



د افغانستان دموکراتیک جمهوریت

د عدلیې وزارت

رسمی جریده

نمبر مسلسل (۶۰۱)

شماره بیست و دوم - ۳۰ - دلو ۱۳۶۴

۱- مصوبه شورای وزیران ج، د، ا درباره منظوری مقررہ تنظیم اجراءات و فعالیت های وزارت
معادن و صنایع ج، د، ا

ACKU

مصوبه شورای وزیران جمهوری دموکراتیک افغانستان

شهر کابل

شماره (۲۷۳)

۱۳۶۳/۱۲/۲۱

درباره منظوری مقررہ تنظیم اجراءات و فعالیت های وزارت معادن و صنایع جمهوری دموکراتیک
افغانستان

« شورای وزیران جمهوری دموکراتیک افغانستان تصویب مینماید:

مقررہ تنظیم اجراءات و فعالیت های وزارت معادن و صنایع جمهوری دموکراتیک افغانستان منظور است در جریده
رسمی نشر گردد.»

سلطانعلی کشتمند

رئیس شورای وزیران جمهوری دموکراتیک افغانستان

مقرره تنظیم اجراءات و فعالیت های وزارت معادن و صنایع جمهوری دموکراتیک افغانستان

فصل اول

احکام عمومی

ماده اول:

این مقرره مطابق بحکم ماده (۲۷) قانون اصول عمده تشکیل و وظایف وزارت های جمهوری دموکراتیک افغانستان بمنظور تنظیم اجراءات و فعالیت های وزارت معادن و صنایع وضع گردیده است.

ماده دوم:

وزارت معادن و صنایع جمهوری دموکراتیک افغانستان ارگان مرکزی اداره دولتی بوده که رهبری صنایع ثقیله و معادن را در سکتور دولتی از قبیل صنایع استخراج معادن مفیده جامد، صنایع استخراج نفت و گاز، صنایع فلزی، صنایع کیمیاوی صنایع حجاری امور سروی معادن و جیالوجی و همچنان سایر رشته های را که عندالضرورت ارگان های ذیصلاح دولتی لازم پندارد به عهده داشته و مسول رشد و ارتقای سطح تولید و بهتر ساختن کیفیت محصولات رشته های متذکره می باشد.

ماده سوم:

وزارت معادن و صنایع در فعالیت های خود احکام اصول اساسی جمهوری دموکراتیک افغانستان، فیصله های حزب دموکراتیک خلق افغانستان، احکام قوانین، فرامین و سایر تصاویب شورای انقلابی جمهوری دموکراتیک افغانستان و هیئات رئیسه آن تصامیم حکومت جمهوری دموکراتیک افغانستان و این مقرره را ملاک عمل قرار داده تطبیق صحیح آنرا در ادارات موسسات و تصدی های مربوط تامین مینماید.

فصل دوم

اهداف، صلاحیت ها و وظایف وزارت معادن و صنایع

ماده چهارم:

وظایف عمده وزارت معادن و صنایع عبارت است از:

