



د افغانستان دموکراتیک جمهوریت

د عدلیې وزارت

رسمی جریده

۲- مقررہ ریاست عمومی رہبری و تنظیم فعالیت اورگانہای محلی ادارہ دولتی.

ACKU

بوزارت محترم عدليه !

شورای وزیران تحت فیصله شماره ((۲۸۳۳)) در جلسه تاریخی ۱۳۶۰/۲/۲۳ با ملاحظه ورقه عرض شماره (۴۸۸) مورخ ۱۳۶۰/۲/۲۳ وزارت عدلیه مراتب آتی را تصویب نمود:

((مقرره ریاست عمومی رهبری و تنظیم فعالیت ارگانهای محلی اداره دولتی بداخل (۱۸) ماده که بمهر دار الانشاء رسیده منظور است. در جریده رسمی نشر گردد.))

مراتب تصویب شورای وزیران که به منظوری محترم رئیس شورای انقلابی جمهوری دموکراتیک افغانستان رسیده غرض نشر در جریده رسمی بشما خبر داده شد.

عبدالرشید آرين

معاون صدارت

ACKU

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

مقررہ ریاست عمومی رہبری و تنظیم فعالیت اورگانهای محلی اداره دولتی

فصل اول

احکام عمومی

ماده اول:

ریاست عمومی رہبری و تنظیم فعالیت اورگانهای محلی اداره دولتی جزء تشکیل حکومت جمهوری دموکراتیک افغانستان بوده وظایف ذیل را انجام میدهد:

- ۱- مساعدت سازمانی و میتودیک به اورگانهای محلی اداره دولتی.
- ۲- تفتیش اجرای تصاویب حزب دموکراتیک خلق افغانستان شورای انقلابی، هیأت رئیسه آن و حکومت جمهوری دموکراتیک افغانستان توسط اورگانهای محلی اداره دولتی.
- ۳- پیشبرد امور تربیه کدر های اورگانهای محلی اداره دولتی.
- ۴- تامینات مادی اورگانهای محلی اداره دولتی.

ماده دوم:

ریاست عمومی رہبری و تنظیم فعالیت اورگانهای محلی اداره دولتی فعالیت خویش را مطابق به احکام اصول اساسی جمهوری دموکراتیک افغانستان، قوانین و فرامین هیأت رئیسه شورای انقلابی، تصاویب حزب دموکراتیک خلق افغانستان و حکومت جمهوری دموکراتیک افغانستان، احکام این مقررہ، اوامر صدراعظم و معاونان صدر اعظم انجام میدهد.

ماده سوم:

ریاست عمومی رہبری و تنظیم فعالیت اورگانهای محلی اداره دولتی فعالیت خویش را بر اساس شناخت علمی مسایل اداره دولتی ابتکار خلاق، نظم و دسپلین، عدم سازش با اہمال و بیروکراسی عملی میسازد.

فصل دوم

وظایف و صلاحیت های عمده

ماده چهارم:

وظایف عمده ریاست عمومی رهبری و تنظیم فعالیت اورگانهای محلی اداره دولتی عبارتند از:

۱- تامین تطبیق پیگیر و قاطع مشی سیاسی حزب دموکراتیک خلق افغانستان و حکومت جمهوری دموکراتیک افغانستان جهت تحکیم دستاورد های انقلاب ثور، تحقق آرمانها و اهداف آن، تحکیم و تکامل نظام مترقی در کشور و از بین بردن بقایای مناسبات فیودالی و ما قبل فیودالی توسط اورگانهای محلی اداره دولتی.

۲- مساعدت به اورگانهای محلی اداره دولتی جهت از بین بردن عقب ماندگی اقتصادی ولایات، شهر ها، ولسوالی ها، علاقه داری ها و قریه ها بالا بردن سطح رفاه تمام ملیت ها، اقوام و قبایل، تعمیل تحولات دموکراسی در زراعت، رشد و تکامل تعلیم و تربیه صحت عامه، فرهنگ و هنر.

۳- همکاری با اورگانهای محلی اداره دولتی جهت تامین امنیت و نظم اجتماعی حفظ حقوق و منافع قانونی موسسات دولتی، کوپراتیفی مختلط و خصوصی، سازمانهای اجتماعی و اتباع، احترام، رعایت و حفظ دین مبین اسلام، قانونیت و عدالت.

۴- مساعدت به اورگانهای محلی اداره دولتی در سازماندهی رهبری ساحات مختلف فعالیت اقتصادی، اجتماعی، کلتوری و اداره دولتی.

