



د افغانستان جمهوریت

د عدلیې وزارت

مقررې سننډرډیزیشن و مترولوژی در اقتصاد ملی

جمهوری افغانستان

رسمی جریده

شماره دهم مورخ ۳۱ - اسد ۱۳۶۷

نمبر مسلسل - ۶۷۲

مصوبه شورای وزیران جمهوری افغانستان

شهر کابل

شماره (۳۳۶)

تاریخ ۱۳۶۶/۲/۱۲

در مورد مقرره سنندردیزیشن و مترولوژی در اقتصاد ملی جمهوری افغانستان

شورای وزیران جمهوری افغانستان تصویب مینماید:

مقرره سنندردیزیشن و مترولوژی در اقتصاد ملی جمهوری افغانستان منظور است، در جریده رسمی نشر گردد.

بگر جنرال نظر محمد

معاون اول صدراعظم

# مقرره ستندردیزیشن و مترولوژی در اقتصاد ملی جمهوری افغانستان

## فصل اول

### احکام عمومی

#### ماده اول:

این مقرره به منظور تنظیم بهتر فعالیت ستندردیزیشن و مترولوژی در اقتصاد ملی جمهوری افغانستان وضع گردیده است.

#### ماده دوم:

اصطلاحات آتی درین مقرره دارای معانی ذیل میباشد:

**ستندردیزیشن:** فعالیت است بمنظور حل مسایل تکرار شونده ساحات علم، تخنیک و اقتصاد در جهت رسیدن بر سطح مناسب نظم در رشته معین.

**مترولوژی:** فعالیتی است بمنظور تثبیت، استعمال و بکار برد اساسات علمی و سازماندهی وسایل تخنیکی، قواعد و نورم ها که برای دستیابی به وحدت و دقت اندازه گیری ضروری میباشد.

**اسناد نورماتیفی - تخنیکی:** اسنادیست که تحت قواعد معین ترتیب و توسط ارگان های ذیصلاح منظور گردیده، تعیین کننده خواسته های موضوعات ستندردیزیشن بوده که تطبیق آن برای اجرا کننده گان در عرصه ها معین فعالیت حتمی میباشد.

**ستندرد ها:** عبارت از اسناد نورماتیفی - تخنیکی تعیین کننده تقاضا های مربوط به موضوعات ستندردیزیشن مندرج ماده (۷) این مقرره میباشد.

**مشخصات تخنیکی:** اسنادی است که خواسته های معین را در برابر انواع مشخص محصولات تولیدی ملی تعیین مینماید.

**محصولات مشخص:** عبارت است از مدل ها، مارک ها و اندازه های محصولات که تعیین کننده خواص معینه و نشان دهنده ماهیت وظیفوی آنها میباشد.

**تپیک:** عبارت از نمونه دارای خواص عام و اساسی برای طرح و تطبیق اسناد، پروسه ها، محصولات مشابه مانند قرار داد های تپیک پروژه تپیک پروسه تکنالوژی تپیک، محصولات تپیک و نقشه های تپیک میباشد.

**اونی فیکشن:** عبارت از کاهش معقول تعداد و انواع محصول و وسایل تولید به تعداد حد اقل تپیک ها، اندازه ها، مارکها، مدلها، اشکال و خواص میباشد.

**اکسپرتیز:** مطالعه مسایل و موضوعات توسط متخصصین که ایجاب دانش تخصصی را نماید.

#### **ماده سوم:**

در اقتصاد ملی معمولاً ستندرد های بین المللی، ملی، موسساتی و مشخصات تخنیکی بکار می‌رود.

#### **ماده چهارم:**

هدف عمده ستندردبیزیشن و مترولوژی عبارت از ایجاد اسناد نورماتیفی، تخنیکی تعیین کننده تقاضا های مترقی برای طرح و تولیدی محصولات در اقتصاد ملی، طرح و ترتیب اسناد مورد نظر، بکار بردن و استفاده و همچنان تعیین فهرست پارامتر های اندازه گیری معقول و نورم های اندازه گیری مناسب به منظور انکشاف موثر اقتصاد کشور میباشد.

