



د افغانستان دموکراتیک جمهوریت

د عدلیې وزارت

رسمی جریده

مقرره تنظیم اجراءت و فعالیت های وزارت آب و برق جمهوری دموکراتیک افغانستان

نمبر مسلسل (۵۰۰)

شماره بیستم - ۳۰ جدی سال ۱۳۶۰

مقررہ تنظیم اجراءات و فعالیت های وزارت آب و برق جمهوری دموکراتیک افغانستان

ACKU

مصوبه شورای وزیران جمهوری دموکراتیک افغانستان

شورای وزیران تحت فیصله شماره (۳۱۶۸) در جلسه تاریخی ۱۳۶۰/۹/۳۰ با ملاحظه ورقه عرض شماره (۱۴۸۷) مورخ ۱۳۶۰/۶/۱۲ وزارت عدلیه مراتب آتی را تصویب نمود:

((بأساس حکم ماده (۴۷) اصول اساسی جمهوری دموکراتیک افغانستان مقررہ تنظیم اجراءت و فعالیت های وزارت آب و برق به داخل چهار فصل و هفده ماده منظور است. بعد از نشر در جریده رسمی نافذ میباید.))

سلطانعلی کشتمند

رئیس شورای وزیران

مقرره تنظیم اجراءات و فعالیت های وزارت آب و برق جمهوری دموکراتیک افغانستان

فصل اول

احکام عمومی

ماده اول:

این مقرره باسناد حکم ماده (۲۷) قانون اصول عمده تشکیل و وظایف وزارت خانه های جمهوری دموکراتیک افغانستان بمقصد تنظیم فعالیت های وزارت آب و برق وضع گردیده است.

ماده دوم:

وزارت آب و برق اورگان مرکزی اداره دولتی بوده وظایف و فعالیت های محوله را مبنی بر سازماندهی منابع آبی کشور، بهره برداری، حفظ و مراقبت، احداث پروژه های آبیاری، ساختمانهای هایدروتکنیکی، تاسیس و انکشاف استیشن های برقی و شبکه های برق و بلند بردن انرژی برق مورد نیاز را انجام داده رهبری موسسات و ادارات تحت اثر را به عهده دارد.

ماده سوم:

وزارت آب و برق در تعمیم مشی سیاسی دولت و حکومت جهت استحکام و توسعه نظام مترقی در کشور با سایر اورگانهای حکومت همکاری همه جانبه نموده منافع عموم قبایل و ملیتهای جمهوری دموکراتیک افغانستان را در نظر میگیرد.

ماده چهارم:

وزارت آب و برق در انجام فعالیت های خود احکام اصول اساسی، فیصله های حزب دموکراتیک خلق افغانستان، قوانین، فرامین و سایر تصاویب شورای انقلابی و هیأت رئیسه آن، این مقرره و دیگر تصاویب حکومت را ملاک عمل قرار داده تطبیق سالم آنرا در ساحه فعالیت خود تامین مینماید.

ماده پنجم:

ادارات مرکزی، شعبات ولایتی و سایر موسسات تحت اثر، وزارت آب و برق را تشکیل میدهد.

فصل دوم

اهداف، صلاحیت ها و وظایف اساسی

ماده ششم:

اهداف عمده وزارت آب و برق عبارتند از:

- ۱- انکشاف همه جانبه منابع آبی بمنظور تامین متداوم آب مورد نیاز مردم و اقتصاد ملی کشور.
- ۲- طرح و تنظیم پلان های موثر به منظور توزیع و استفاده اعظمی از منابع آبی کشور.
- ۳- اتخاذ تدابیر علمی برای محافظت آب از آلودگی، و از بین بردن تاثیرات مضره آن.
- ۴- جلوگیری از ضیاع آب و منابع آبی و بهتر ساختن وضع پروژه های آبی.
- تامین و تنظیم نیازمندی های برقی کشور.
- ۵- انکشاف سیستم آبیاری به منظور بهره برداری موثر زمینداران خصوصی، کوپراتیوها و فارم های دولتی از اراضی مطابق به نیازمندی و رشد محصولات زراعتی در کشور.
- ۶- تثبیت و انتخاب صحیح ساحات جدید برای آبیاری، و تنظیم طرز استفاده از آب، تاسیسات و ساختمان های امور آبیاری.
- ۷- اتخاذ تدابیر موثر در مورد تنظیم سواحل و مجرای دریاها، چشمه سارها، بمنظور استفاده اعظمی در زراعت و همچنان جلوگیری از عواقب تخریبی ناشی از سیلابها.
- ۸- تعقیب مشی تخنیکی دولت در انکشاف منابع آبی و استفاده علمی، تخنیکی و تجارب عملی به منظور تامین احداث تاسیسات آبیاری در کشور.
- ۹- اصلاح میتود های ساختمانی آبی در کشور با مصرف کم در مدت کمتر از پلان پیشبینی شده.
- ۱۰- انکشاف همه جانبه تولید انرژی برق و برقی ساختن (الکتروفیکشن) کشور جهت تامین رشد اقتصاد ملی، رفع نیازمندیهای اجتماعی، علمی، فرهنگی، و امور دفاعی.
- ۱۱- تامین تولید انرژی برق، انجام امور ساختمانی و مونتاژ آن به منظور بلند بردن مثریت تولیدات و استفاده بهتر و موثر از منابع مادی و مالی با مصرف اصغری قوه کار.
- ۱۲- رهنمایی های علمی و عملی در امور پلانگذاری انرژی برقی سایر ادارات و موسسات جهت ارتقای سطح تخنیکی و مثر بودن تاسیسات برقی آنها.

۱۳- طرح و تثبیت پلان های موثر به منظور تاسیس و به کار انداختن منابع انرژی برق در ساحات جدید برای رفع نیازمندیهای اقتصاد ملی و برقی ساختن قراء، دهات و شهرها.

۱۴- فعال نگهداشتن تاسیسات دستگاه ها و ساختمان های برقی کشور.

۱۵- تطبیق فیصله های حزب و دولت در مورد انتخاب کدر ها و تربیه ایشان با روحیه وطن پرستانه در پیشبرد امور محوله.

۱۶- تامین شرایط مساعد و بی خطر محیط کار در موسسات و ادارات تحت اثر.

۱۷- تامین فعالیت بر مبنای اصل کار جمعی و برقرار ساختن مسوولیت فردی اشخاص موظف در برابر وضع اجراءات کار در ساحات مربوط.

۱۸- تامین انکشاف اصول و اساسات دموکراتیک، اتخاذ تدابیر لازم در بهبود بخشیدن امور تولیدی و رفع نارسایی ها در فعالیت ادارات و موسسات تحت اثر.

۱۹- همکاری موثر با سایر وزارتخانه ها، ادارات و موسسات.

۲۰- تامین حفظ ملکیت دولتی در ادارات و موسسات مربوط.

۲۱- تقدیم پیشنهادات در مورد تاسیس، الغاء، ادغام و یا تشکیل مجدد ادارات و موسسات به حکومت.

۲۲- استفاده معقول از سرمایه گذاری و بلند بردن موثریت آن.

۲۳- سازماندهی فعالیت ها بر اساس مشوره ها و تثبیت مسوولیت فردی اشخاص در برابر وظایف محوله شان.

۲۴- تامین ارتباطات اقتصادی علمی و تخنیکی ادارات و موسسات مربوط از طریق وزارت امور خارجه با دول خارجی و احترام به معاهدات و موافقتنامه های دولت جمهوری دموکراتیک افغانستان با سایر دول و ساحات بین المللی.

۲۵- اتخاذ تدابیر لازم غرض انکشاف و همکاری های اقتصادی، علمی و تخنیکی ادارات و موسسات مربوط با دول خارجی.

ماده هفتم:

وزارت آب و برق در ساحات مختلف مربوط اداری وظایف و صلاحیت های ذیل میباشد:

الف: در بخش پلان گذاری:

۱- پلان گذاری به منظور تامین نیازمندی اقتصادی برای انکشاف منابع آب و انرژی برق و تثبیت خطوط اساسی انکشاف آبیاری و انرژی برق مطابق به اهداف انکشاف اجتماعی و اقتصادی کشور.