۵- تعمیل تصاویب حزب دموکراتیک خلق افغانستان، شورای انقلابی و حکومت جمهوری دموکراتیک افغانستان مبنی بر تربیه کدر ها. مساعدت جهت تجهیز اورگانهای محلی اداره دولتی با کدر های ورزیده و صادق به اهداف و وظایف مرحله نوین تکامل انقلاب ثور. ایجاد شرایط برای استفاده موثر از دانش و تجربه کدر ها، تربیه آنها با روحیه وطنپرستی و وفاداری به حزب، شورای انقلابی و حکومت جمهوری دموکراتیک افغانستان، رعایت قطعی منافع دولت و درک مسوولیت عالی هر کارمند در وظایف محوله .

۶- جلب وسیع تمام اقشار زحمتکش اعم از کارگران، دهقانان کسبه کاران، روشنفکران، زنان، جوانان، نمایندگان همه ملیتها و اقوام، کوچیان، روحانیون وطنپرست و سازمانهای اجتماعی کشور که در یک جبهه وسیع ملی پدر وطن متحد میباشند به امور اورگانها محلی اداره دولتی.

۷- تکامل طرق و اصول اجرا آن اورگانهای محلی اداره دولتی، تامین بررسی حل و فصل ازادانه مسایل بصورت جمعی علنی و عملی، هماهنگ ساختن مسوولیت دسته جمعی و انفرادی اشخاص مسوول در پیشبرد امور محوله.

۸- مساعدت به اورگانهای محلی اداره دولتی جهت تعمیل احکام قوانین و تصاویب اورگانهای مافوق دولت.

۹- تحکیم بنیه مادی اورگانهای محلی قدرت دولتی و اداره.

ماده پنجم:

ریاست عمومی رهبری و تنظیم فعالیت اورگانهای محلی اداره دولتی در مورد مساعدت سازمانی و میتود یکی برای اورگانهای محلی اداره دولتی و کنترل فعالیت آنها صلاحیت های ذیل را دارا میباشد:

۱- توحید و مطالعه تجارب کار اورگانهای محلی اداره دولتی در مورد تطبیق پیگیر و قاطع مشی سیاسی حزب دموکراتیک خلق افغانستان، شورای انقلابی، هیأت رئیسه آن و حکومت جمهوری دموکراتیک افغانستان در تحکیم دستاورد های انقلاب ثور و تحقق اهداف و ارمانهای آن جلب وسیع تمام اقشار زحمت کش در فعالیت اورگانهای محلی اداره دولتی و تامین اصل دموکراسی در اجراآت، اجرای وظایف محوله در ساحه پلان گذاری تنظیم بودجه، انکشاف تولید زراعتی، صنایع، تنظیم استفاده از زمین، استفاده و حفظ منابع آب جنگلات، معادن، محیط زیست طرح و اعمار شهرها و سایر محلات مسکونی، رشد ترانسپورت و مخابرات، سرکسازی، اعمار مسکن، موسسات تجارتي، خدمات عامه، تعلیم و تربیه، فرهنگ و علم، صحت عامه، سپورت، تربیه و استفاده از کدر ها، تحکیم قانونیت و نظم اجتماعی، مساعدت در تقویه قدرت دفاعی و سایر شئون اداره دولتی.

۲- اتخاذ تدابیر جهت انتشار تجارب مثبت اورگانهای محلی اداره دولتی، ترتیب و ارسال متحدالمال به محلات مبنی بر تجارب کار کمیته های اجراییوی.

۳- پیشنهاد جهت برگزاری مجالس، سمینار ها و کنفرانسها مبنی بر مسایل عمده اورگانهای محلی اداره دولتی و تهیه مواد ضروری برای مجالس، سمینار ها و کنفرانسهای مذکور به حکومت و تنظیم برگزاری آنها.

۴- بررسی فعالیت اورگانهای محلی اداره دولتی مبنی بر اجرای تصاویب حزب دموکراتیک خلق افغانستان، قوانین و فیصله های اورگانهای مافوق قدرت دولتی و اداره، تنظیم پذیرش مراجعین، بررسی شکایات، عرایض و اجرای سایر وظایف.

۵- پیشنهاد به شورای وزیران جمهوری دموکراتیک افغانستان مبنی بر لغو فیصله های غیرقانونی اورگانهای محلی اداره دولتی گزارش و ارائه راپور به شورای وزیران جمهوری دموکراتیک افغانستان مبنی بر فیصله های غیرقانونی ارگانهای محلی قدرت دولتی و اداره بمنظور تقدیم پیشنهادات به هیأت رئیسه شورای انقلابی جمهوری دموکراتیک افغانستان جهت لغو آنها.

۶- ترتیب پیشنهادات مبنی بر حل و فصل مسایل عمده تنظیم فعالیت اورگانهای محلی اداره دولتی و تقدیم آن به شورای وزیران جمهوری دموکراتیک افغانستان.

