



د افغانستان جمهوریت

د عدلیې وزارت

مقرره تنظیم اجراءات و فعالیت های وزارت کار و امور  
اجتماعی

رسمی جریده

شماره چهاردهم ۳۰ میزان ۱۳۷۰

نمبر مسلسل - ۷۵۴

مصوبه شورای وزیران جمهوری افغانستان

شهر کابل

شماره ۵۷

تاریخ ۱۳۷۰/۲/۲۳

در مورد مقررہ تنظيم اجراءات و فعاليتهاى وزارت كار و امور اجتماعى

شورای وزیران جمهوری افغانستان تصویب مینماید:

مقررہ تنظيم اجراءات و فعاليتهاى وزارت كار و امور اجتماعى منظور است در جريده رسمى نشر گردد.

فضل الحق (خالقار)

صدراعظم

## بسم الله الرحمن الرحيم

### مقرره تنظيم اجراءات و فعاليت هاي وزارت كار و امور اجتماعي جمهوري افغانستان

#### فصل اول

#### احكام عمومي

##### ماده اول:

اين مقرره مطابق حكم ماده (۲۷) قانون اصول عمده تشكيل و وظائف وزارتهاي جمهوري افغانستان به منظور تنظيم اجراءات و فعاليتهاي وزارت كار و امور اجتماعي وضع گرديده است.

##### ماده دوم:

وزارت كار و امور اجتماعي بحيث ارگان مركزي اداره دولتي، رهبري سازماندهي و هماهنگي كار و امور اجتماعي را بعهده دارد.

#### فصل دوم

#### وظايف و صلاحيتها

##### ماده سوم:

وزارت كار و امور اجتماعي داراي وظائف و صلاحيتهاي ذيل ميباشد:

- ۱- تامين كار براي اتباع مستعد و واجد شرايط كار در حدود امكان بهمكاري ساير ادارات دولتي.
- ۲- مطالعه و تتبع در مورد امور مربوط به تنظيم و بهبود مناسبات كاركنان و شرايط كار آنها.
- ۳- طرح و ارائه پيشنهادات مشخص بمقامات مربوط در باره بهبود سيستم تامينات اجتماعي، شرايط كار، معيشت و رفاه مادي و معنوي كاركنان.
- ۴- همكاري با ارگانهاي ذيربط در باره تهيه و ترتيب پلان رشد اقتصادي و اجتماعي با محاسبه نيروي بشري.
- ۵- ارائه پيشنهادات مشخص بمقامات ذيصلاح جهت تعميم ميتود ها و روشهاي اداره سالم و سازماندهي معقول كار در رشته هاي مختلف اقتصاد ملي.
- ۶- انجام مطالعات در جهت تامين شرايط مطلوب بمنظور استفاده معقول از قواي بشري و جستجوي محلات جديد كار.

۷- همکاری میتودیکی با وزارتها و ارگانهای ذیربط جهت طرح و تطبیق اهداف معین در ساحه کار و امور اجتماعی و تامین هماهنگی و انسجام در فعالیت وزارتها و سایر ادارات در این ساحه از طریق تدویر کورسها و سمینارهای آموزش داخل خدمت.

۸- تعمیم اشکال و میتود های پیشرفته اداره سیستم های معقول پرداخت مزد. حفاظت کار و بهبود شرایط تخنیک ایمنی و توسعه نورم ها و نورماتیف های کار در بخش های مختلف اقتصاد ملی.

۹- تعمیم سیستم های متنوع تشویق مادی و معنوی کارکنان و تقویه نقش تشویق و پرداخت ها در بالا بردن موثریت فعالیت های اقتصادی توسعه تجارب حاصله از این سیستم ها در سایر بخشهای مسایل اقتصادی به همکاری سایر ادارات.

۱۰- طرح و ارائه اسناد تقنینی در ساحه کار و امور اجتماعی و ارایه مشوره در عرصه های مسایل مربوط بکار و امور اجتماعی.

