



لايحه تخفيف عبارات القاب در مطبع مبارکه حروفی

ماشينخانه دارالسلطنة کابل

طبع گرديد سنه ۱۳۰۰ شمسی

بسم الله الرحمن الرحيم

لايحة تخفيف عبارات القاب

۱:- عبارات القاب عموم وزرا و مامورين ملكى و صاحب منصبان نظامى و از باب رتب ملكى افغانستان در جميع مكاتيب به تخفيف نوشته ميشود يعنى فقط تحرير حرف اول لقب اکتابا ورزیده ميشود.

القاب مامورين وزارات

۲:- القاب صدراعظم افغانستان (جناب عاليقدر جلالتماب) است.

که مقابل آن (ج، ع، ج) مفهوم القاب شانرا مينمايد.

۳:- القاب عموم وزراى افغانستان (عاليقدر جلالتماب) است.

که فقط در مقابل آن حروف (ع، ج) مفهوم القاب فوق نموده كفايت ميكند.

۴:- القاب مديران مستقل (جلالتماب) است.

که در مقابل ان تنها حرف (ج) كافي است.

۵:- القاب مستشاران وزارات (عاليقدر صداقتماب) است.

که در مقابل آن حروف (ع، ص) كفايت ميكند.

القاب نايب الحكومه ها و حكام و مامورين ملكى:

۶:- القاب نايب الحكومه ها على العموم (والا شان جلالتماب) است.

که مخفف انرا (و، ج) بايد نوشت.

۷:- برای حاکمهای اعلى (عاليجاه عزت و صداقت همراه) نوشته ميشود که در مقابل آن (ع، ع، ص) كافي است.

۸:- القاب حكام كلان (عاليجاه عزت همراه) است.

در موازى آن (ع، ع) كفايت است.

۹:- برای ديگر حكام (عاليجاه اخلاص همراه) نوشته ميشود.

که مخفف انرا (ع، ا) بايد نوشت.

۱۰:- القاب علاقه داران (اخلاصمند) است.

که در مقابل آن تنها حرف (ا) کفایت میکند.

۱۱:- برای مدیران و خوانین و معتبرین روشناس (صداقت همراه) نوشته میشود که در مقابل آن تنها از حرف (ص) القاب فوق فهمیده میشود.

القاب قضاة

۱۲:- برای قاضی القضاة (جناب فضیلت مآب) نوشته میشود.

که در برابر آن (ج، ف) کافی است.

۱۳:- القاب عموم قضاة افغانستان (فضیلت مآب) است.

که فقط در مقابل آن تنها حرف (ف) کفایت است.

القاب صاحب منصبان نظامی

۱۴:- برای نایب سالار (عالیشان عزت و شجاعت همراه) نوشته میشود.

که در مقابل آن از حروف (ع، ع، ش) مفهوم القاب فوق میشود.

۱۵:- القاب فرقه مشر (عالیشان شجاعت همراه) است.

که در عوض آن حروف (ع، ش) نوشته شود.

۱۶:- برای لوامشر (صداقت و شجاعت همراه) نوشته میشود.

که در موازی آن (ص، ش) باید نوشت.

۱۷:- القاب غند مشر (حمیت مند) است که فقط در مقابل آن تنها (ح) کافی است.

۱۸:- القاب کندک مشر (شجاعت مند) است که مخفف آنرا تنها حرف (ش) کفایت میکند.

۱۹:- القاب تولی مشر (غیرت مند) است.

که در برابر آن فقط حرف (غ) کفایت است.

۲۰:- القاب بلوک مشر (بسالتمند) است.

که تنها در مقابل آن حرف (ب) باید نوشت.

القاب ارباب رتب ملکی:

۲۱:- برای رتبه اول (جلالت‌آب) نوشته میشود.

در مقابل آن تنها حرف اول لقب و علامه رتبه او (ج - اول) مفهوم لقب و رتبه او میشود.

۲۲:- القاب رتبه دوم (عالی‌قدر) است که در برابر آن حرف اول لقب و علامه رتبه آن (ع - ۲) تحریر شود.

۲۳:- رتبه سوم القاب آن (عزت مآب) نوشته میشود.

که در موازی آن فقط (ع - ۳) که حرف اول لقب و علامه رتبه آن است کفایت میکند.

۲۴:- رتبه چهارم (عزتمند) نوشته میشود.

در مقابل آن حرف اول لقب و علامه رتبه او (ع - ۴) کافی است.

علامه نشانهای ذیشان:

۲۵:- در فرامین و مکاتیب، مخفف حروف اول نشانهای - المراعلی، المرعالی، سردار اعلی سردار عالی نوشته میشود.

۲۶:- نشان (المر اعلی) از حروف (ا.ا) نشان مفهوم میشود.

۲۷:- در مقابل (المر عالی) - (ا، ع) نشان کافیت.

۲۸:- در برابر (سردار اعلی) - (س، ا) نشان کفایت میکند.

۲۹:- در موازی (سردار عالی) - (س، ع) نشان باید نوشت.

۳۰:- اگر برای بعضی اشخاص از دو رقم نشانهای مذکور و یا اضافه بران اعطا و احسان شده باشد در فرامین و مکتوبات علامه یک نشان اولای آن نوشته میشود.

۳۱:- در فرامین و مکاتیب معرفی که در خارج و داخل مملکت افغانستان نوشته شود و مقصد شناسانیدن صاحب نشان باشد هر قدر نشانی را دارا باشند لفظاً همه مرقوم میشود مثلاً صاحب نشان المر عالی و سردار اعلی و استقلال و استور و وفا وغیره.