دینی و تشویق رشته های مربوط به کار.

۵- تحقق پلان پذیرش جدید الشمولان و فراغت کارکنان ماهر.

۶- نظارت دائمی از مرحله تعلیم و تربیه کیفیت آموزش نظری و عملی، اجرای طرح های (پلانهای) درسی، تحکیم انضباط تعلیمی و ارزیابی ضایعات ساعات درسی غیر حاضری شاگردان و اتخاذ تدابیر مشخص در رابطه به مطالب فوق الذکر.

۷- سازماندهی فعالیت اداری مرکز آموزش حرفوی.

۸- تأمین رعایت ضوابط پلانی و مالی.

۹- اتخاذ تدابیر لازم پیرامون مصونیت کار و صحت کارکنان.

۱۰- تشویق مجتمع آموزگاران، جهت صرفه جویی از ذخائر مادی از قبیل مواد خام، مواد سوخت و سائر صرفه جویی ها.

۱۱- تأمین ارتباط و همکاری ادارات و مؤسسات با مراکز آموزش در عرضه تربیه کارکنان ماهر جوان.

ماده سی و نهم:

آمریت مراکز آموزش فنی و حرفوی در امور اداری، تدریسی و فرهنگی دارای معاونان میباشد که طبق احکام اسناد تقنینی از طرف وزارت مربوط تعیین میشوند.

ماده چهلم:

معاون اداری دارای وظایف و صلاحیت های ذیل میباشد:

۱- تهیه وسائل تدریسی، تجهیزات محروقات، لوازم و مواد ضروری کارگاه های (ورکشاپ های) شعبات و لیلیه.

۲- تهیه و توزیع البسه کار آموزان، مواد غذایی و سازماندهی کمک های صحی به وقت معین.

۳- حفظ و مراقبت از جایداد های مراکز آموزشی.

۴- انجام امور مالی و ذاتیه مراکز آموزشی.

۵- نظارت بر کار اجیران قراردادی و تأمین امنیت مراکز آموزشی.

ماده چهلم و یکم:

معاون تدریسی دارای وظائف و صلاحیت های ذیل میباشد:

۱- رهبری فعالیت های آموزشی و کار های عملی و مسؤلیت از تطبیق برنامه های دروس نظری و کار های تولیدی مراکز آموزشی.

۲- مراقبت از تطبیق قواعد مصونیت کار و طرق عملی ایمنی در مراکز آموزشی.

۳- توزیع مواد درسی به کار آموزان و مراقبت از آن.

مادهٔ چهل و دوم:

معاون تدریسی حد اقل دارای سوییۀ لسانس یا معادل آن بوده و رشتهٔ اختصاصی او مطابق به یکی از رشته های مراکز آموزشی باشد.

مادهٔ چهل و سوم:

معاون فرهنگی دارای وظائف و صلاحیت های ذیل میباشد:

۱- تنظیم و رهبری وظائف تربیوی و فرهنگی در مراکز آموزش.

۲- همکاری با آموزگاران جهت تربیۀ سالم کار آموزان و تطبیق طرح (پلان) و برنامه های درسی.

۳- تصویب طرح (پلان) کار مربیون تربیوی شواری لیلیه، کتابداران و مسؤلین دوره های آموزش کوتاه مدت (کورس های) هنری مراکز آموزش و نظارت از آن.

۴- تنظیم برنامه مفید و سالم برای کار آموزان در روزهای بیکاری و استراحت.

۵- سازماندهی امور مربوط به تربیت بدنی کارآموزان.

مادهٔ چهل و چهارم:

معاون فرهنگی و تربیوی حد اقل دارای سوییۀ بکلوریا یا معادل آن باشد.

مادهٔ چهل و پنجم:

شخصی به حیث آموزگار مقرر شده میتواند که اقلأ دارای تحصیلات مسلکی بکلوریا و یا معادل آن در رشتهٔ مربوط باشد در صورت ضرورت به استادان ماهر دارای تجربه جهت پیشبرد دروس عملی، ریاست عمومی کار و امور اجتماعی می تواند، با ایشان قرارداد عقد نماید.

مادهٔ چهل و ششم:

آموزگاران از تطبیق برنامه کارهای عملی مسؤلیت دارند.

مادهٔ چهل و هفتم:

شواری آموزگاران مراکز آموزش فنی و حرفوی متشکل از آموزگاران دروس نظری و عملی بوده، به منظور بلند بردن کیفیت دروس نظری و عملی کارآموزان مطابق رهنمود های مکاتب مسلکی میتوانند هیئت های اسلوبی (میتودیکی) تشکیل دهند.

مادهٔ چهل و هشتم:

مامورین تدریسی و اداری مراکز آموزش طبق احکام اسناد تقنینی از طرف وزارت مربوط تعیین میشوند.

فصل ششم

احکام نهائی

مادهٔ چهل و نهم:

زمین، تعمیرات، ساختمانها، تجهیزات سامان آلات و سائر دارایی های مراکز آموزشی، ملکیت امارتی محسوب میشود.

مادهٔ پنجاه هم:

موضوع ملکیت آنعده مراکز آموزشی که از طرف کشورهای خارجی و یا سازمان های بین المللی اعمار و تجهیز میشود، توسط اسناد جداگانه تنظیم میگردد.

مادهٔ پنجاه و یکم:

تشکیل بودجهٔ مراکز آموزشی شامل بودجهٔ عادی و انکشافی از طرف ریاست عمومی کار و امور اجتماعی، طرح و طی مراحل میگردد.

مادهٔ پنجاه و دوم:

مراکز آموزشی فنی و حرفوی دارای مهر بوده که نشان امارت اسلامی و نام مرکز آموزشی در آن درج میباشد.

مادهٔ پنجاه و سوم:

کار آموزانیکه در جریان کارهای عملی مجروح و یا معلول میگردند، ادارهٔ مربوط جهت تداوی آنها سهولت های لازم را مهیا مینماید.

مادهٔ پنجاه و چهارم:

ریاست عمومی کار و امور اجتماعی با تفاهم وزارت صحت عامه، در ایجاد معاینه خانهٔ صحتی واریسی از صحت کار آموزان تجویز لازم اتخاذ مینماید.

مادهٔ پنجاه و پنجم:

آموزگاران مراکز آموزشی غرض اکمال تخصص و تبادلۀ تجارب در برنامه های مختلف آموزشی خارج از کشور اشتراک کرده میتوانند.

ماده پنجاه و هشتم:

ریاست عمومی کار و امور اجتماعی در تفاهم با کشورهای خارجی و مؤسسات بین المللی، زمینه اعزام کار آموزان را غرض فراگیری مهارت و حرفه های لازم به کشور های خارجی مساعد میسازد.

ماده پنجاه و هفتم:

این مقرر بعد از توشیح نافذ و در جریده رسمی نشر گردد، و با انفاذ آن مقرر مراکز آموزش فنی و حرفوی دولت اسلامی افغانستان منتشره شماره (۷۷۹) مؤرخ ۱۳۷۴/۴/۳۱ جریده رسمی و سائر احکام مغایر آن ملغی شناخته میشود.

ACKKU