- ۱- انکشاف همه جانبه رشته های مختلف تولید صنعتی و امور سروری معادن و جیالوجی افغانستان تسریع آهنگ رشد تولید و ارتقای بازدهی کار با استفاده از پیشرفت های علمی و تکنیکی بخاطر بر آوردن نیازمندی های کشور به محصولات صنعتی که بوسیله موسسات و تصدی های مربوط وزارت معادن و صنایع صورت میگیرد.
- ۲- تطبیق پلانها و رعایت دسپلین در امر تعمیم احکام قوانین و مقررات در اجراءات وزارت معادن و صنایع.
- ۳- صرفه جویی در مصارف تولیدی و خدماتی بالا بردن کیفیت محصولات افزایش مثریت تولید استفاده معقول از سرمایه اساسی منابع کار و وسایل مادی و مالی.
- ۴- رعایت مقررات مربوط به حفظ و نگهداری ثروت های زیر زمینی و سطح زمین از تاثیرات سوء فعالیت های معدنی و استخراجی نفت و گاز.
- ۵- تامین شرایط مصوون کار در تصدی ها و موسسات مربوط و هم چنان بکار بستن طرق وسایل موثر برای جلوگیری از حوادث ناگوار.
- ۶- استفاده ثمر بخش از سرمایه گذاری ها و بلند بردن مثریت آن، کاهش قیمت تمام شد و کاهش مدت امور ساختمانی بهره برداری به موقع ظرفیت های تولید و سرمایه اساسی.
- ۷- تلفیق میتود های اقتصادی و اداری در امر رهبری و استفاده از هر مهای اقتصادی از قبیل نفع قیمت، تشویق و کریدت و بهبود ساخت و شکل اداره.
- ۸- تامین اساسات دموکراتیک در امر اداره و رهبری و ایجاد شرایط مساعد برای بروز ابتکار و سهم گیری فعال زحمت کشان و سازمان های توده ای در امر اصلاح امور تولیدی و رفع نواقص کار وزارت، ادارات و موسسات مربوط.
- ۹- سازماندهی علمی کار و اداره در ادارات و موسسات وزارت معادن و صنایع و تجهیز آنها با کادرهای ورزیده، بوجود آوردن شرایط مساعد برای استفاده موثر از دانش و تجارب کارکنان، انتخاب و تشویق متخصصین کار فهم برای رهبری امور.
- ۱۰- عملی ساختن فیصله های حزب دموکراتیک خلق افغانستان و حکومت جمهوری دموکراتیک افغانستان در رابطه به انتخاب، تعیین و تربیه کادرها بروحیه وطن پرستانه کار و زحمت، دفاع از منافع دولت و بلند بردن سطح باز پرس از وظایف محوله شان.

۱۱- حفظ و نگهداری ملکیت دولتی در موسسات و ادارات مربوط.

۱۲- همکاری موثر در حل مسایل مربوط به انکشاف اقتصاد ملی فیما بین ارگانهای ذیربط.

ماده پنجم:

وزارت معادن و صنایع بمنظور اجرای وظایف محوله در ساحات ذیل فعالیت های آتی را انجام میدهد:

الف: در ساحه تولید و پلان گذاری:

۱- ترتیب و ارائه مسوده پلان سالانه و دورنمای انکشاف اقتصادی و اجتماعی در رشته های مربوط غرض منظوری بمقامات ذیصلاح.

۲- اكمال و اصلاح پلانگذاری ارتقای سطح مثمریت تولید، اختصاصی نمودن تصدیها و موسسات بکار بردن تکنالوژی پیشرفته - میکانیزه و اوتوماتیزه کردن پروسه های تولیدی، بهبود بخشیدن کیفیت محصولات عرضه تولیدات جدید و متوقف ساختن تولیداتی که بازار فروش ندارد.

۳- استفاده معقول از منابع طبیعی با در نظر داشت منافع اقتصاد ملی.

۴- تثبیت یا پیشنهادهای قیم محصولات تولیدی موسسات و تصدیهای وزارت معادن و صنایع مطابق قوانین ومقررات، کنترل از استفاده درست قیم در موسسات و تصدی های مربوط.

ایجاد شرایط تخنیکی مساعد برای محصولاتیکه در موسسات و تصدیهای مربوط تولید میگردد.

۵- تنظیم امور حسابی در موسسات و ادارات مربوط وزارت جمع آوری و ارائه گزارشات حسابی و احصائیوی بمراجع مربوطه و استفاده از میتود های حسابی پیشرفته.

۶- وضع نورم های مصرف و ذخیره مواد خام، مواد محروقات و انرژی برق برای نیازمندی های تولیدی و تدویری بر حسب قوانین و مقررات و تطبیق نورم های منظور شده.

۷- اتخاذ تدابیر لازم بمنظور تعویض ماشین آلات استهلاک شده و مدرنیزه کردن معادن و موسسات صنعتی و همچنین تکمیل و اصلاح میتود های بهره برداری.

۸- استخراج کامل مقدار قابل استخراج ذغال سنگ و سایر معادن مفیده و کنترل اندازه استخراج با در نظر داشت ذخایر حقیقی و ضایعات معادن.

۹- انکشاف درست امور معادن و همچنان بهره برداری سالم از آنها.