۲- طرح و ترتیب پالیسی علمی و تخنیک‌های شبکه‌های آبیاری و انرژی برقی و استفاده موثر از منابع طبیعی با در نظر داشت اقتصاد ملی و موثریت آن.

۳- تنظیم و سازماندهی پلانهای دور نما، سالانه و ربع وار و ابلاغ نمودن ارقام پلانهای سالانه و ربع وار بغرض آگاهی موسسات و ادارات مربوط.

۴- وارد نمودن تعدیلات لازم در مورد تخصیصیه پروژه ها نظر به نتایج حاصله اجراءات ربع وار شان بدون آوردن تغییرات در پلان به منظور بهره برداری از سرمایه های اساسی و ظرفیت های تولیدی در طول سال.

۵- تنظیم معیار های تخنیک، اقتصادی و ترتیب نورم های مصارف و ذخایر محروقات، مواد سوخت و سایر مواد مورد نیاز مربوط.

۶- طرح و تنظیم تعرفه های انرژی برق و خدمات موسسات مربوطه و تقدیم آن بشورای وزیران و کنترول و مراقبت از تطبیق سالم آن.

۷- تنظیم و سازماندهی امور حسابداری، احصائیوی و محاسباتی ادارات و موسسات مربوط.

۸- طرح و تنظیم پروژه های سالهای مابعد طبق پلان مرتبه دولت.

۹- طرح و دیزاین تیپیک پروژه ها.

ب: در بخش علم و تخنیک:

۱- سازماندهی تحقیقات علمی و طرح مسایل علمی در مورد منابع آبی، آبیاری و انرژی برق و استفاده از تجارب مفید و مثر دست آورد های علم و تخنیک.

۲- ارزیابی امور سیستماتیک، سوبه تخنیک و اقتصادی تولیدات.

۳- رهبری فعالیتهای موسسات علمی، تحقیقاتی و پروژه سازی مربوطه.

۴- اتخاذ تدابیر لازم در مورد میکانیزیشن، اتوماتیک ساختن و تیلی میخانیک دستگاه ها و پروژه های مربوط.

۵- تأیید شرایط تخنیک و اسناد معیاری (نورماتیفی) در مورد پروژه سازی ساختمان و حفظ و مراقبت پروژه های آبیاری و انرژی برق با در نظر داشت تجارب مفید ملی و بین المللی.

۶- اتخاذ تدابیر لازم جهت از بین بردن نارسایی ها باساس تجارب مفید علمی و تخنیک.

۷- طرح و تثبیت طرق مفید و عصری آبیاری باسواده از تخنیک مدرن جهت بلند بردن کیفیت آبیاری با مصرف کم و اقتصادی.

۸- مبارزه علمی و تکنیکی علیه ضیاع آب کانالها، آنها را و جستجوی طرق جلوگیری از نمکسار و جبه زار شدن زمینهای زراعتی.

۹- تحلیل اسناد پروژه سازی برای ساختمان های کمپلکس سیستم های آبیاری، انرژی برق و سایر تاسیسات مربوط.

ج: در بخش سرمایه گذاری:

۱- انجام وظایف فرمایش دهنده در مورد پروژه سازی، احداث پروژه های آبیاری و تاسیسات هایدر و تکنیکی، ستیشن های برق حرارتی، آبی و اتومی، لین های انتقال برق، سب استیشن ها و سایر پروژه های مربوط.

۲- انجام امور پروژه سازی ساختمان و احداث پروژه های آبیاری و انرژی برق برای ادارات و موسسات مربوط و سایر ادارات و موسسات دولت.

۳- استفاده موثر و معقول از سرمایه گذاری ها در جاگزین نمودن پروژه های جدید طبق پلان.

۴- تامین سرمایه گذاری در پروژه ها و مجهز ساختن پروژه و تاسیسات مربوط با تجهیزات مواد و سامان آلات مورد نیاز.

د: در بخش تهیه و تدارکات:

۱- تثبیت مقدار و تهیه تجهیزات تکنیکی و ساختمانی، سامان آلات وسایط ترانسپورتی و تکنیکی محروقات و مواد سوخت موسسات و ادارات مربوط از داخل و خارج کشور.