#### **ماده پنجم:**

وظایف اساسی ستندردبیزیشن و مترولوژی عبارت است از:

- ۱- تعیین تقاضا های مترقی به طرح، تولید و کار برد محصولات با نظر داشت استفاده معقول از منابع مادی، کار و مالی و همچنان تقاضا به کیفیت محصولات بر مبنای پیشرفت علم و تخنیک، تکنالوژی و تجربه پیشرو.
- ۲- تعیین مشخصات پارامتریکی و اندازه های تیپیک محصولات با نظر داشت تقاضا به روش واحد سازی (اونی فیکشن) مواد اولیه، مواد، اجزای ترکیبی مصنوعات تکمیل کننده و همچنان تقاضا به دقت اندازه گیری.
- ۳- تامین وحدت و دقت اندازه گیری به کمک اساسات علمی، وسایل تخنیکی و قواعد مترولوژیکی معین.
- ۴- کنترول بخاطر تعمیم و رعایت ستندرد ها و مشخصات تخنیکی.

#### **ماده ششم:**

پرنسیب های اساسی ستندردبیزیشن و مترولوژی عبارت است از:

- ۱- سمت دهی ستندرد ها و مترولوژی به بهترین دست آورد های علوم \_ تخنیک تکنالوژی و تجارب پیشرفته داخلی و خارجی که جهت رشد اقتصادی و اجتماعی کشور شرایط بهتر اتخاذ تصامیم را میسر میسازد.
- ۲- اجرای امور ستندردبیزیشن منابع مادی و تکنالوژیکی که معیار کیفیت آنها بالای پیشرفت اقتصادی، اجتماعی و تخنیکی کشور تاثیر تعیین کننده دارد.
- ۳- تامین ستندردبیزیشن کمپلکسی و همه جانبه ای بر مبنای تقاضا های مرتبط بهم شاخص ها، نورم ها، میعاد ترویج اسناد نورماتیفی، تخنیکی.

۴- مساعد ساختن تقاضا ها، مقررات شاخص ها و نورم های شامل شونده در اسناد نورماتیفی تخنیکى.

#### ماده هفتم:

موضوعات ستندردیزیشن عبارت اند از:

- ۱- محصولات اقتصاد ملی (محصولات کار تمام، مواد اولیه، مواد، مواد سوخت انرژی).
- ۲- قواعد طرح ریزی تولید و استعمال محصولات در موارد طرح ریزی تکنولوژی، آزمایش اصطلاحات و تعریفات، مشخصات تشریحی، اداره ایمنی اشخاص یا امتعه.
- ۳- خدمات.
- ۴- وسایل تامین مترولوژیکی.
- ۵- سایر موضوعات که شورای وزیران تثبیت نموده باشند.

#### ماده هشتم:

مسئولیت سازماندهی وضع و کیفیت امور ستندردیزیشن و مترولوژی به عهده رهبری وزارت ها، ادارات، تصدی ها و موسسات میباشد که وظایف رهنمایی امور ستندردیزیشن و مترولوژی به آنها سپرده شده باشد.

## فصل دوم

### تصنيف و تركيب اسناد نورماتيفى \_ تخنيكى

#### ماده نهم:

اسناد نورماتيفى \_ تخنيكى به دو گروه ذيل تقسيم ميشود:

- ستندرد ها.

- مشخصات تخنيكى.

#### ماده دهم:

ستندرد ها به پنج كتگورى آتى تصنيف و توسط مراجع ذيل تصويب ميگردد:

۱- ستندرد هاى بين المللى توسط موسسات بين المللى كه وظيفه اساسى آن طرح و ترتيب هم آهنگ نمودن و نشر ستندرد ها ميباشد طرح و تصويب ميگردد.

۲- ستندرد هاى مى كه توسط ارگان هاى مى طبق احكام اين مقرر طرح و تصويب ميگردد.

۳- ستندرد هاى منطقوى كه توسط سازمان هاى منطقوى با صلاحيت طرح و تصويب ميگردد.

۴- ستندرد هاى موسساتى كه توسط خود موسسات طرح، تصويب و تطبيق ميگردد.

۵- ستندرد هاى بنيادى كه توسط شوراي ستندرد و مترولوژى تصويب ميگردد.

#### ماده يازدهم:

اسناد نورماتيفى، تخنيكى تپيك داراى محتويات عمده ذيل ميباشد:

(۱) مشخصات تخنيكى:

- پاراميترها يا اندازه هاى اساسى.

- تقاضا هاى تخنيكى.

- پذيرش و ميتود هاى كنترول كيفيت.

- حفاظت، بسته بندى و انتقالات.

- رهنمايى يا استفاده استعمال.

- گرنتی تولید کننده.

(۲) ستندرد های ملی:

- پارامتر ها یا اندازه ها.

- تیپ ها، مارک ها، سورتها.

- پذیرش و میتود های کنترل کیفیت.

