



د افغانستان د جمهوري دولت رسمي خپرونه

رسمي جریده

اساسنامه تصدی بندر حیرتان

خوارلسمه ګڼه

پرله پسي نمبر (۲۸۱)

نیټه : شنبه د ۱۳۵۳ کال د وږي د میاشتې (۱۶)

فرمان نمبر (۳۰۶) مورخه ۱۳۵۳/۳/۴ صدارت عظمی

بناغلی دکتور عبدالمجید وزیر عدلیه!

مجلس وزراء تحت فیصله شماره (۵۰۰) در جلسه تاریخی ۱-۳-۱۳۵۳ ورقه عرض شماره ۱۵۹ مورخ ۲-۳۰-۱۳۵۳ وزارت تجارت را جمع به اساسنامه های سه تصدی بندروالی مراتب آتی را تصویب نمود:

((اساسنامه های تصدی های بندروالی شیر خان بندر- بندر حیرتان و بندر تورغندی که هر یک آن طور جداگانه در ظرف چهارده ماده بمهر دارالانشاه رسیده منظور است)).

مراتب تصویب مجلس عالی وزراء که به شرف منظوری حضور رئیس دولت جمهوری افغانستان رسیده و بشماره ۷۲۶ مورخه ۲-۳-۱۳۵۳ ثبت گردیده و بشما اطلاع داده شد تا در نشر آن به جریده رسمی اقدام گردد.

داکتر محمد حسن شرق

اساسنامه تصدی بندر حیرتان

فصل اول

عنوان و مرام

ماده اول

عنوان

۱- مؤسسه بنام تصدی بندر حیرتان تاسیس گردیده است.

۲- مرکز تصدی در بندر حیرتان بوده و تحت اثر مستقیم وزارت تجارت اجرای وظیفه مینماید.

ماده دوم

مرام

مرام این مؤسسه تحویلدهی و تحویلگیری و محافظت اموال صادراتی و وارداتی میباشد که از طریق بندر حیرتان صادر و یا وارد میشود.

ماده سوم

سرمایه

۱- سرمایه مؤسسه مربوط دولت بوده و تحت واریسی حسابی وزارت مالیه میباشد.

۲- سرمایه انتهایی مؤسسه مبلغ (۶۰) میلیون افغانی بوده و قرار ذیل تأمین میگردد.

الف- قیمت جایداد منقول و غیر منقول که بدسترس مؤسسه بوده قرار لزوم به روی بیلانس سال ۱۳۴۶ سنجش و بعد از وضع استهلاکات- عوض سرمایه- محسوب میشود.

ب- متباقی سرمایه بعد از تثبیت جایداد منقول و غیر منقول فقره (الف) در صورتیکه برای فعالیت مؤسسه لازم باشد از عواید تصدی مذکور متدرجاً تأمین می گردد.

۳- منافع سالانه مؤسسه بعد از وضع معاش- مصارف استهلاکات و غیره مصارف تهیه، وسایل و وسایط تاسیسات بندری و ضرر های احتمالی بعد از تکمیل سرمایه بحساب واردات دولت انتقال داده میشود.

۴- تزبید و تنقیص سرمایه به اساس پیشنهاد آمریت تصدی و صوابدید امر عمومی از طرف مجلس عالی وزراء بعمل میاید.

فصل دوم

تشکیلات

ماده چهارم

ارگان تشکیلاتی مؤسسه

۱- امر عمومی.

۲- امر تصدی.

ماده پنجم

صلاحیت های امر عمومی:

امر عمومی وزیر تجارت بوده و حایز صلاحیت های آتی است.

۱- امر عمومی برای پیشبرد و واریسی امور محوله و مراقبت و وظایف مؤسسه میتواند کمیسیون مشورتی را در وزارت تجارت تشکیل نماید و در صورت لزوم هیئات تفتیش را به بندر اعزام کند.

۲- منظوری لوایح و مقررات داخلی مؤسسه.

۳- منظوری بودجه سالانه مؤسسه.

ماده ششم

وظایف امر عمومی

۱- منظوری پروگرام های سالانه و انکشافی مؤسسه.

۲- ملاحظه بیلانس و راپور های سالانه تصدی.

۳- پیشنهاد منظوری قروض طویل المدت داخلی بمقام صالحه.

۴- انتخاب مامورین عالیرتبه بر وفق اصولنامه های موضوعه.

ماده هفتم

امر تصدی:

۱- امر تصدی رکن اجرائیه بوده و متشکل از امر به رتبه دوم و شعبات مربوطه آن میباشد.

۲- در غیاب امر تصدی یکی از اعضای بلند رتبه مؤسسه که از طرف امر تصدی تعیین میگردد از امور مؤسسه وکالتاً و ارسی مینماید.

۳- انتخاب امر تصدی به اساس پیشنهاد امر عمومی و منظوری مقام صلاحیتدار برای سه سال صورت میگیرد انتخاب مجدد امر تصدی مجاز است.

۴- امر تصدی امر اعطا درجه دوم بوده و از پیشبرد تمام امور اجرائی، اداری و فنی نزد امر عمومی مسؤل میباشند.