۱۱- اتخاذ تدابیر در جهت تامین شرایط مساعد کار. جلوگیری از ضایعات وقت کار. تحکیم دسپلین کار. استفاده اعظمی از ظرفیت های تولیدی و صرفه جویی در مصارف مادی مالی و بشری و عملی ساختن آن به همکاری وزارتها و ادارات ذیربط.

۱۲- تنظیم سیستم مزد. انسجام در مورد طرح و تعمیم قواعد حفظ الصحه محیط تولیدی و نورمهای حفاظت کار و تخنیک ایمنی در وزارت ها و سایر ادارات و ایجاد هماهنگی در زمینه.

۱۳- ارزیابی اسناد در رابطه به پرداخت جبران خساره ضرر صحی مرتبط بکار. ایجاد فوند جبران خساره. کنترل و مراقبت از چگونگی انتقال و تادیه آن.

۱۴- همکاری با شورای مشورتی اقتصادی. انجمن صنایع خصوصی و اتاقهای تجارت و صنایع در رابطه به حل مسایل مربوط به کار.

۱۵- مطالعات دوامدار و ارائه رهنمود ها بوزارتها و سایر ادارات در عرصه تثبیت و تشخیص ریزرف ها و امکانات رشد بازدهی کار و موثریت تولید.

۱۶- تصنیف، تثبیت و تعیین مشاغل با نظر داشت نورمهای بین المللی و شرایط موجود و بکار گماشتن کارکنان مطابق تخصص، رشته و مهارت آنها و تثبیت امراض حرفوی کارهای مضر صحت و کارهای ثقیل در کشور.

۱۷- همکاری در ترتیب و تنظیم پروگرامهای آموزشی داخل خدمت بمنظور ارتقای سطح دانش مسلکی کارکنان وزارتها و سایر ادارات در عرصه های کار و امور اجتماعی.

۱۸- تامین رعایت از تطبیق اسناد تقنینی نافذ در ساحه کار و امور اجتماعی در وزارتها و ادارات کشور و ارائه رهنمود های مشخص در زمینه.

۱۹- تحکم و تامین روابط متقابل با ادارات مماثل سایر کشورها، سازمانهای بین المللی و بخصوص سازمان بین المللی کار بمنظور تطبیق و رعایت مقوله نامه های تنظیم مناسبات کار و جلب کمک ها و مساعدتهای تخنیکی و میتودیکی مربوط از طریق وزارت امور خارجه.

۲۰- جلب مساعدتها و کمک های ملی و بین المللی و سازمانهای اجتماعی و سازماندهی استفاده بهتر از کمک ها در حل پرابلم های اجتماعی از طریق وزارت امور خارجه.

۲۱- اشتراک در سیمینارها، سمپوزیم ها، کنفرانسها و سایر پروگرامهای آموزشی در ساحه کار و امور اجتماعی در داخل و خارج کشور مطابق احکام قانون.

۲۲- تعمیل اهداف دولت در رابطه به چگونگی مساعدت ها و ارائه طرح و پیشنهاد در رابطه به نحوه مساعدتهای اجتماعی به نیازمندان مستحق.

۲۳- مطالعه در جهت مساعدت به زنان هنگام حاملگی، ولادت، کثیرالاولاد حمایه مادر و کودک، تقویه بنیه مالی و اجتماعی خانواده ها و ارائه پیشنهادات لازم در زمینه.

۲۴- ارائه پیشنهاد موجه جهت ایجاد فوند رفاه اجتماعی و مطالعه جوانب مختلف آن.

۲۵- تبلیغ وسیع و اشاعه مسایل مربوط بکار و امور اجتماعی بهمکاری وسایل ارتباط جمعی.

۲۶- ترتیب پلان کار سالانه و ارائه راپور اجراءات بمقام ذیصلاح.

#### **ماده چهارم:**

وزارت کار و امور اجتماعی به منظور تنظیم امور مربوط به زنان از طریق موسسه نسوان فعالیتهای ذیل را سازماندهی و انسجام می بخشد:

۱- فراهم نمودن تسهیلات جهت اشتراک زنان در پروسه کار و تولید و زنده گی اجتماعی.

