

هو الله

نمره ۱۵/۱۲



اصولنامه

محصول مال مواشی افغانستان

تاریخ طبع :- ۴ دلو ۱۳۲۹

[۲۲۰۰] جلد

تعداد طبع ثانی:

د کابل په عمومی مطبعی کښی چاپ شو

بسم الله الرحمن الرحيم

اصولنامه محصول مال مواشی

تمهید:

محصول مال مواشی در جميع نقاط مملکت محروسه افغانستان از تمامی مالداران بدون تفریق قومی و شخصی بقرار شمار همه سال از نر، ماده، خورد و کلان یکسان گرفته میشود.

۱- محصولات مواشی از رعایای دولت قرار ذیل اخذ میگردد:-

اشتر فی نفر	۳ افغانی و ۷۰ پول
اسب و قاطر فی رأس	۱ " و ۸۰ پول
گاو و گاومیش و مرکب	۹۰ پول
گوسفند و بز	۲۵ - ۰ پول

۲- وقت شمار حیوانات از ابتدای حوت الی آخر اسد بمناسبت موسم زای همان محل مقرر است که بعد از زای مواشی بشمار شروع و الی آخر اسد باید تکمیل شود.

۳- هیئت هائیکه برای شمار مال مواشی مقرر می شوند مرکب از اشخاص ذیل هستند:-

الف:- در مرکز نایب الحکومه گیها و حکومت اعلی و کلان و منطقه هائیکه رأساً بمرکز مربوط اند از طرف نایب الحکومه ها و حکام اعلی و کلان یکنفر مامور امین و سرکاتب واردات و مصارفات مرکزیه و قریه دار همان قریه و علاوتاً در جاهائیکه تشکیل ریاست بلدییه شده کلانتر گذر.

ب:- در مرکز حکومت محلی، حاکم، کاتب محصول مواشی قریه دار، در مواضعائیکه حاکم محلی نظر بقلت مال مواشی رفتن خود را با هیئت شما را هم نداند از طرف خود یکنفر شخص معتمد را بمعیت هیئت انتخاب می نماید.

ج:- در علاقه داریها: علاقه دار، یکنفر کاتب اداره بوکالت مامور مالیه، قریه دار.

تبصره:-

روئسای این هئیت ها: در مرکز نایب الحکومه گیها و حکومت اعلی و کلان شخصیکه از طرف نایب الحکومه ها و حکام اعلی و کلان مقرر میشود و در حکومت محلی حاکم یا شخصیکه از طرف حاکم تعیین میگردد و در علاقه داریها علاقه دار رئیس هئیت شناخته میشود.

۴:- هئیت شمار در هر قریه و قبیله رفته حیوانات را شمار نموده کاتب شمار فی الفور نوع و تعداد حیوانات و محصول مقرر هر اسامی را بجزو داخل انوانتر خصوصی نموده بآخر هر روز میزان میکند و مبلغ محصول را بعبارت فارسی نوشته هئیت شمار در انوانتر امضا مینمایند.

۵:- برای اندراج محصولات مواشی تکت های دو پارچه ئی نزد هئیت شمار موجود است کاتب محصول مواشی پارچه اول را بامضای خود و رئیس بحضور هئیت شمار باسامی داده وجه محصول را نقد اخذ میکند پارچه دوم را که ثبت پارچه اول و مربوط شیرازه کتاب است رئیس هئیت با دیگر اعضا متفقاً امضا مینمایند.

۶:- هرگاه رئیس هئیت و کاتب مامور تحویلی وجه محصول را نسیه گذاشته نقد نگرفته بودند وجه محصول نسیه بقرار ریزش معاش از نزد شان اخذ و بخزینه حکومت تحویل و علاوه عزل میشوند.

۷:- هئیت های شمار برای مزید معلومات و تحقیقات خود میتوانند بعد از شمار اول باوقات مختلف در قریه جات و قبیله ها و چراگاه های مواشی حکومت و علاقه مربوطه خود دفعه ثانی نیز بمال مواشی علم آوری و بشمار اولیه تطبیق نموده و اگر اضافه معلوم شود محصول آنرا بموجب تکت دو پارچه اخذ و داخل دفتر نمایند.