ماده هشتم:

وظایف امر تصدی

- ۱- مصرف بودجه منظور شده.
- ۲- تطبیق پروگرام های سالانه انکشافی.
- ۳- ترتیب بودجه سالانه و تقدیم آن به امر عمومی.
- ۴- ترتیب بیلانس سالانه و تقدیم آن به امر عمومی.
- ۵- تقدیم پیشنهاد توزیع صلاحیت به امر عمومی.
- ۶- اجرای اوامر امر عمومی.
- ۷- منظوری قرارداد با افراد فنی و کارکنان داخلی.
- ۸- تقدیم پیشنهاد راجع به قرارداد ها به اشخاص فنی و اداری خارجی و اخذ منظوری از امر عمومی.
- ۹- ترتیب لوائح و تعلیمات نامه های داخلی مؤسسه و استحصال منظوری آن از امر عمومی.
- ۱۰- مراقبت اجرا و تطبیق مواد اساسنامه مؤسسه.
- ۱۱- اجرای خریداری مواد ضروری از داخل و خارج.
- الف- خریداری مواد عمده اولتر از دوایر و مؤسسات دولتی در صورت عدم موجودیت یا عدم مساعدت نرخ از تهیه کنندگان داخلی و یا خارجی باسناد مناقصه بعمل میاید.
- ب- خریداری مواد ضروری که در اثر پیشنهادات متخصصین و انجیران داخلی و خارجی ایجاب فوریت را نماید خوا عمده باشد یا پرچون به صلاحیت و صوابدید امر عمومی صورت میگیرد.
- ۱۲- اقدام برای حل و فصل دعاوی حقوقی.

۱۳- تقرر و تبدل مامورین از رتبه دهم الی رتبه هشتم انتخاب مامورین رتبه هفتم و رتبه ششم و استحصال منظوری آن از آمر عمومی مؤسسه.

۱۴- اعطا مکافات یا تعیین مجازات انضباطی برای منسوبین مؤسسه طبق مقررات عمومی.

۱۵- تقدیم بودجه بیلانس و راپور های لازم به آمر عمومی.

۱۶- تجهیزات بندر طبق ایجابات عصر.

۱۷- تنظیم و اداره سایر مسایل بندر طبق مقررات بندری.

تبصره

چون بقرار طرز العمل امور بندری بعضی اوقات بصورت آنی تهیه ضرورت های تخریکی مثل ترمیم یا تدارک ماشین آلات و خریداری آن طبق نظریه متخصصین ضروری تلقی میشود.

ایجاب میکند برای جلوگیری از تعطیل چرخ فعالیت بندر در زمینه اقدامات عاجل صورت گیرد. هرگاه پول داخل منظوری و باب بودجه بندر ضرورت آنی پرسونل فنی و تخریکی و اداری بندر را تکافو نه نماید آمر تصدی میتواند از دارایی بندر مصارف خریداری مواد و استخدام اشخاص را بر علاوه پول منظور شده داخل بودجه جبران نماید.

فصل سوم

انحلال و تصفیه

ماده نهم

مؤسسه نظر بیکی از عوامل ذیل منحل میشود.

۱- عدم امکان پیشبرد وظایف محوله نظر به عواملیکه نزد آمر عمومی تثبیت شده باشد.

۲- الحاق یا اتحاد مؤسسه با یک مؤسسه دیگر.

تبصره اول

امور تصفیه از طرف آمر عمومی تحت اجرا قرار میگیرد.

تبصره دوم

دارایی مؤسسه منحل شده طبق ماده (۳) بعد از تادیه دیون و مصارف مربوط به شعبه که دولت لازم داند انتقال داده میشود.

فصل چهارم

قسمت متفرقه

ماده دهم

سیستم حسابداری مؤسسه بطرز محاسبه مضاعف تجارتي موافق به ايجابات عصر تنظيم ميشود.

ماده يازدهم

استخدام و انفكاك عمله خارج تصنيف مامورين مطابق اصولنامه اجيران و مستخدمين بصلاحيه امر تصدى صورت ميگيرد.

ماده دوازدهم

عوايد بندر عبارت از ته جايي (ديمرج) كميشن- فيصدي معينه مصارف حمالي و فيس ادخال وسايط نقليه مي باشد كه طبق لايحه كه توسط وزارت تجارتي ترتيب ميشود از اموال وارداتي و صادراتي اخذ ميگردد.

ماده سيزدهم

تعديلاتيكه در مواد اين اساسنامه لازم ديده ميشود پيشنهاد آن از طرف امر تصدى به امر عمومي تقديم و بعد از منظوري مجلس عالي وزراء ضميمه اساسنامه ميگردد.

ماده چهاردهم

مؤسسه در پرداخت تمام ماليات و محصولات دولت و شاروالي از مفاد حقيقي خود طبق قوانين موضوعه مكلف ميباشد.

اين اساسنامه بداخل (۱۴) ماده و بعد از نشر در جريده رسمي مرعي الاجرا و بعد از نشر آن اساسنامه سابقه ملغي شمرده ميشود.