۲- رهنمایی زن و خانواده در جهت بهبود شرایط زنده گی خانواده ها از نظر اقتصاد فامیلی، تربیه طفل، مراعات حفظ الصحه و تدبیر منزل.

۳- رهنمایی و آماده ساختن زنان جهت سهمگیری در خدمات اجتماعی تعلیم و تربیه و همکاری در فعالیت های سواد آموزی در مراکز خدمات اجتماعی.

۴- تاسیس مراکز خدمات اجتماعی بمنظور کمک و رهنمایی خانواده ها و تربیه مددکاران اجتماع بهمکاری وزارت تحصیلات عالی و مسلکی و سایر مراجع ذیربط.

۵- تربیه زنان در رشته های مختلف مسلکی و حرفوی و مساعد ساختن زمینه تعلیم برای زنانیکه از تعلیم باز مانده اند.

۶- ایجاد دستگاه های قالبین بافی صنایع تولیدی به منظور تقویه اقتصاد خانواده، انکشاف و توسعه صنایع باستانی ملی و محلی سوزن دوزی.

۷- حمایه از حقوق فردی، خانواده گی و اجتماعی زنان بمنظور تامین مساوات در برابر قانون.

۸- احیای مجدد انجمن میرمن های رضاکار و تشویق خدمات رضاکارانه.

۹- ایجاد انجمن های زنان در مرکز ولایات و دهات در صورت امکان.

#### **ماده پنجم:**

وزارت کار و امور اجتماعی بمنظور تنظیم امور مربوط به پرورشگاه ها و کودکستان ها فعالیت های ذیل را سازماندهی مینماید:

۱- تنظیم امور مربوط به کودکستانها و شیرخوارگاه ها در جهت حفظ صحت و سلامت اطفال، آموزش، و پرورش، رشد و انکشاف عمومی و آماده ساختن آنها برای شمول در مکتب و فراهم آوری تسهیلات برای مادران که خارج از منزل کار مینمایند.

۲- ایجاد و توسعه موسسات، پرورشگاه، کودکستان و شیرخوارگاه در کشور با در نظر داشت ضرورت و امکانات.

۳- تامین شرایط در جهت مراقبت تعلیم و تربیه نوجوانان بدون سرپرست در پرورشگاه ها و آماده ساختن آنها بکار و زنده گی.

۴- اتخاذ تدابیر جهت بهبود خدمات طبی و وضع صحی و اپیدیمولوژیکی در موسسات پرورشگاه ها و کودکستانها.

۵- اتخاذ تدابیر جهت تکمیل تعلیم و تربیه در پرورشگاه ها.

#### **ماده ششم:**

وزارت کار و امور اجتماعی به منظور تنظیم امور نوجوانان و جوانان فعالیت های ذیل را سازماندهی مینماید:

۱- تامین همکاری بیشتر دولت در حل مسایل نوجوانان و جوانان مطابق قانون.

۲- اتخاذ تدابیر در جهت رفع عوامل فساد و گمراهی جوانان و نوجوانان و ارائه گزارش به مراجع مربوط.

۳- اتخاذ تدابیر در جهت امحا و جلوگیری از ترویج و استعمال مواد مخدره، انجام فعالیت های تربیتی بمنظور جلب معتادین صحت یافته به فعالیت های مفید اجتماعی در همکاری با ارگانهای ذیربط.

## فصل سوم

### تشکیل و تنظیم فعالیت ها

#### ماده هفتم:

وزارت کار و امور اجتماعی متشکل از ادارات مرکزی، واحد های دومی و شعبات مربوط در ولایات میباشد.

#### ماده هشتم:

در راس وزارت کار و امور اجتماعی وزیر قرار دارد که طبق احکام قانون تعیین میشود.

وزیر در چوکات صلاحیت هاییکه قانون و این مقررہ تعیین نموده اجراءت مینماید.

تمام ادارات و موسسات مربوط این وزارت مکلف باجرای اوامر و هدایات قانونی وزیر میباشدند.

#### ماده نهم:

وزیر دارای معین با معینان میباشد که طبق احکام قانون تعیین میگردد و وظایف و صلاحیتهای معینان از طرف وزیر تعیین میگردد.