۷- مطالعه مسایل تاسیس ولایات، شهرها، ولسوالی ها و علاقدهاری ها و تعدیل نام آنها به اساس نظریه اورگانهای محلی اداره دولتی و تقدیم پیشنهاد به شورای وزیران جمهوری دموکراتیک افغانستان در زمینه.

ماده ششم:

ریاست عمومی رهبری تنظیم فعالیت ارگانهای محلی اداره دولتی در ساحه تربیه کدر ها و وظایف ذیل را انجام میدهد:

- ۱- تنظیم امور تربیه و ارتقای سویه دانش کدر های اورگانهای محلی اداره دولتی.
- ۲- ترتیب پیشنهاد مبنی بر ترکیب کمیته های اجراییوی جرگه های ولایتی و جرگه شهر کابل و تقدیم آن بشورای وزیران و ارائه سایر پیشنهادات مبنی بر استفاده معقول از کدرهای رهبری اورگانهای محلی اداره دولتی.
- ۳- اتخاذ تدابیر با اشتراک وزارت تحصیلات عالی و مسلکی و سایر اورگانها مبنی بر جلب متخصصین جوان برای کار در اورگانهای محلی اداره دولتی.
- ۴- اتخاذ تدابیر جهت تربیه کدر های اورگانهای محلی اداره دولتی به روحیه صداقت به ارمانها و اهداف انقلاب ثور، حفظ منافع دولت و درک مسوولیت عالی در برابر امور محوله.
- ۵- پیشبرد امور احصائیه و مطالعه ترکیب کدر های اورگانهای محلی اداره دولتی و اتخاذ تدابیر جهت بهبود ترکیب کدرها.
- ۶- پیشنهاد راجع به تشویق کارمندان اورگانهای محلی اداره دولتی در برابر انجام موفقانه وظایف محوله یا مجازات تادیبی ایشان در صورت اهمال در وظایف محوله طبق احکام قانون.
- ۷- مساعدت در تنظیم و برگزاری انتخابات در اورگانهای محلی قدرت دولتی.

ماده هفتم:

ریاست عمومی رهبری و تنظیم فعالیت ارگانهای محلی اداره دولتی در ساحه تامینات مادی اورگانهای محلی قدرت دولتی و اداره وظایف ذیل را انجام میدهد:

- ۱- ترتیب پیشنهادات در مورد بودجه اورگانهای محلی قدرت دولتی و اداره و پلان بهبود بنیه مادی اورگانهای منکور و تقدیم آن جهت منظوری بشورای وزیران جمهوری دموکراتیک افغانستان و سازماندهی و کنترول اجرای بودجه و پلان.
- ۲- اتخاذ تدابیر جهت بهبود شرایط کار در اورگانهای محلی قدرت دولتی و اداره تامین وسایل نقلیه، مخابرات، فرنیچر، قرطاسیه و سایر لوازم مورد ضرورت.
- ۳- سازماندهی امور ساختمانی، خریداری و ترمیم تعمیرات مورد ضرورت اورگانهای محلی قدرت دولتی و اداره.
- ۴- تامین پرداخت صحیح مزدکار و اعطای مکافات به کارمندان اورگانهای محلی اداره دولتی.
- ۵- تفتیش امور مالی و اقتصادی اورگانهای محلی اداره دولتی، بررسی حفظ دارائی نقدی و جنسی و صحت امور محاسبات.

فصل سوم

تشکیلات و فعالیت

ماده هشتم:

ریاست عمومی رهبری و تنظیم فعالیت اورگانهای محلی اداره دولتی دارای تشکیلات ذیل میباشد:
ریاست تشکیلات، ریاست ارتباط و اسناد، ریاست اداری و مالی.
در چوکات این ریاستها مدیریت ها و سایر شعبات مربوط تاسیس میگردد.

ماده نهم:

ریاست عمومی رهبری و تنظیم فعالیت اورگانهای محلی اداره دولتی وظایف ذیل را انجام میدهد:

