



رسمی جریده

فوق العاده گنه

پرله پسی لمبر (۳۸۸)

نیته: چهارشنبه د ۱۳۵۶ کال د سلواغی د میاشتی (۵)

د امتیاز خاوند
مسئول مدیر
د عدل وزارت
حسین (طغیان)
مرستیال
پیغله روح گل (نوری)
مهتم
نور علم
پته: د عدل وزارت - دارالامان کابل افغانستان

ACKU

فرمان شماره (۱۹۵۵) مورخ بیست و یکم جدی سال ۱۳۵۶ مقام ریاست جمهوری

بناغلی محترم وزیر عدلیه!

مجلس وزراء تحت فیصله شماره (۵۳۴) در جلسه تاریخی ۵۶/۱۰/۲۰ با ملاحظه ورقه عرض شماره ۶۱ مورخ ۱۳۵۶/۱۰/۱۷ وزارت تعلیم و تربیه اساسنامه دستگاه ساختمانی وزارت تعلیم و تربیه را بداخل سی و سه ماده که بمهر دارالانشاء رسیده، منظور نموده است.

محمد داود رئیس جمهور

ACKKU

اساسنامه دستگاه ساختمانی تعلیم و تربیه

فصل اول

ماده اول

الف - تاسیس و مرام:

بمقصد اجرای سریع و منظم امور ساختمانی مکاتب و موسسات تعلیمی از نظر دیزاین و تطبیق، بررسی و مراقبت امور ساختمانی.

بمنظور اشتراک در داوطلبی ها بسویه بین المللی در اعمار مکاتب و موسسات تعلیمی.

- یک تصدی دولتی ساختمانی غیر انتفاعی بنام دستگاه ساختمانی تعلیم و تربیه جهت بر آورده شدن اهداف ذیل تاسیس گردیده است:

- ۱- اعمار ساختمانهای جدید، توسعه و اصلاح تعمیرات مکاتب و موسسات تعلیمی.
 - ۲- طرح، دیزاین و مراقبت امور ساختمانی مکاتب و موسسات تعلیمی.
 - ۳- تهیه مواد و تجهیزات مربوط فقره (۱ و ۲) این ماده.
 - ۴- تربیه پرسونل فنی و اداری دستگاه در داخل و خارج کشور.
 - ۵- انجام مطالعات در قسمت معیار ساختمانی و مواد تعمیراتی با استفاده از معیار های بین المللی نظر به شرایط اقتصادی محلی و تعلیمی.
- ب - مرکز موسسه در کابل و نمایندگیهای آن عندالاجتضاء در سایر ولایات افتتاح میشود.

فصل دوم

تشکیلات

ماده دوم

تصدی توسط ارگانهای ذیل اداره می شود:

۱- امر عمومی.

۲- هیأت عامل.

امر عمومی تصدی وزیر تعلیم و تربیه می باشد.

فصل سوم

صلاحیت و وظایف

ماده سوم

صلاحیت و وظایف امر عمومی:

۱- تثبیت خط مشی و منظوری پلان و پروگرام سالانه تصدی.

۲- ملاحظه و منظوری بودجه و تشکیل سالانه موسسه.

۳- ملاحظه و منظوری بیلانس سالانه و حساب نفع و ضرر موسسه.

۴- ملاحظه و منظوری لوایح و مقررات داخلی موسسه.

۵- تعیین و مقرری مامورین بر وفق قانون مامورین دولت.

۶- ملاحظه راپور عمومی اجراءات سالانه هیأت عامل و همچنان مطالعه و ملاحظه و تحلیل و ارزیابی هیأت نظر مربوط بیلانس سالانه و اتخاذ تصامیم لازم در زمینه.

۷- منظوری مکافات و مجازات مامورین بر وفق قانون.

۸- اعطای صلاحیت های لازمه بر رئیس هیأت عامل غرض تسریع اجرای امور.

ماده چهارم

هیأت عامل

هیأت عامل رکن اجرائیوی تصدی بوده و متشکل از یکنفر رئیس برتبه اول و دو نفر معاونین رتبه (۲) می باشد که باسناد پیشنهاد امر عمومی و منظوری مقامات صالحه تعیین می شود.