۲- توزیع مواد و سامان آلات تهیه شده مورد نیاز ادارات و موسسات طبق تخصیص معین بوقت و زمان آن.

۳- نگهداری و استفاده سالم از مواد، سامان آلات و تجهیزات تدارک شده.

۴- اتخاذ تدابیر لازم در مورد اقتصادی بودن مصارفات مواد و محروقات.

ه: در بخش اقتصادی و مالی:

۱- اتخاذ تدابیر در مورد بلند بردن عایدات و مثریت فعالیت ادارات و موسسات مربوط و کنترل از سیستم منابع مالی آنها.

۲- تامین پلانهای مالی، نگهداشت سرمایه های دورانی و محاسبه بموقع عواید و مصارف ادارات و موسسات مربوط.

۳- ترتیب بودجه ادارات و موسسات مربوط با در نظر داشت وضع مالی کشور.

۴- سازماندهی امور تفتیش و مراقبت ادارات و موسسات مربوط بمنظور تامین مصارفات سالم، نگهداشت منابع پولی و کنترل امور محاسباتی و راپور دهی.

و: در بخش کدرها، قوای بشری و معاشات:

- ۱- تامین نمودن کدر های ماهر در ادارات و موسسات مربوطه، فراهم آوری شرایط مساعد غرض استفاده هر چه موثر تر از دانش و تجارب کارکنان و اتخاذ تدابیر برای بلند بردن سويه تخصصی منسوبین.
- ۲- اتخاذ تدابیر بهتر در مورد بهبودی شرایط و پاکیزگی محیط کار با رعایت از سیستم تخنیکي ادارات و موسسات مربوط.
- ۳- اتخاذ تدابیر غرض تربیه و اکمال پرسونل مسلکی و اداری مطابق شرایط و فعالیت ادارات و موسسات مربوط.
- ۴- تنظیم امور تادیات معاشات حق الزحمه ها و بخششی ها در بدل کار و فعالیت منسوبین ادارات و موسسات مربوط.

ز: در بخش حفظ و مراقبت:

- ۱- فعال نگهداشتن تاسیسات و ساختمان های پروژه های مربوط.
- ۲- حفظ و مراقبت بمنظور استفاده موثر از منابع آبی، ساختمانها و تاسیسات آبیاری.
- ۳- احداث شبکه های لازم ورکشاپ های اختصاصی برای انجام خدمات و ترمیمات ماشین آلات و وسایط امور مربوط.
- ۴- حفظ و مراقبت پروژه های آبیاری، احیای مجدد پروژه های آبیاری تخریب شده، توسعه و بهبود بخشیدن سیستم آبیاری سابقه و غیر فنی بمنظور ارتقاء موثریت و مثمریت اقتصادی و وضع زراعتی کشور.
- ۵- نظارت و مراقبت از وضع هایدرومیلریشن ساحات زراعتی و جلوگیری از جبه زار شدن، نمکسار شدن و سایر عواملیکه باعث غیر مساعد گردیدن زرع زمینهای زراعتی میگردد.
- ۶- همکاری همه جانبه باستفاده کنندگان آب در سازماندهی امور حفظ و مراقبت سیستم های آبیاری داخل ملکیت ها.
- ۷- حفظ و مراقبت پروژه های برقی کشور به منظور استفاده موثر از ظرفیت انرژی تولید شده برق و همچنان تدارک مداوم و بلاوقفه برق برای پیشبرد اقتصاد ملی و تامین زندگی.
- ۸- کنترل و مراقبت اداره خدمات توسعهی شبکه های برق.
- ۹- کنترل و مراقبت از تطبیق سالم پروژه های انرژی برقی به منظور تامین مطمئن ارتقای مثمریت انرژی برق.
- ۱۰- حفظ و مراقبت تجهیزات تخنیکي و تثبیت ضروریات سیستماتیک انرژیکی از نظر پرزه جات و مساعدت تخنیکي به ادارات و موسسات مربوط انرژی برق از نگاه ترمیم و مراقبت.
- ۱۱- نظارت و مراقبت از وضع تخنیکي دستگاه ها و استیشن های برق و کیفیت توزیع آن جهت استفاده موثر انرژی برق در تمام رشته های اقتصاد ملی.
- ۱۲- نظارت و کنترل از وضع تخنیکي دستگاه های مصرف کنندگان.