- حفاظت، علامت گذاری، بسته بندی و انتقالات .

- بهره برداری و ترمیم.

(۳) ستندرد های موسساتی:

- طرز اداره تولید.

- طرز کنترل کیفیت محصولات یا امور.

- پروسه تکنالوژی، نورم ها و تقاضاها.

- تقاضا ها به تجهیزات تکنالوژیکی و افزار.

## فصل سوم

### ساختار تشکیلاتی ستندردیزیشن و مترولوژی

#### ماده دوازدهم:

ستندردیزیشن مترولوژیکی شامل وظایف ارگان های اداره اقتصاد ملی بوده در سطح ادارات آتی سازمان داده میشود:

۱- تصدیها، موسسات، انسیتوت های علمی، تحقیقاتی و پروژه سازی موسسات تحصیلات عالی.

۲- وزارت ها و ادارات.

۳- ارگان مرکزی پلان گذاری.

۴- شورای ستندردیزیشن و مترولوژی.

#### ماده سیزدهم:

در موسسات مندرج فقره (۱) ماده (۱۲) این مقررہ اجرای وظایف ستندردیزیشن و مترولوژی مستقیماً به عهده شعبه نورم و ستندرد بوده در صورت عدم موجودیت شعبه مذکور در تشکیل موسسه اجرای وظایف فوق الذکر به عهده متخصصین شعبه تخنیک میباید.

#### ماده چهاردهم:

در وزارت ها و ادارات اجرای وظایف ستندردیزیشن و مترولوژی به عهده شعبه نورم و ستندرد بوده و در صورت عدم موجودیت شعبه مذکور در چوکات تشکیل وزارت یا اداره اجرای وظایف فوق به عهده متخصصین ریاست تخنیک در صورت عدم موجودیت اینگونه ریاست ها اجرای این وظیفه به عهده ریاست پلان و مالی میباید.

#### ماده پانزدهم:

انسجام و سازماندهی فعالیت های ستندردیزیشن و مترولوژی در اقتصاد ملی توسط ریاست نورم و ستندرد ارگان مرکزی پلان گذاری صورت میگیرد.

#### ماده شانزدهم:

در چوکات ارگان مرکزی پلان گذاری شورای ستندردیزیشن و مترولوژی به ترکیب ذیل ایجاد میگردد:

۱- رئیس یا معاون اول ارگان مرکزی پلان گذاری بحیث رئیس.

۲- معاون ارگان مرکزی پلان گذاری بحیث عضو.

۳- معین وزارت صنایع خفیفه و مواد غذایی بحیث عضو.

۴- معین وزارت معادن و صنایع بحیث عضو.

۵- معین وزارت امور ساختمانی بحیث عضو.

۶- معین وزارت زراعت و اصلاحات ارضی بحیث عضو.

۷- معین وزارت تجارت بحیث عضو.

۸- معین وزارت صحت عامه بحیث عضو.

۹- رئیس انستیتوت پولی تخنیک کابل بحیث عضو.

۱۰- رئیس پوهنتون کابل بحیث عضو.



۱۱- رئیس نورم و ستندرد ارگان مرکزی پلان گذاری بحیث سکرتر مسول.

**ماده هفدهم:**

باساس پیشنهاد ریاست نورم و ستندرد ارگان مرکزی پلان گذاری و موافقه رئیس شورای ستندردیزیشن و مترولوژی به منظور پیشبرد امور شورا دانشمندان و متخصصین سایر وزارت ها و ادارات در جلسات شورا اشتراك کرده میتوانند.

**ماده هجدهم:**

جلسه شورای ستندردیزیشن و مترولوژی باشتراك دو ثلث اعضای آن در سال دوبار دایر میگردد. در صورت ضرورت به پیشنهاد رئیس نورم و ستندرد و یا به هدایت رئیس شورا جلسات فوق العاده شورا دایر شده میتواند.

**ماده نوزدهم:**

تصامیم شورا با اکثریت آراء اعضا اشتراك کننده در جلسه اتخاذ میگردد.

**ماده بیستم:**

رئیس شورای ستندردیزیشن و مترولوژی صلاحیت دارد نظر به پیشنهاد ریاست نورم و ستندرد به منظور اکسپرتیز و منظوری بعضی از ستندرد های ملی کمیسیون متخصصین را توظیف نماید. در ترکیب کمیسیون اعضای شورا و متخصصین وزارت ها و ادارات ذیعلاقه شامل میگردد.