#### ماده دهم:

وزیرمسوول اجراءت و وظایف مربوط وزارت میباشد. معین یا معینان روسا و آمران شعبات و ادارات در پیشبرد وظایف محوله در حدود صلاحیتهای مفوضه دارای مسوولیت فردی میباشد.

#### ماده یازدهم:

وزارت کار و امور اجتماعی دارای هیأت رهبری به ترکیب ذیل میباشد:

وزیر بحیث رئیس، معین یا معینان و بعضی از روسای ادارات بحیث اعضاء.

ترکیب اعضاء هیات رهبری به پیشنهاد وزیر کار و امور اجتماعی توسط شورای وزیران منظور می گردد.

#### ماده دوازدهم:

هیات رهبری وزارت کار و امور اجتماعی دارای وظایف و صلاحیتهای ذیل میباشد:

۱- بررسی و تحلیل مسایل مربوط به فعالیت های اساسی وزارت و اتخاذ تصمیم در زمینه.

۲- تصویب پلان کار و بررسی بودجه و تشکیل سالانه وزارت.

- ۳- طرح اسناد تقنینی، لوایح و طرز العمل در ساحه کار و امور اجتماعی و ارائه آن بمقامات ذیصلاح.
- ۴- ابراز نظر در مورد الحاق به میثاقهای بین المللی در ساحه کار و امور اجتماعی از طریق مراجع مربوط.
- ۵- ارزیابی امور مربوط بانخاب و توظیف کادرها و استفاده موثر از آنها.
- ۶- توزیع بورسهای تحصیلی و آموزشی و فیلوشیپها بکارکنان مربوط وزارت کار و امور اجتماعی.
- ۷- تصویب لوایح وظایف و فعالیتهای واحد های وزارت.
- ۸- بررسی و ارزیابی چگونگی استفاده معقول و کامل از ریزرفهای موجود منابع مادی، مالی و بشری.
- ۹- استماع گزارشات مسوولین امور در عرصه های مختلف کار و نتایج مسافرتهاى آنان بداخل و خارج کشور.
- ۱۰- استماع و ارزیابی گزارشات واحد های مربوط در رابطه به تحقق شاخص های پلانی.
- ۱۱- بررسی و اتخاذ تصمیم در مورد سایر وظایف ایکه از طرف وزیر به هیات رهبری محول میگردد.

#### ماده سیزدهم:

- (۱) هیات رهبری وزارت کار و امور اجتماعی ماه یکبار تشکیل جلسه مینماید. وزیر میتواند جلسات فوق العاده را دایر نماید.
- (۳) تصمیم هیات رهبری باکثرت آراء اتخاذ میگردد. تصامیم اتخاذ شده هیات رهبری از طرف اداره تعمیل میگردد.

#### ماده چهاردهم:

تشکیل و بودجه وزارت کار و امور اجتماعی توسط وزارت ترتیب و با موافقه وزارت مالیه غرض منظوری به شورای وزیران ج.ا، پیشنهاد میگردد.



## فصل چهارم

### احکام نهایی

#### ماده پانزدهم:

وزارت کار و امور اجتماعی دارای مهر مخصوصی میباشد که در آن نشان دولتی ج.ا. و اسم وزارت درج می گردد.

#### ماده شانزدهم:

(۱) این مقررہ بعد از تصویب نافذ بوده در جریده رسمی نشر گردد.

(۲) با انفاذ این مقررہ اسناد ذیل ملغی میگردد:

۱- مقررہ ریاست عمومی کار و تأمینات اجتماعی شورای وزیران منتشره جریده رسمی شماره مسلسل ۵۰۷ مورخ ۱۳۶۱/۲/۱۵.

۲- آن عده احکام مواد مقررہ کودکانها و شیر خوارگاه ها منتشره جریده رسمی (۶۲۱) مورخ ۶۵/۹/۱۵ و مقررہ ریاست عمومی پرورشگاه وطن وابسته به شورای وزیران منتشره جریده رسمی ۵۹۳ مورخ ۶۴/۷/۳۰ که با حکمی از احکام این مقررہ در مغایرت قرار گیرد.