۱۳- تسلیم دهی و تسلیم گیری پروژه های اكمال شده با ادارات حفظ و مراقبت.

فصل سوم

تشکیل و تنظیم فعاليتها

ماده هشتم:

در راس وزارت آب و برق وزير قرار داشته که توسط شورای انقلابی جمهوری دموکراتیک افغانستان تعیین میشود. وزير در حدود صلاحیت های قانونی خود اوامر صادر میکند.

اجرای اوامر وزير توسط تصدیها، ادارات و موسسات تحت اثر حتمی میباشد.

ماده نهم:

وزير آب و برق دارای معین و یا معینان میباشد که طبق احکام قانون تعیین میگرددند. صلاحیت ها و مکلفیت های معین و یا معینان از طرف وزير تثبیت و مشخص میگردد.

ماده دهم:

وزير آب و برق شخصا مسوول اجراءات و وظایف و مکلفیت های مربوط وزارت بوده، معین و یا معینان، روسا و آمرین شعبات ادارات و موسسات مربوط در پیش برد وظایف محوله در چوکات صلاحیت های شان دارای مسوولیت فردی میباشد.

ماده یازدهم:

در وزارت آب و برق هیأت مشورتی تاسیس میگردد که مرکب است از:

وزير بحیث رئیس، معین و یا معینان، آمرین و کدر های رهبری ادارات و موسسات مربوط بحیث اعضا.

هیأت مشورتی به پیشنهاد وزير آب و برق و تائید حکومت تشکیل میگردد.

ماده دوازدهم:

هیأت مشورتی وزارت آب و برق وظایف و صلاحیت بررسی مسایل و فعالیت های اساسی ذیل را در ادارات و موسسات مربوط دارا میباشد:

۱- بررسی و تحلیل مسایل عمده، استفاده از منابع آبی، آبیاری، تولید انرژی برق، حفاظه آب از آلوده شدن و برقی ساختن (الکتروفیکشن).

۲- ارزیابی لیاقت و تربیه پرسونل و انتخاب کدر های ورزیده مسلکی.

۳- بررسی پلانهای کار و وضع اجراءات ادارات و موسسات مربوط.

۴- استماع راپور ها و گزارشات آمرین شعبات، ادارات و موسسات مربوط.

۵- ارزیابی مشوره ها، اوامر و دستور العمل ها.

۶- ارزیابی وضع کنترول و تفتیش داخلی ادارات و موسسات مربوط و همچنان سایر مسایلیکه توسط وزیر راجع میگردد.

ماده سیزدهم:

تصامیم هیئت مشورتی برای کلیه ادارات و موسسات مربوط واجب التعمیل است.

ماده چاردهم:

وزارت آب و برق طبق احکام قانون جلسات مشورتی و سیمینار های فعالین کارکنان ادارات و موسسات مربوط را دایر نموده طرق عملی ساختن فیصله های حزب و دولت جمهوری دموکراتیک افغانستان، حل مسائل عمده، استفاده موثر از منابع آبی و حفاظت آب، انکشاف آبیاری انرژی برق و برقی ساختن جمهوری دموکراتیک افغانستان را مورد ارزیابی و بررسی همه جانبه قرار میدهد.

ماده پانزدهم:

لایحه وظایف و فعالیت های ادارات و موسسات وزارت آب و برق توسط هیأت مشورتی وزارت آب و برق تصویب میگردد.

فصل چهارم

احکام متفرقه

ماده شانزدهم:

وزارت آب و برق دارای مهر مخصوص میباشد که در آن نشان دولتی جمهوری دموکراتیک افغانستان و اسم وزارت درج است.

ماده هفدهم:

این مقررہ بعد از نشر در جریدہ رسمی نافذ میگردد.

ACKKU