کمیسیون پیرامون تعدیلات و منظوری ستندرد ها به رئیس شورا نظرات و پیشنهادات خویش را ارایه میدارد.

**ماده بیست و یکم:**

وظیفه تامین علمی، تخنیکی در امور ستندردیزیشن و مترولوژی توسط انستیتوت پولی تخنیک کابل که در چوکات آن لابراتوار های علمی، تحقیقاتی ستندردیزیشن و مترولوژی ایجاد میگردد و در امور ساختمانی توسط انستیتوت مرکزی پروژه سازی وزارت امور ساختمانی صورت می گیرد.

**ماده بیست و دوم:**

رهبری امور ستندردیزیشن و مترولوژی به عهده یکی از معینان و یا معاونین وزارت ها، ادارات، موسسات و دوایر میباشد.

## فصل چهارم

### وظایف ستندردیزیشن و مترولوژی

#### ماده بیست و سوم:

وظایف ستندردیزیشن و مترولوژی عبارت از فعالیتی می باشد که در پروسه سازماندهی، تامین میتودیکی، انسجام، طرح و کنترل ستندرد ها و تامین مترولوژیکی صورت میگیرد.

#### ماده بیست و چهارم:

وظایف اساسی کارشناسان شعبات و ریاست هایکه امور ستندردیزیشن و مترولوژی را بمنظور ارتقای کیفیت محصولات و بهبود سازماندهی و تکنالوژی تولیدات پیش میبرند شامل طرح و تعمیم اسناد نورماتیفی، تخنیک مترقی و وسایل تاملینات مترولوژیکی در اقتصاد ملی میباشد.

#### ماده بیست و پنجم:

شعبات ستندردیزیشن و مترولوژیکی دارای وظایف و صلاحیت های ذیل میباشد:

(۱) شورای ستندردیزیشن و مترولوژی:

- ۱- منظوری ستندرد های ملی طرح شده و وارد نمودن تغییرات و تعدیلات در آنها.
- ۲- استماع گزارش پیرامون فعالیت های ستندردیزیشن و مترولوژی در اقتصاد ملی کشور.
- ۳- تعیین جهات اساسی انکشاف ستندردیزیشن و مترولوژی به مقیاس اقتصاد ملی و تکامل امور ستندردیزیشن در کشور.
- ۴- منظور علامت با کیفیت برای محصولات تولیدی داخلی با کیفیت عالی.

(۲) شعبه نورم و ستندرد ارگان مرکزی پلان گذاری:

- ۱- رهبری سازمانی - میتودیکی و انسجام فعالیت های وزارت ها و ادارات در انکشاف ستندردیزیشن و تامین مترولوژیکی در اقتصاد ملی.
- ۲- سازماندهی - طرح و تصمیم اسناد بنیادی نورماتیفی - تخنیک در اقتصاد ملی طرز تهیه، موافقه، منظوری، ترتیب راجستر تعدیل الغا و کنترل اسناد نورماتیفی در عرصه ستندردیزیشن و مترولوژی.
- ۳- تهیه رهنمای میتودیک پلان گذاری ستندردیزیشن و تامین مترولوژیکی ترتیب پلان نورم گذاری ستندردیزیشن و مترولوژی در پلان های انکشاف اقتصادی و اجتماعی.

۴- طرح و ترتیب فهرست موضوعی ستندردیزیشن و تعیین فهرست اسناد نورماتیفی، تخنیکى باشتراك وزارت ها و ادارات.

۵- سازماندهى اكسپرتيز اسناد نورماتیفی، تخنیکى در عرصه ستندردیزیشن و تامین مترولوژى.

۶- سازماندهى نظارت دولتى جهت رعایت تقاضاهای اسناد نورماتیفی تخنیکى بمنظور تامينات مترولوژىکى مطابق اسناد تقنینى نافذ.

۷- تعمیم تدابیر پیرامون سازماندهى وحدت اندازه گیرى، رشد خدمات دولتى اندازه گیرى، میتودها و وسایل اندازه گیرى و معیارهای اساسى آن.

۸- سازمان دهى آزمایشات دولتى و عیار کارى وسایل اندازه گیرى و کرایه دادن و ترمیم آنها.

۹- تامین معلومات علمى، تخنیکى در عرصه ستندردیزیشن و مترولوژىکى.

۱۰- اتخاذ تدابیر جهت توسعه روابط بین المللى در عرصه ستندردیزیشن و مترولوژى و معرفی جمهوری افغانستان درین عرصه به موسسات بین المللى ستندردیزیشن و مترولوژى.