۱۰- تنظیم خدمات جیولوجیکی و مار کشیدری در مربوطات وزارت.

۱۱- کنترل کیفیت محصولات در سکتور صنایع تقلیه و سکتور معادن.

۱۲- مطالعه و بررسی مسایل مربوط به تولید محصولات صادراتی موسسات وزارت معادن و صنایع با در نظر داشت تقاضای بازار خارجی و اتخاذ تصمیم لازم بمنظور توسعه معقول تولید این نوع محصولات.

۱۳- استفاده درست از وسایل ترانسپورتهی ادارات و موسسات مربوط.

ب: در ساحه علم و تخنیک:

۱- ارزیابی میزان استفاده از دست آورد های علمی و تخنیکی در مورد محصولات تولیدی موسسات و تصدیهای مربوط، تامین و ارتقای سطح تخنیکی رشته های مختلف صنایع بر مبنای دست آوردهای علمی و فنی کشور های پیشرفته.

۲- اتخاذ تدابیر لازم جهت پلانیزه و تنظیم امور علمی و تحقیقاتی و مسایل طرح و دیزاین و همچنین در مورد ارتقاء سطح موثریت این امور در چوکات وزارت معادن و صنایع.

۳- اتخاذ تدابیر لازم بمنظور تولید انواع جدید محصولات، متداول نمودن پروسه های تکنالوژی و میتود های جدید و همچنان میکانیزه و اتوماتیزه کردن تولید و استفاده از مواد خام جدید که اقتصادی تر باشد.

۴- طرح و بکار بردن طرق و وسایل عصری اندازه گیری و آزمایش کیفیت محصولات و همچنین کنترل جدی نورماتیف ها.

۵- تنظیم امور مربوط به مطالعه و استفاده از پاتنت ها و اسناد تخنیکی کشورهای خارجی در هنگام پی ریزی تخنیک و تکنالوژی جدید و اصلاح تخنیک و تکنالوژی موجوده.

۶- تهیه و نشر اطلاعات علمی و تخنیکی در رشته های مختلف معادن و صنایع.

ج: در ساحه سرمایه گذاری:

۱- استفاده ثمربخش از سرمایه گذاری انتخاب ساحات مناسب برای ساختمان های جدید، تثبیت قدامت سرمایه گذاری بخاطر تجهیزات موسسات و تصدیهای موجوده تمرکز دادن سرمایه گذاری در ساختمان های آماده به بهره برداری و کاهش ساختمان های نیمه کاره در چوکات وزارت معادن و صنایع.

۲- ترتیب و تایید فهرست ساختمان ها و همچنین فهرست امور پروژه سازی و تحقیقاتی برای سالهای آینده طبق مقررات.

۳- طرح و دیزاین پروژه ها بوقت و زمان معین و تسلیم آن بعد از طی مراحل به ادارات و موسسات مربوط.

۴- کنترل قیمت بر آورد شده و کیفیت طرح و دیزاین پروژه ها و کیفیت امور ساختمان و مونتاژ تجهیزات و ماشین آلات آنها از لحاظ تخنیکی.

۵- تهیه و تمویل ماشین آلات تجهیزات و مواد مورد ضرورت پروژه های ساختمانی.

۶- بهره برداری بموقع از ظرفیت های تولیدی و سرمایه اساسی.

۷- تعیین کمیسیون با صلاحیت جهت تحویلگیری ساختمانهای تکمیل شده و ترتیب پیشنهاد در مورد استفاده موثر از آنها.

۸- تنظیم امور ترمیم اساسی تاسیسات و ماشین آلات مؤسسات مربوط و اتخاذ تدابیر لازم جهت ارتقای سطح مولدیت ماشین آلات و بهتر ساختن وضع تخنیکی کیفیت ترمیم و تقلیل قیمت تمام شد و بهره گیری معقول از آنها.

د: در ساحه تهیه، تدارکات و بازاریابی:

۱- تامین نیازمندی های ادارات مؤسسات و تصدیهای وزارت از ناحیه مواد، ماشین آلات پرزه جات و تجهیزات و رهبری امور تهیه و تدارکات ادارات و تصدیهای مربوط.

