



د افغانستان د جمهوري دولت رسمي خپرونه

رسمي جريده

اساسنامه موسسه دپلوماسي

فوق العاده كنه

پرله پسي نمبر (۳۰۶)

نيټه : سه شنبه د ۱۳۵۴ كال د چنگاښ د مياشتي (۱۰)



د افغانستان د جمهوري دولت خپرونه

فرمان شماره (۲۱۵) مورخه ۱۳۵۴/۲/۲۰ مقام صدارت عظمي

بناغلي دوكتور عبدالمجيد وزير عدليه !

مجلس وزراء تحت فصله شماره (۹۱۰) در جلسه تاريخي ۱۳۵۴/۱/۱۹ با ملاحظه ورقه عرض شماره (۲) مورخ ۱۳۵۴/۱/۱۹ وزارت امور خارجه اساسنامه موسسه دپلوماسي را بداخل چهل و دو ماده كه بمهر دار الانشاء رسیده منظور نموده است))

انضماماً كاپي اساسنامه مذکور به آنوزرات ارسال ميشود تا در حصه نشر آن به جريده رسمي اقدام گردد .

داکتر محمد حسن شرق

اساسنامه موسسه دپلوماسی

اهداف :

- جهت پیشبرد سیاست بین المللی افغانستان به اساس تمنیات ملی کشور برای حیات آبرومند مادی و معنوی مردم ما .
- بمنظور انتخاب، تربیه و انکشاف سوبه مامورین وزارت خارجه در امور دپلوماسی مطابق به ایجابات وتحولات عصر.
- به منظور تامین و تقویه ذهنیت همکاری، تفاهم و تساند بین وزارت امور خارجه و موسسات ذیعلاقه دولت در امور بین المللی .
- با درک ضرورت ایجاد یک مرکز تحقیق و تدقیق امور دپلوماسی .
- برای دایر نمودن کنفرانسها سیمینار ها وتماس جهت بدست آوردن تازه ترین معلومات راجع به انکشافات بین المللی و داخلی .
- جهت نشر و تهیه رساله ها اسناد رسمی و تاریخی مربوط امور و سوابق دپلوماسی افغانستان .
- برای تنظیم و توسعه کتابخانه و تجهیزات آن با وسایل وسیستم مروج امروز وبا درک رویکار آوردن تدریجی ضرورت های فوق الذکر موسسه دپلوماسی در چوکات وزارت امورخارجه احیاء میگردد .

فصل اول

تشکیل

ماده اول

موسسه دپلوماسی وزارت امور خارجه به حیث یک مدیریت رتبه (۲) مستقیماً مربوط به مقام وزارت امور خارجه ایفای وظیفه مینماید .

ماده دوم

این موسسه بر علاوه مدیر اداری یک معاون رتبه چهار و یک تعداد اعضاء برتبه های پنج - شش - هفت و اجیران میباشند.

کمیته عالی :

ماده سوم

جهت طرح پالیسی اخذ تصامیم مهمه پروگرام انکشافی سالیانه ارزیابی و نتیجه گیری فعالیت ها و دیگر موضوعات که ایجاب نماید .

یک کمیته عالی موسسه دپلوماسی را رهنمائی مینماید .

ماده چهارم

اعضای کمیته عالی تحت ریاست وزیر عبارت است از معین ، مدیر عمومی سیاسی ، مدیر عمومی اداری ، مدیر عمومی آرشیف، مدیر موسسه دپلوماسی ، مدیر روابط فرهنگی ، مدیر معاهدات و اشخاص خیر دیگر طبق تجویز مقام وزارت .

ماده پنجم

برای تامین اهداف مندرج ماده (۳) کمیته عالی اقلأً سال دو مراتبه تشکیل جلسه میدهد .

ماده ششم

مدیر موسسه مکلف به اجرای هدایات کمیته عالی میباشند. بر علاوه موصوف در صورت ضرورت میتواند هدایات مقام وزارت ویا نظر بورد علمی را در موضوعات مربوط به امور خود مطابق این مقررات بدست آورده آنرا تعمیم نماید.