ماده پنجم

رئیس هیأت عامل امر اعطای درجه دوم بوده از تنظیم امور اداری، مالی و اجرائیوی دستگاه نزد امر عمومی مسئول می باشد.

ماده ششم

در غیاب رئیس به انتخاب امر عمومی یکی از معاونین بحیث وکیل وظیفه آنرا اجرا می نماید.

ماده هفتم

هیأت عامل

هیأت عامل دارای صلاحیت و وظایف ذیل است:

- ۱- ترتیب پلان و پروگرام کار تصدی و منظوری آن از امر عمومی و تقدیم آن به وزارت مالیه.
- ۲- تطبیق پلان کار تصدی.
- ۳- ترتیب بودجه سالانه و تقدیم آن به امر عمومی و ارسال آن غرض معلومات به وزارت مالیه.
- ۴- تقدیم راپور مبنی بر تطبیق و عدم تطبیق پلان کار تصدی در شش ماه یک مرتبه به وزارت مالیه.
- ۵- ترتیب بیلانس سالانه و تقدیم آن به امر عمومی وزارت مالیه و مراجع مالیاتی در ظرف پنج ماه سال آینده.
- ۶- پیشنهاد مکافات و مجازات برای مامورین، اجیران و کارگران مطابق قانون.
- ۷- اجرای صلاحیت و مصارف بودجوی.
- ۸- اجرای تمام خریداری های طرف ضرورت تصدی مطابق مقررات خریداری ها.
- ۹- امضای قرارداد های ساختمانی داخلی طبق صلاحیتیکه از طرف امر عمومی بر رئیس هیأت عامل اعطا می گردد.
- ۱۰- تعیین صلاحیت و وظایف معاونین و دیگر منسوبین دستگاه.

فصل چهارم

امور مالی و بیلابنس

ماده هشتم

سرمایه ابتدائی موسسه عبارت از مبلغ یکصد ملیون افغانی بوده که در ظرف دو سال از بودجه انکشافی دولت پرداخته می شود و سرمایه انتهایی آن عبارت از مبلغ پنجمصد ملیون افغانی است که مربوط دولت بوده و تحت واریسی حسابی وزارت مالیه می باشد.

ماده نهم

کلیه جایداد های منقول و غیر منقول که بدسترس موسسه قرار دارد در جمله سرمایه محسوب و متباقی بصورت تدریجی از بودجه دولت پرداخته می شود.

ماده دهم

تزیید و تنقیص سرمایه به اساس پیشنهاد آمر عمومی، موافقه وزارت مالیه و منظوری حکومت صورت می گیرد.

ماده یازدهم

طرز العمل محاسبه مطابق معیار های بین المللی طرح و از طرف وزارت مالیه منظور می گردد.

ماده دوازدهم

بمقصد واریسی از امور مالی و حسابی هیأت نظار از طرف وزارت مالیه تعیین و وظایف خود را مطابق ماده شانزدهم قانون تصدیهای دولت اجراء می نماید.

ماده سیزدهم

سال مالی از اول حمل هر سال شروع و ختم آن اخیر برج حوت همان سال است.

ماده چهاردهم

کنترلر های قبلی تصدی مامورین خود تصدی بوده نزد هیأت عامل مسئول می باشد.

فصل پنجم

انحلال و تصفیة تصدی

ماده پانزدهم

انحلال و تصفیة تصدی بیکی از عوامل ذیل صورت می گیرد:

۱- الحاق تصدی ها با یکدیگر.

۲- عدم امکان در پیشبرد وظایف محوله نظر به عوامل مثبت.

۳- در صورتیکه حکومت بالغای آن تصمیم بگیرد.

ماده شانزدهم

انحلال تصدی با اثر پیشنهاد امر عمومی موافقه وزارت مالیه بعد از منظوری حکومت صورت میگیرد.

ماده هفدهم

در صورت الحاق یک تصدی به تصدی دیگر تمام صلاحیت ها و وظایف محوله آن به تصدی که بوی ملحق گردیده ارتباط می گیرد.