۱۱- داشتن مسولیت بخاطر وضع، سازماندهى و رشد بهتر ستندردیزیشن و تقویه نقش آن در تسریع آهنگ رشد علمى، تخنیکى، بخاطر ارتقای سطح علمى تخنیکى ستندرد های ملی منظور شونده.

۱۲- داشتن صلاحیت برای مطالبه معلومات از سایر ریاست های ارگان مرکزی پلان گذارى وزارت ها و ادارات جهت پیشبرد امور مربوط، تدویر جلسات و سیمینارها و نمایندگی از ارگان مرکزی پلان گذارى در ارگان های مرکزی بارتباط ستندردیزیشن و مترولوژى.

(۳) شعبات نورم و ستندرد و واحدهای تشکیلاتى امور ستندردیزیشن و مترولوژى وزارت ها و ادارات:

۱- رهبرى امور انکشاف ستندردیزیشن و تامین مترولوژى در سیستم وزارت ها و ادارات.

۲- ترتیب ستندرد ها و مشخصات تخنیکى برای آنعده موضوعات ستندردیزیشن که در حدود صلاحیت وزارت ها و ادارات میباشد و ارایه آن جهت منظوری.

۳- تثبیت طرزالعمل ترتیب، بررسی منظوری ستندردها و مشخصات تخنیکى پیرامون موضوعات ستندردیزیشن و فهرست موضوعات مربوط بوزارت ها و ادارت.

۴- طرح پلان بخش ستندردیزیشن و نورم گذارى مربوط پلان انکشاف اجتماعى اقتصادى در چوکات وزارت ها و ادارات.

۵- تامین موسسات مربوط وزارت ها با اسناد نورماتیفی تخنیکى در عرصه ستندردیزیشن و مترولوژى.

- ۶- تحلیل و بررسی اسناد نورماتیوی تخنیکي پیرامون موضوع ستندردیزیشن شامل فهرست وزارت ها و ادارات.
- ۷- تعمیم و تنظیم تدابیر پیرامون رشد تامین مترولوژیکی وحدت سازماندهی و وسایل تخنیکي اندازه گیری مطابق اساسات معیاری لابراتوار آزمایشات عیار کاری و ترمیم وسایل اندازه گیری.
- ۸- کنترل بر کیفیت محصولات با استفاده از ستندردها، مشخصات تخنیکي و قواعد مترولوژیکی و همچنان وسایل تخنیکي اندازه گیری در موسسات و دوایر مربوطه.
- ۹- داشتن مسوولیت بخاطر سازماندهی امور ستندردیزیشن و تامین مترولوژیکی، استدلال علمی تخنیکي ستندردها و مشخصات تخنیکي که منجانب وزارت ها مربوط طرح می گردد همچنان بخاطر تعمیم بموقع و رعایت ستندرد ها و مشخصات تخنیکي در موسسات و دوایر ذیربط.
- ۱۰- داشتن صلاحیت در جلب همکاری سایر شعبات ذیربط وزارت ها و ادارات مربوط در امر پیشبرد ستندردیزیشن و مترولوژی، حصول معلومات مورد ضرورت از مراجع مربوط و نمایندگی از وزارت و اداره مربوط.
- (۴) شعبات ستندردیزیشن و مترولوژی در موسسات:
- ۱- ترتیب ستندردهای موسساتی و آرایه آن جهت منظوری.
  - ۲- تامین ستندرد ها، مشخصات تخنیکي و خدمات مترولوژیکی در موسسات.
  - ۳- کنترل از تطبیق ستندردها مشخصات تخنیکي، قواعد مترولوژیکی، وسایل تخنیکي اندازه گیری و کنترل از مطابقت اسناد پروژه های تکنالوژیکی و ساختمانی و پروگرام با مطالبات اسناد مربوط به ستندرد و مشخصات تخنیکي.
  - ۴- سازماندهی کار شعبات مربوط موسسات که جهت رشد امور ستندردیزیشن و مترولوژی جلب میگرد.
  - ۵- سازماندهی آموزش کارشناسان موسسات در رشته های ستندرد و مترولوژی .
  - ۶- داشتن مسوولیت از سازمان دهی و پیشبرد امور ستندردیزیشن و تامین مترولوژیکی در موسسه مربوط.

## فصل پنجم

### احکام نهایی

#### ماده بیست و ششم:

کلیه موسسات علمی، تخنیکي پروژه سازی و تحصیلات عالی طبق پلان های موضوعی تحقیقاتی طرح اسناد نورماتیفی تخنیکي را در باره ستندردیزیشن و مترولوژی انجام میدهند.