بورد علمی :

ماده هفتم

مدیر موسسه دپلوماسی، مدیر روابط فرهنگی، مدیر معاهدات، معاون موسسه و استادان آن بورد علمی را تشکیل مینماید .

ماده هشتم

وظایف بورد علمی عبارت است از :

الف- سفارش طرق موثر بلند بردن سوبه علمی و تعمیم پروگرام های تربیوی موسسه.

ب- اظهار نظر در مورد پروگرام های درسی ، سیمینارها و پروگرام تحقیقات علمی و در صورت لزوم رهنمائی آن .

ج- نتیجه گیری از امتحانات شمول و ختم موسسه .

د- تثبیت فهرست مستحقین بورس های تعلیمی مربوط موسسه و اظهار نظر در مورد بورس های تعلیمی اعضای وزارت.

ه - ارائه نظر به کمیته عالی و یا بمدیر موسسه در موضوعات مربوطه .

ماده نهم

نظر بورد علمی در مورد فقره (ج) ماده هشت قاطع و در موضوعات دیگر مشورتی میباشد .

ماده دهم

موسسه دیپلماسی طبق هدایت کمیته عالی و نظر بورد علمی و همکاری دواير مربوطه مکلف به تکمیل مندرجات اهداف این اساسنامه میباشد .

فصل دوم

تربیه مامورین جدید الشمول

ماده یازدهم

وزارت خارجه مامورین جدیدالشمول باکریر خود را صرف از طریق موسسه دیپلماسی مطابق مندرجات مواد (۱۶الی ۲۰) می پذیرد .

ماده دوازدهم

موسسه دیپلماسی شرایط مضامین، السنه، تاریخ کانکور و تعداد مامورین مورد ضرورت را بعداز موافقه مقام وزارت از طریق مدیریت عمومی اداری اقلا شش ماه قبل از امتحان اعلام میدارد .

ماده سیزدهم

داوطلبان ماموریت در وزارت خارجه باید منجمله واجد شرایطی آتی باشند:

- درجه علمی لیسانس یا بالاتر از آن در رشته های حقوق و علوم سیاسی ، اقتصاد و ژورنالیزم
- ترخیص دوره مکلفیت عسکری .
- عدم سابقه ماموریت دولت .
- زوجه تبعه خارجی نداشته باشد .
- داوطلبان فوق در مدت سه ماه درخواست شمول خود را بعد از اعلام کانکور به مدیریت اداری وزارت خارجه سپرده فورمه های لازمه را خانه پری می نمایند .

ماده چهاردهم

از جمله داوطلبان صرف به آناتیکه تمام شرایط شمول بوزارت امور خارجه را داراء باشند موقع گذشتاندن امتحان کانکور داده میشود .

ماده پانزدهم

فهرست اشخاص مندرجه ماده (۱۴) دو ماه قبل از تاریخ اخذ امتحان ازطرف مدیریت عمومی اداری تکمیل و به موسسه دیپلماسی اطلاع داده میشود و موسسه دیپلماسی فهرست این اشخاص و محل کانکور را پنجاه روز قبل از تاریخ آن اعلام میدارد .

ماده شانزدهم

نمره کامیابی در هر مضمون پنجاه بوده و حد اقل نصاب نمرات موفقیت در کانکور (شصت) میباشد از جمله موفقین امتحان کانکور آن تعداد داوطلبان انتخاب میگردند که بالترتیب بلندترین نمرات را مطابق ضرورت اعلام شده ماده یازده بدست آورده باشند. در صورتیکه اوسط نمرات دو یا چند داوطلب نهائی مساوی باشد کاندیدی موفق کانکور شمرده میشود که نمره زبان خارجی وی زیادتز باشد و در صورت تساوی نمرات زبان جوانترین کاندید انتخاب میگردد.

ماده هفدهم

نتیجه کانکور، اسم و تعداد داوطلبان قبول شده از طرف موسسه دیپلوماسی بمديریت عمومی اداری وزارت خارجه رسماً معرفی میگردد.