۸:- از هر قریه که شمار مال مواشی آن تمام میشود کاتب های شمار جدول اسامی را که در سال گذشته مال داری داشته و در امسال بنام شان چیزی داخل شمار نیامده باشد و یا نسبت بگذشته کمتر داخل شمار آمده باشد بیرون نویس کرده بحضور هئیت تقدیم و هئیت شمار حسب ذیل تحقیقات مینمایند:-

الف:- هئیت شمار اسامی مذکور را بازخواست و پیدا کرده اگر مالدارى شان از شمار مانده و مال شان موجود باشد داخل دفتر نموده محصول آنرا اصولاً اخذ می دارد.

ب:- در صورتیکه اسامی مال خود را فروخته و یا مالش سقط شده باشد هئیت شمار برای صدق و تحقیق واقعه از صاحب مال و کلان شونده های همان قریه تحریراً اقرار و امضا میگیرد.

۹:- مالدارانیکه مال مواشی خود را در حین شمار پنهان کرده حاضر نکنند یا هئیت های شمار در محصول مواشی آنها چشم پوشی نمایند کسانیکه به هئیت های شمار ازین پنهان کردن و یا در صورت خیانت هئیت های شمار به آمران مافوق آن ها اطلاع بدهند صاحبان مال مواشی که در مال آنها تفاوت و یا خیانت شده علاوه بر اخذ محصول تعزیر و هئیت خیانت کار بعد استرداد پول رشوه نیز تعزیر و به مخبر ثلث وجه محصول تفاوت انعام داده میشود و همچنان اگر در اثر تفتیش چشم پوشی صاحبان مال و خیانت هئیت های شمار ظاهر گردد مطابق فوق تعزیر می شوند.

۱۰:- هئیت های شمار حسابات را بجزو ماهواره بداره مربوطه فرستاده رسید حاصل دارند وجه محصولات را در دهم و بیستم و آخر ماه کاملاً تحویل خزانه کرده رسید اخذ نمایند و هرگاه درین روزها تعطیلات عمومی موافقت نماید یک روز قبل آن تحویل خزانه بدارند در صورتیکه مطابق حکم اصل هذا وجه محصولات را مامور تحویلی آن بخزینة تحویل نکرده بود وجه محصول بخزینة تحویل و خودش تعزیر میشود.

۱۱:- در وقتیکه شمار یک علاقه تمام شود هئیت شمار سرجمع همان علاقه را بسال گذشته نسبت داده هرگاه در عمل سال جاری کسر واقع شده بود اسباب موجب کسر را مشروحاً با نتیجه تحقیق به امر مافوق خود میفرستند صورت کسر شمار هر علاقه که بمدیریت مالیه حکومات کلان یا سررشته داری های اعلی و مستوفیت ها میرسد در مجلس مشوره تحت غور و تدقیق گرفته میشود.

۱۲:- اگر این کسر در نتیجه یک آفت عمومی مثل اتلاف حیوانات و غیره موجبات سماویه بوده و قناعت مجلس مشوره حاصل شود صورت افتاع خود را با راپوریکه برای شان رسیده است بدون معطلی سلسلتاً به وزارت مالیه ارسال مینمایند. و هرگاه قناعت مجلس مشوره حاصل نشود یک هئیت تفتیش مقرر میدارند هئیت تفتیش بدرستی غور و تفتیش نموده نتیجه را بمقامیکه از آنجا مقرر شده اند تقدیم مینمایند و از مقامات منسوبه نتیجه تفتیش بوزارت مالیه ارسال میشود.

۱۳:- اگر عایدات محصول مال مواشی نسبت بسالهای سابق کسر زیاد کرد وزارت مالیه در چاره جوئی آن مکلف است.

۱۴:- مال مواشی هر موضع در همان موضع بحضور هئیت های شمار شمار و محصول آن نقداً اخذ میشود اگر بعضی مالدار در یک موضع مالش شمار شده باشد و رسید محصول را گرفته بدیگر موضع حرکت و گردش کند تکت شمار بمال مواشی او تطبیق داده میشود در صورت موافقت بر او دیگر تکلیف نیست همان سندیکه بامضای هئیت های شمار دارد ملاحظه و سند اصولی شمرده می شود و در صورت تفاوت اضافه محصول گرفته میشود.