- ۱- تنظیم و تهیه سر وقت و کیفی مسوده های تصاوید مبنی بر مسایل که جهت بررسی به شورای وزیران پیشنهاد میگردد و تهیه مواد ضروری مربوط به آن.
- ۲- کنترل منظم از اجرای تصاوید حزب و حکومت همچنان اوامر صدراعظم و معاونان صدراعظم توسط اورگانهای محلی اداره دولتی و تحلیل فعالیت آنها.
- ۳- اعزام کارمندان مسول به محلات جهت تفتیش و بررسی اجراءات اورگانهای محلی اداره دولتی و تقدیم راپور به صدراعظم و معاونان صدراعظم راجع به نتایج تفتیش و ارائه پیشنهاد مبنی بر رفع نواقص و بهبود اجراءات اورگانهای مذکور عندالاقضاء.
- ۴- کنترل تقدیم سر وقت طرح فیصله ها، گزارشها و سایر مواد توسط اورگانهای محلی اداره دولتی و سایر موسسات دولتی، تنظیم و تقدیم پیشنهاد مبنی بر مسایل قابل شمول در اجندای شورای وزیران.
- ۵- اجرای اوامر صدراعظم و معاونان صدراعظم.
- ۶- مطالعه مضامینی که در مطبوعات مبنی بر فعالیت اورگانهای محلی اداره دولتی به نشر میرسد جهت استفاده از آن در فعالیت خویش.
- ۷- بررسی عرایض و پیشنهادات اتباع در چوکات صلاحیت خویش و تهیه جواب باساس آن.
- ۸- تماس عملی در انجام فعالیت خویش با سایر ادارات و شعبات دستگاه شورای وزیران.

ماده دهم:

موضوعاتی که در ریاستها و مدیریت های ریاست عمومی رهبری و تنظیم فعالیت ارگانهای محلی اداره دولتی تنظیم میگردد به صدراعظم و معاونان صدراعظم گزارش داده میشود.

ماده یازدهم:

در راس ریاست عمومی رهبری و تنظیم فعالیت اورگانهای محلی اداره دولتی رئیس عمومی قرار داشته که طبق قانون مقرر و به ترکیب حکومت جمهوری دموکراتیک افغانستان شامل میباشد.

رئیس عمومی دارای معاون بوده معاون طبق قانون مقرر گردیده و در عین زمان رئیس ریاست تشکیلات میباشد.

ماده دوازدهم:

رئیس ریاست عمومی رهبری و تنظیم فعالیت اورگانهای محلی اداره دولتی صلاحیت های ذیل را دارا میباشد:

- ۱- تامین اجرای پیگیری و بلا انحراف تمام وظایف ریاست عمومی.
 - ۲- رهبری فعالیت همه روزه ریاست عمومی و ادارات مربوطه.
 - ۳- سازماندهی امور ترتیب پلانهای کار و پیشنهاد آن جهت منظوری به کمیته اجرائیه شورای وزیران.
 - ۴- تامین اجرای کار پلان شده حل و فصل مسایل روز مره مربوط به سازماندهی فعالیت اورگانهای محلی اداره دولتی طبق احکام این مقرر و اوامر صدراعظم.
 - ۵- اتخاذ تدابیر جهت استفاده معقول بودجه اورگانهای محلی قدرت دولتی و اداره و امضای اسناد مالی.
 - ۶- تقرر و عزل مامورین و اجیران ریاست عمومی مطابق به احکام قانون.
 - ۷- اجرای سایر وظایفی که توسط حکومت باو محول میگردد.
- در غیاب رئیس عمومی وظایف او به معاون ریاست عمومی محول میگردد.

ماده سیزدهم:

رئیس ریاست عمومی رهبری و تنظیم فعالیت اورگانهای محلی اداره دولتی از اجرای وظایفی که به ریاست عمومی محول گردیده مسوولیت فردی دارد.

معاون ریاست عمومی، روسای ریاست ها، مدیران و آمرین سایر شعبات ریاست عمومی هر یک در پیشبرد امور محوله مسوول میباشدند.

ماده چاردهم:

صلاحیت ها و مکلفیت های امرین ریاستها، مدیریت ها و سایر شعبات ریاست عمومی رهبری و تنظیم فعالیت ارگانهای محلی اداره دولتی توسط رئیس عمومی مطابق به احکام قوانین و این مقرر تعیین و تثبیت میگردد.

ماده پانزدهم:

کارمندان ریاست ها و مدیریت های ریاست عمومی مکلفند با اورگانهای محلی اداره دولتی تماس مستقیم داشته عنداللزوم در جلسات کمیته های اجرائیوی جرگه های محلی و اورگان های محلی اداره دولتی اشتراک نمایند.

ماده شانزدهم:

تشکیل و بودجه ریاست عمومی رهبری و تنظیم فعالیت اورگانهای محلی اداره دولتی از طرف حکومت جمهوری دموکراتیک افغانستان منظور میگردد.

فصل چهارم

احکام متفرقه

ماده هفدهم:

ریاست عمومی رهبری و تنظیم فعالیت اورگانهای محلی اداره دولتی دارای شخصیت حکمی و مهری که در آن نشان دولتی جمهوری دموکراتیک افغانستان و نام ریاست درج است میباشد.

ماده هجدهم:

این مقرر بعد از تصویب حکومت جمهوری دموکراتیک افغانستان نافذ و در جریده رسمی نشر می گردد.