#### ماده بیست و هفتم:

طرح، منظوری، الغا و راجستر اسناد نورماتیفی، تخنیکي پیرامون ستندردیزیشن مطابق ضمیمه شماره (۱) این مقررہ صورت میگیرد.

#### ماده بیست و هشتم:

تولید محصولات برای فروش بعد از منظوری ستندردها یا مشخصات تخنیکي مطابق به قواعد پیشبینی شده ضمیمه شماره (۱) این مقررہ مجاز است.

#### ماده بیست و نهم:

به استننا ستندردهای موسساتی، راجستر تمام اسناد نورماتیفی تخنیکي پیرامون ستندردیزیشن در ریاست نورم و ستندرد ارگان مرکزی پلان گذاری حتمی میباشد.

#### ماده سی ام:

وزارت ها و ادارت که در مربوطات آنها از ستندردهای بین المللی یا ستندردهای کشورهای خارجی استفاده میشود مکلف اند جهت انطباق با شرایط اقتصاد ملی موافقه شورای ستندردیزیشن و مترولوژی ارگان مرکزی پلان گذاری را حاصل بدارند.

#### ماده سی و یکم:

در صورت ضرورت واحد تشکیلاتی مندرج مواد (۱۲- ۱۳ و ۱۴) این مقررہ صلاحیت دارند در اجرای امور ستندردیزیشن و مترولوژی همکاری سایر ریاست های و شعبات مربوط را جلب نمایند.

#### ماده سی و دوم:

وظایف متخصصین و مسولین ریاست ها و شعبات در رابطه به ستندردیزیشن و مترولوژی در روشنی احکام این مقررہ توسط لوايح وظایف تنظیم میگردد.

ماده سی و سوم:

این مقررہ بعد از نشر در جریدہ رسمی نافذ و با انفاذ آن مقررہ ادارہ ستندرد افغان منتشر شماره (۱۸۲) مورخ ۱۵ حمل ۱۳۵۰ لغو میگردد.

ACKU

طرز العمل

طرح منظوری، تعدیل، لغو و راجستر اسناد نورماتیفی – تخنیکي پیرامون ستندردیزیشن

نام موسساتیکه :

نام اسناد نورماتیفی – تخنیکي

پیرامون ستندردیزیشن	اسناد نورماتیفی – تخنیکي	اسناد نورماتیفی – تخنیکي	اسناد نورماتیفی – تخنیکي	اسناد نورماتیفی – تخنیکي
۱	۲	۳	۴	۵
اسناد نورماتیفی – تخنیکي را طرح و ترتیب مینماید.	اسناد نورماتیفی – تخنیکي را بررسی و موافقه مینمایند	اسناد نورماتیفی – تخنیکي را منظور، ملغی و تعدیل مینماید	اسناد نورماتیفی – تخنیکي را راجستر مینمایند	
ستندرد موسساتی	موسسات و دواير	شعبات نورم و ستندرد وزارتها و ادارات	موسسات و دواير	شعبات نورم و ستندرد وزارتها و ادارات
مشخصات تخنیکي	وزارتها و ادارت همکاری موسسات	شعبات نورم و ستندرد وزارتها و ادارات	موسسات و ادارت	موسسات و ادارت
علمی تحقیقاتی و پروژه سازی	ریاست نورم و ستندرد ارگان مرکزی	ریاست نورم و ستندرد ارگان مرکزی	ریاست نورم و ستندرد ارگان مرکزی	ریاست نورم و ستندرد ارگان مرکزی
پلانگذاری	پلانگذاری وزارتها و ادارت ذیربط	پلانگذاری وزارتها و ادارت	پلانگذاری	پلانگذاری
ستندرد ملی	//	//	شورای ستندردیزیشن و	شورای ستندردیزیشن و
			مترولوژی ارگان مرکزی پلانگذاری	مترولوژی ارگان مرکزی پلانگذاری
			//	//
اسناد بنیادی نورماتیفی	ریاست نورم و ستندرد ارگان	وزارتها و ادارات ذیربط	شورای ستندردیزیشن و مترولوژی ارگان	شورای ستندردیزیشن و مترولوژی ارگان
- تخنیکي	مرکزی پلانگذاری باشترک انستیتوت	مرکزی پلانگذاری	مرکزی پلانگذاری	مرکزی پلانگذاری
	پولیتخنیک کابل			

ACKU