۲- رهبری و کنترل بازاریابی و فروش محصولات تولیدی تصدیها و مؤسسات وزارت.

۳- انکشاف و تقویه ارتباطات مستقیم ادارت و مؤسسات وزارت معادن و صنایع و مستهلکین داخلی و خارجی و همچنین انکشاف و تقویه روابط بین مؤسسات و ادارات مربوطه وزارت با کمپنی های تجارتي داخلی و خارجی.

۴- حفظ و مراقبت و همچنین استفاده درست از مواد خام، محروقات، تجهیزات و سایر اموال و اتخاذ تدابیر لازم جهت فروش و لیلام اشیاء غیر ضروری و اضافی که در تحویل خانها موجود میباشد.

ه: در ساحه مالی و کریدت:

۱- اتخاذ تدابیر لازم جهت تقویه و معمول ساختن سیستم علمی حسابی ارتقای سطح مثریت، تحقق اصل صرفه جویی، استفاده موثر از سرمایه اساسی و دورانی و قرضه های بانکی در مؤسسات و تصدی های مربوط و تمویل و رهبری آنها طبق احکام قانون و مقررات.

۲- اجرای بموقع پلان های مالی و تصفیه حسابات بودجوی، قراردادی ها و بانک ها.

۳- ترتیب مسوده بودجه وزارت.

۴- ترتیب و تایید راپورهای توحیدی و بیلانس های مؤسسات تصدیها و ادارات مربوط نظر به نوع فعالیت آنها طبق مقررات، صدور دستاویز پیرامون امور حسابی و همشکل ساختن فورمه ها بر اساس فورمه های که توسط اداره احصائیه مرکزی و کمیته دولتی پلانگذاری ترتیب و تصویب میشود.

۵- تنظیم امور کنترل و تفتیش در وزارت و مربوطات آن بهمکاری شعبات مربوط وزارت مالیه، تحلیل وضع اقتصادی، تفتیش امور نقدی و جنسی و کنترل چگونگی حسابات و گزارش ها.

و: در ساحه کادر ها، کار و معاش:

- ۱- تامین کادر های ورزیده برای موسسات، تصدیها و ادارات مربوط، فراهم ساختن شرایط مساعد غرض استفاده هرچه موثر از دانش و تجارب کارکنان و اتخاذ تدابیر برای بلند بردن سویه تخصصی آنها.
- ۲- اتخاذ تدابیر لازم جهت تعمیم و ترویج میتود های مترقی کار و اداره در تصدیها، موسسات و ادارات.
- ۳- طرح و بکار بستن نورم های نمونوی تولیدی، نورماتیف های گروپ های مختلف کارکنان در ادارات، موسسات و تصدیهای مربوط طبق مقررات.
- ۴- طرح و ترتیب تشکیلات نمونوی تصدیها، موسسات و ادارات مربوطه و منظوری آن طبق احکام قانون و مقررات.
- ۵- تامین و بکار بردن درست سیستم ها و اشکال مزد و تامین تناسب صحیح بین رشد بازدهی کار و مزد و اجرای کنترول در زمینه مصارف ذخیره معاشات و ذخایر تشویقی.
- ۶- اتخاذ تدابیر در جهت تکمیل تشکیل و کاهش مصارف دستگاه اداری.

فصل سوم تشکیل و تنظیم فعالیتها

ماده ششم:

اپارات مرکزی، شعبات ولایتی تصدیها وسایر موسسات، ادارات تحت اثر وزارت معادن و صنایع را تشکیل میدهد.

ماده هفتم:

در رأس وزارت معادن و صنایع وزیر قرار داشته که توسط شورای انقلابی جمهوری دموکراتیک افغانستان تعیین میشود.

ماده هشتم:

وزیر در حدود صلاحیت خود احکام و دستورالعمل های را که اجرای آن برای همه اورگانهای تحت اثر حتمی است صادر نموده و از تطبیق آن واریسی مینماید.

ماده نهم:

وزیر دارای معینان میباشد که توسط شورای وزیران جمهوری دموکراتیک افغانستان مقرر میشوند صلاحیت ها و مکلفیت های معینان از طرف وزیر تثبیت و تشخیص می گردد.