۱۵:- هر مالداریکه مالداری آن اضافه از پنجاه رأس بوده از یک موضع بدیگر موضع میروند و بطور دایمی خیال سکونت را در آنجا مینمایند لازم است کیفیت رفتن خود را بمامور مالیه موضع سابقه خود اطلاع نماید مامور مالیه به محلیکه مالدار عازم آنست توسط خود مالدار مکتوباً اطلاع و هم مستقیماً مخابره نماید.

۱۶:- هر مالداریکه از ماموریت مالیه مکتوب اطلاعیه رفتن خود را میگیرد اگر برای مامور مالیه موضع جدید خود نرساند و یا خود را در بین راه پنهان کرد بعد از دستیابی و تحقیق نسبتاً تعزیر میشود.

۱۷:- هئیت شمار برای مصارفات شخصی خود از اهالی از نقد و جنس چیزی گرفته نمیتواند مصارفات ضروریه خود را از قبیل خوراک و غیره عنداللزوم بوجه نقد خوش برضا خریداری می نمایند اگر جبراً ببردستی گرفته بودند از ماموریت عزل میشوند همچنان اگر علاوه بر تعداد مالداری مال داران و یا اضافه از محصول معینه اخذ نمودند تعزیر میشوند.

۱۸:- حواله جات جل و جوال، پشم، گوسفند، اسب، خریداری روغن معمولی، قروت، گلیم، نوار، سردوز، ریشمه، توبره، باسلیق، اشتر، مرکب و غیره و محصول طرق، علف چر، باج سیخ، شاهی گی، تکت زکوة، سررمه گی، سرگله گی،

سرکانه، چکانه و دیگر تکالیف و اقسام سورشات و بارگیر و سواری (ألو) ممنوع است. دولت کارآمد خود را به خوش رضا و بقیمت روز خریداری میکند هیچ کس مجاز نیست که به حواله چیزی بگیرد و یا جبراً خریداری کند اگر کرده بود و ظهور رسید اصولاً جزا می بیند.

۱۹:- باجرای احکام اصولنامه هذا وزارت مالیه مسئول و مکلف است ۱۰ سنبله ۱۳۱۱

ACKKU

تعديل ماده اول اصولنامه محصول مواشى

از تاريخ ۱۳۲۸ نرخ محصول مواشى بجای نرخ معينه ماده اول اصولنامه محصول مواشى مطبوعه سال ۱۳۱۳ قرار ذیل تعيين گرديده است.

نوع دواب: نرخ محصول بحساب فی راس:

- ۱- اشتر ده افغانی
- ۲- اسب و قاطر هشت افغانی
- ۳- گاو و مرکب چهار افغانی
- ۴- بز و گوسفند دو افغانی

مورخه ۵ اسد ۱۳۳۳ شمسی مطابق ۲۷ ذيقعه الحرام ۱۳۷۳ قمری.

ضمیمه موقت اصولنامه محصول مال مواشی

شمار مال مواشی سال ۱۳۳۳ هر منطقه و تادیه محصول آن برای سه سال اساس بوده و محصول مواشی سال های ۱۳۳۴ و ۱۳۳۵ بهمان اندازه سال ۳۳ تحصیل شود و هرگاه در جریان این سه سال مالدار مال خود را فروخته و یا مالش به اثر آفات سماوی باتلاف رسیده و بموجب وثیقه شرعی و اصولی آنرا بدوائر مربوطه می سپارد از تادیه محصول دواب تلف شده معاف شمرده شود و دواير مربوطه مطابق حصه (ب) ماده (۸) و ماده (۱۲) اصولنامه محصول مواشی تعمیل دارند.

و هم مالداران هر منطقه مجبور اند محصول مواشی خود را از قرار تادیه سال ۱۳۳۳ در سال ۳۴ و ۳۵ بمنطقه مربوطه خود تحویل و رسید حاصل کنند باقی حکام حق ندارند که در اثنای کوچ مالدار از یک منطقه بمنطقه دیگر از مالدار غیر منطقه حکومت مربوطه اخذ محصول کنند. در مورد شما همه ساله حکم سایر مواد اصولنامه محصول مال مواشی برای سه سال (۱۳۳۳، ۱۳۳۴ و ۱۳۳۵) معطل قرار داده شد.

مورخه ۲۱ دلو ۱۳۳۳ شمسی مطابق ۱۷ ماه جمادی الثانی ۱۳۷۴ قمری.