

هو الله

نمره $\frac{18}{21}$



اصولنامه

فروش اموال تحویلخانه های دولتی

افغانستان

تاریخ طبع :- ۱۴ قوس ۱۳۱۸

جلد (۵۰۰)

تعداد طبع ثانی

در ریاست عمومی مطابع طبع شد



بسم الله الرحمن الرحيم

اصولنامه فروش اموال تحویلخانه های دولتی

صورت تفریق اجناس تحویلخانه:

۱- هر نوع اجناسیکه در جباخانه ها و میگزین ها و تحویلخانه های لوازمات و تجهیزات عسکری موجود باشد، در مرکز وزارت حربیه و در ولایات و حکومتات اعلی و کلان شعبه منسوبه آن جدول مرتب نموده بوزارت حربیه و قوماندانهای عسکری ولایات و حکومتات اعلی و کلان مربوطه تقدیم میدارد. تفریق اجناس کار آمد و اضافه آن را در جدول مذکور قرار ذیل می نویسند:-

الف: اسلحه باب و جباخانه ها و لوازمات ضروریه عسکری.

ب: اسلحه باب و جباخانه و لوازم احتیاطی ملکی.

ج: آنچه از دو قسم فوق اضافه باقی بماند بفروش میرسد.

(تبصره)

فهرست اشیای قابل فروش در مرکز از ملاحظه وزارت خانه ها و دوائر مستقله و در ولایات و حکومتات از ملاحظه دوائر مربوطه شان گذارش یافته هر گاه از اشیای مذکوره کار آمد داشته باشند البته اصولاً خریداری نموده و بقیه اشیای غیر کار آمد آنها بفروش میرسد.

۲- تحویلخانه های ملکی از روی دفاتر حسابیه منسوبه آن ذریعه مأمورین دائره مربوطه موجودی و علم آوری شده بدوائر ابلاغ میشود؛ هرگاه دوائر دولتی بعضی از اجناس مذکور را ضرورت داشته باشند، بقرار قیمت گرفته وجه آنرا از بودجه متعلقه خویش میپردازند و اضافه از کار آمد بفروش میرسد.

(صورت فروش)

۳- برای فروش اموال اضافه کار آمد تحویلخانه ها در مرکز یک هیئت مرکب از مأمورین وزارت خانه ها و دوائر مستقله از طرف وزرا و مدیران مستقل و در ولایات و حکومتات اعلی و کلان از اعضای مجالس مشاوره و محاکم عدلیه و مستوفیت و سر رشته داری اعلی و کلان از جانب نایب الحکومه و حکام اعلی و کلان موقتاً تعیین میشوند.

(تبصره)

در فروش اشیای غیر کار آمد تحویلخانه های عسکری علاوه بر هیئت فوق از طرف قوماندانیت های عسکری نیز از یک الی سه نفر کندک مشران تعیین میشود.

۴ :- اجناسیکه برای فروش تعیین میشود یکپهفته قبل از فروش اعلان نموده و جزو اجناس را در اعلان حتی الامکان با تاریخ لیلام توضیح مینمایند.

۵ :- اجناس قابل فروش حتی الامکان بتفاریق فروخته میشود.

۶ :- شخصیکه منفرداً و یا اشخاصیکه متفقاً اجناس را خریداری نمایند که قیمت آن ده هزار روپیه یا بالا تر از آن شود، فی ده را نیم از تقرر قیمت لیلام برای او تخفیف داده میشود.

(تبصره)

فروش اجناس مذکور بوجه نقد می شود.

۷ :- اجناسیکه فروخته میشود پول قیمت آن یومیه در جمع تحویلدار جنسی مذکور قید و فردای آنروز ذریعۀ همان تحویلدار ی تحویل خزانه گردیده رسید حاصل و در حساب تحویلدار ی مجری میگردد.

هر گاه پول فروش اضافه از یکروز نزد تحویلدار مانده بود تحویلدار و هیئت فروش مسئول شمرده میشوند.

۸ :- اجناسیکه یومیه بفروش میرسد هیئت فروش جزو وار داخل کتاب معینۀ خویش نموده راپورت آن را در هر سه روز با تفریق جز و بامضای خویش در مرکز بوزارت منسوبه و در ولایات و حکومت اعلی و کلان به مستوفیت و سر رشته داری اعلی و کلان میفرستند و همچنان اموال فروش شده را در کتاب علیحدۀ تحویلخانه که برای فروش اموال ترتیب میشود قید و هیئت بفروش آن تصدیق نموده بحساب تحویلدار مجری میشود و تحویلدار نیز راپورت اموال فروش شده را مرتباً بقرار فوق بمقامات منسوبه میفرستند.

(تبصره)

قطع حساب نقدی و ترتیب نمودن راپورت های فروش و فرستادن آن بوزارت منسوبه و مستوفیت و سر رشته داری اعلی و کلان از وظیفۀ هیئت فروش است که توسط نماینده وزارت مالیه و یا مستوفیت و سر رشته داری فروش آن اعلی و کلان که شامل هیئت مذکور است تنظیم نمایند.

۹:- اجناس داغمه و بیکاره که بفروش نرسد و کسی خریداری نکند هیئت فروش اموال مذکور را در مرکز بتصدیق امر بزرگ دائره و در ولایات بتصدیق حکام و مامورین حسابیه منسوبه آن محروق و یا مدفون میتوانند و در کتاب تحویلدار تصدیقاً امضاء مینمایند.

۱۰:- تصدیق هیئت مذکوره و حکام و مامورین حسابیه منسوبه مندرجه اصل (۹) سند اصولی شناخته شده تحویلدار حق مجرائی دارد.

۱۱:- تحویلخانه هائیکه نویسنده و تحویلدار ندارند تفریق مال کار آمد و فروش اینچنین تحویلخانه ها بقرار مواد فوق الذکر در مرکز بذریعه وزارت منسوبه و در ولایات و حکومت اعلی بذریعه حکام و مامورین حسابیه آن میشود و مال قابل فروش آن بذریعه هیئت فروش بفروش میرسد.

۱۲:- تحویلخانه هائیکه تحویلدار و کاتب موجود دارند آنچه اشیائیکه فروخته میشود تصدیق و امضای هیئت را در فروش آن حاصل و یومیه بحساب تحویلدار میرسانند تا مطابق تصدیق هیئت به تحویلدار مجری داده شود.

۱۳:- در فروش اموال تحویلخانه ها در صورتیکه اشخاص لیلام چی شمولیت داشته باشند از پول فروش اموال باندازه معموله حق الزحمه برای شان داده میشود.

۱۴:- به تطبیق و رعایت مواد اصولنامه هذا دوائر مربوطه و هیئت فروش اموال مکلف است.

ادخال اصولنامه هذا را در جمله اصولنامه های مملکت امر و باجرای مواد آن اراده میفرمایم.

مورخه ۲۶ حمل ۱۳۱۳ مطابق ۳ ذی الحجه ۱۳۵۲