ماده دهم:

وزیر معادن و صنایع شخصاً مسوول اجراءات و وظایف و مکلفیت های مربوط وزارت میباشد.

معینان، روسا و آمرین شعبات ادارات، تصدیها و موسسات مربوط در پیشبرد وظایف محوله در چوکات صلاحیت های شان دارای مسوولیت های فردی میباشدند.

ماده یازدهم:

در وزارت معادن و صنایع هیئات مشورتی تاسیس میشود که مرکب است از وزیر بحیث رئیس و معینان آمران و کارکنان مسلکی شعبات بحیث اعضا ترکیب هیئات مشورتی وزارت معادن و صنایع به پیشنهاد وزیر توسط شورای وزیران جمهوری دموکراتیک افغانستان منظور میگردد.

ماده دوازدهم:

هیئات مشورتی وزارت معادن و صنایع دارای صلاحیت و وظایف ذیل میباشد:

- ۱- بررسی و تحلیل مسایل مربوط به فعالیت های اساسی وزارت.
- ۲- بررسی مسوده پلان سالانه و دور نمای انکشاف رشته های صنایع ثقیله و معادن و بررسی راپورها راجع به تطبیق آن.
- ۳- بررسی چگونگی کنترول، مراقبت و تفتیش اجراآت در ساحت مربوط.
- ۴- رهنمایی در مورد تعمیم پیشرفت های اقتصادی و تکنالوژی مناسب.
- ۵- بررسی استفاده معقول از سرمایه گذاری های عمده و بلند بردن موثریت آن.
- ۶- بررسی استفاده معقول از نیروی کار و منابع مالی.
- ۷- بررسی گزارشات آمران ادارات، تصدیها و موسسات مربوط.
- ۸- ارزیابی مسایل انتخاب تربیت و تعیین کادرها.
- ۹- بررسی پیشنهادات در مورد تقدیر کارکنان ادارت، موسسات و تصدیهای مربوط.
- ۱۰- بررسی سایر مسایل که از طرف وزیر به هیأت محول میشود.

ماده سیزدهم:

هیئات مشورتی وزارت معادن و صنایع ماه یکبار جلسه مینماید، وزیر معادن و صنایع در صورت لزوم میتواند جلسات فوق العاده هیئات مشورتی را دایر نماید.

ماده چهاردهم:

تصامیم هیأت مشورتی به اکثریت آراء اتخاذ میگردد و برای کلیه، ادارات، موسسات و تصدی های مربوط واجب التعمیل است.

ماده پانزدهم:

لایحه وظایف و فعالیت های شعبات وزارت توسط هیئات مشورتی تصویب میشود.

ماده شانزدهم:

تشکیل وزارت معادن و صنایع توسط وزارت ترتیب و از طرف شورای وزیران جمهوری دموکراتیک افغانستان منظور میشود.

ماده هفدهم:

وزارت معادن و صنایع در چوکات وظایف خود سیمینارها و کنفرانسهای مرکب از روسا و مسوولین مربوط غرض مطالعه انکشاف و بهبود مسایل مربوط وزارت معادن و صنایع دایر میکند.

ماده هجدهم:

وزارت پیشنهادات و شکایات را دقیق و بوقت معین مورد بررسی قرار داده تدابیر لازم جهت بهبود امور و رفع نواقص در فعالیت تصدیها، موسسات و اورگانهای مربوط اتخاذ مینماید.

فصل چهارم

احکام نهایی

ماده نهم:

وزارت معادن و صنایع دارای مهر مخصوص بوده که در آن نشان دولتی جمهوری دموکراتیک افغانستان و نام وزارت درج می‌باشد.

ماده بیستم:

این مقرر بعد از نشر در جریده رسمی نافذ می‌گردد.

ماده بیست و یکم:

با انفاذ این مقرر، مقرر تنظیم اجراءات و فعالیت های وزارت معادن و صنایع جمهوری دموکراتیک افغانستان منتشره شماره (۵۰۷) مورخه ۶۱/۲/۱۵ جریده رسمی ملغی شناخته می‌شود.