ماده هژدهم

داوطلبان قبول شده کانکور از تاریخ معرفی مندرج ماده هفده به حیث مامور نامزد کریر شامل وزارت خارجه میگردند.

ماده نژدهم

دوره نامزدی ماموریت کریر دروزارت خارجه دو سال میباشد که طی آن مامور جدیدالشمول بر علاوه اجرای وظیفه در دفاتر مختلف اداری، آرشیف و محاسبه به تعقیب کورس های تدریسی موسسه دیپلوماسی نیز میپردازد. پروگرام این کورسهای تدریسی توسط موسسه دیپلوماسی تهیه و یا تایید کمیته عالی معتبر میگردد.

ماده بیستم

برای کسب ماموریت کریر بدست آوردن سجل اداری شایسته، تعقیب منظم دروس و موفقیت در امتحان نهائی موسسه دیپلوماسی لازمی میباشد.

ماده بیست و یکم

مامورین نامزد کریر که در امتحان نهائی موسسه دیپلوماسی موفق نمی گردند با سجل اداری شان بخدمات ملکی صدارت معرفی میگردند مگر اینکه وزارت امور خارجه ایشانرا در صورت ضرورت به ماموریت غیر کریر خود بپذیرد.

ماده بیست و دوم

بعداز موفقیت در امتحان نهائی مامور مدت یکسال سناژ را در دفاتر مختلف سیاسی – تشریفات و شفر میگذراند.

ماده بیست و سوم

بعداز دوره سناژ مامور مدت یکسال در یکی از شعبات وزارت بحیث مامور کریر اجرای وظیفه نموده بدین صورت چهار سال بعد از شمول در وزارت امور خارجه طبق تجویز مقام ذیصلاح و مطابق لایحه تشکیلات داخلی وزارت در یکی از نمایندگی های سیاسی یا قونسلای افغانی در خارج مقرر و یا در ماموریت یکی از موسسات بین المللی معرفی شده میتواند.

ماده بیست و چهارم

تعقیب دروس موسسه دیپلوماسی بر علاوه مامورین مندرج ماده هژده برای آن عده مامورینیکه تا پنج سال قبل از تاریخ اعتبار این اساسنامه بحیث مامور باکریرشامل این وزارت گردیده اند لازمی میباشد.

ماده بیست و پنجم

مامورینیکه بدون کانکور شامل ماموریت با کریر وزارت خارجه گردیده اند و قبل از انفاذ این اساسنامه بخارج تعیین گردیده اند مانند مامورین مندرج ماده بیست مکلف به تعقیب دروس موسسه بوده ششماه بعد از عودت به وطن امتحان را میگذرانند و در صورت عدم موفقیت تابع مندرجه ماده بیست و یکم این اساسنامه میگردند .

ماده بیست و هشتم

مامورینیکه مدت خدمت شان در وزارت خارجه از تاریخ انفاذ این اساسنامه اضافه تر از پنج سال میباشد میتوانند داوطلبانه دروس موسسه را تعقیب نمایند این مامورین مکلف به گذاشتادن امتحان نمیباشند در صورت گذاشتادن امتحان نتیجه موفقیت در سجل و سوانح آنها درج میگردد .

ماده بیست و نهم

مامورین نامزد کریر صرف بعد از موفقیت در امتحان موسسه دیپلماسی به اساس بلند ترین درجات از بورسهای علمی و لسان استفاده کرده میتوانند در صورتیکه دوره بورس دو سال و یا بیشتر از آن باشد حین بازگشت، مامورین موفق دوره ستاژ یکسال را مطابق ماده بیست و یکم میگذارند. در صورتیکه مدت بورس کمتر از دو سال باشد دوره ستاژ مندرجه ماده بیست و دوم و بیست و سوم را میگذارند . مامورینیکه از دوره بورسها موفق باز نمیگردند دوره بورس در خدمت ایشان در وزارت خارجه محسوب نمیشود . همچنان مکلف میباشند دوره ستاژ مندرج مواد ۲۱ و ۲۲ را سپری نمایند .