ماده هجدهم

در صورت انقضاء تصدی طبق فورمة تقسیمات صلاحیت و وظایف ذیعلاقه تصدی به تصدی جدیدیکه از نتیجه این تقسیمات بوجود آمده است داده میشود.

ماده نوزدهم

طرز العمل تصفیوی از طرف امر عمومی تصدی صورت می گیرد.

ماده بیستم

موعد تصفیة تصدی از چهار ماه تجاوز کرده نمی تواند در صورت ایجاب این میعاد بموافقه وزارت مالیه تجدید شده می تواند. ادعای تحریری دائنین تصدی بعد از تاریخ انحلال تا سه ماه شنیده می تواند.

ماده بیست و یکم

کمیته تصفیوی موظف چگونگی انحلال و تصفیة تصدی را به نشر سپرده و موضوع را کتبا به موسسات و اشخاص طرف معامله ابلاغ مینماید.

ماده بیست و دوم

دیون تصدی تحت تصفیه از دارائی تصدی مذکور طبق قانون پرداخته شده و مازاد آن به وزارت مالیه انتقال داده می شود

فصل ششم

امور متفرقه

ماده بیست و سوم

دستگاه می تواند بمنظور تسریع کار و تجهیز دستگاه الی مدت پنج سال امور ساختمانی های تحت پروگرام را توسط مراجع ساختمانی دولتی، شرکتهای ساختمانی خصوصی، قراردادی های انفرادی و کمپنی های ساختمانی خارجی به اساس قرارداد ها انجام دهد البته دستگاه سعی خواهد کرد که در ظرف این مدت از یکطرف خود را از نگاه تجهیزات وسایل و وسایط مجهز ساخته و از طرف دیگر امور ساختمانیهای مکاتب و موسسات تعلیمی را نیز انجام دهد.

ماده بیست و چهارم

ماشین آلات، عراده جات غیره وسایل و مواد مورد ضرورت که دستگاه وارد می نماید تابع پرداخت محصول گمرک می باشد.

ماده بیست و پنجم

دستگاه در طرح و ساختمان و تطبیق پروژه های مربوط می تواند با موسسات و شرکت های معتبر داخلی و خارجی بعد از منظوری آمر عمومی بشکل اشتراک انعقاد قرارداد نماید.

ماده بیست و ششم

رئیس دستگاه و یا شخصیکه از طرف وی تعیین می شود دستگاه را در محاکم و سائر مراجع تمثیل میکند.

ماده بیست و هفتم

دستگاه لوايح و طرز العمل های پروژه ها را ترتیب و بعد از تائید آمر عمومی مورد تطبیق قرار میدهد.

ماده بیست و هشتم

تصدی مکلف است که بمنظور تجدید دارائی های ثابت مطابق به مقرره استهلاکات از کلیه دارائی های ثابت استهلاک را وضع و به حساب مربوطه خویش محاسبه و دوران بدهد.

ماده بیست و نهم

استخدام، انفکاک، ترفیع و تقاعد مامورین، اجیران و کارگران و تعیین اندازه معاش و سفریه آنها با تعیین اضافه کاری و معاش منطوقی شان مطابق قوانین دولت اجراء می شود.

ماده سی ام

رئیس عامل تصدی می تواند به بعضی از مامورین، اجیران و کارگران مربوط به پیشنهاد امر شعبه و یا صوابدید خود تا یکماه معاش بخششی تشویقی و یا ترحمی اعطاء نماید.

ماده سی و یکم

تعدیلات بعدی این اساسنامه باسناد پیشنهاد هیأت عامل و موافقه امر عمومی و منظوری مجلس عالی وزراء صورت می گیرد.

ماده سی و دوم

سائر موادیکه در این اساسنامه گنجانیده نشده بر طبق احکام قانون تصدیها قابل عملی می باشد.

ماده سی و سوم

این اساسنامه در قید شش فصل و سی و سه ماده بعد از منظوری مجلس عالی وزراء نافذ می گردد.