ماده بیست و دهم

مامورین دیگر وزارت ها و موسسات دولتی قرار تجویز مقامات صالحه و هدایت مقام وزارت خارجه بدون گذاشتادن کانکور جهت توسعه معلومات و آشنائی به مسایل بین لمللی پروگرام های موسسه دیپلماسی یا قسمتی از آنها را تعقیب کرده میتوانند .

ماده بیست و یازدهم

شاملین مندرج ماده بیست و هشت مکلف اند تمام مقررات موسسه را مراعات نمایند .

ماده سی ام

موسسه دیپلماسی در ختم پروگرام به شاملین مندرج ماده بیست و هشت تصدیق **تعقیب** پروگرام و صورت گذاشتادن امتحان سند فراغت اعطا مینماید .

ماده سی و یکم

مقررات مربوط اجراءات داخل موسسه دیپلماسی در لایحه علیحده درج میباشد .

فصل سوم

کنفرانسها و سیمینارها

ماده سی و دوم

موسسه دیپلماسی وقتاً فوقتاً از مسئولین موسسات دولت، نمایندگان سیاسی و قونسل‌های افغانستانی در خارج روسا و اعضای هیأت‌های افغانستانی بعد از بازگشت از کنفرانسها و از شخصیت‌های افغانستانی و خارجی جهت ایراد کنفرانس در چوکات این موسسه دعوت می‌نماید .

ماده سی و سوم

موسسه دیپلماسی به ترتیب سیمینارها در موضوعات خاص پرداخته و از شخصیت‌های داخلی و خارجی جهت تبادل نظر دعوت مینماید .

ماده سی و چهارم

موسسه دیپلماسی مطالب رویداد کنفرانسها و سیمینارها را جمع‌آوری و در صورت لزوم آنها را طبع و به مراجع مختلف به شمول نمایندگی‌های سیاسی و قونسل‌های افغانستانی ارسال میدارد .

ماده سی و پنجم

موسسه دیپلماسی برای مزید معلومات اعضای وزارت امور خارجه پروگرام‌های را طرح مینماید تا از دیگر موسسات دولت دیدن نموده و درباره فعالیت آنها تبادل افکار نمایند .

ماده سی و ششم

شرکت در کنفرانسها و سیمینارها باسناد دعوت موسسه دیپلماسی صورت میگیرد .

ماده سی و هفتم

عملی نمودن مندرجات مواد فصل سوم در چوکات پروگرام تعلیمی بعد از مشوره بورد علمی و موافقه مقام وزارت امور خارجه صورت میگیرد .

فصل چهارم کتابخانه

ماده سی و هشتم

کتابخانه وزارت خارجه با پرسونل و وسایط آن مربوط موسسه دیپلماسی میباشد .

ماده سی ونهم

آمر کتابخانه تحت نظر مدیر موسسه به ترتیب و تدارک کتب و اسناد مورد ضرورت وزارت خارجه میپردازد و یکی از وظایف مهم کتابخانه جمع آوری هر نوع نشرات و یا نقل اسناد مهمه تاریخی روابط سیاسی افغانستان میباشد .

ماده چهلم

کتابخانه با ترتیب شعب اختصاصی و سایر موضوعات مورد ضرورت به اساس فهرست های مرتب تنظیم میگردد .

ماده چهل و یکم

موسسه دیپلماسی از طریق کتابخانه بمقصد توسعه و تجهیز آن با موسسات دیگر علمی و کتابخانه ها همکاری مینماید .

فصل پنجم متفرقه

ماده چهل و دوم

بمنظور فعال نمودن یک مرکز تحقیقات در چوکات موسسه دیپلماسی در ظرف یکسال موسسه متذکره با همکاری بورد علمی و مدیریت معاهدات و اطلاعات و دفاتر مربوطه دیگر و مطالعه سیستم موسسات مشابه سایر ممالک راجع به اهداف، تشکیلات و سیستم فعالیت آنها راپوری حاوی پیشنهادات مشخص تهیه و بغرض منظوری به مقام وزارت تقدیم مینماید .

یکی از وظایف موسسه دیپلماسی تربیه ترجمانهای رسمی برای وزارت امور خارجه میباشد .