



د افغانستان د پادشاهی دولت رسمی خپرونه

پرله پسی گڼه ۱۶۵

د ۱۳۴۹ هجری شمسی کال د ۱۹۷۰ عیسوی کال د سپتمبر ۶

۱۲ گڼه یکشنبه د سنبلې ۱۵

اساسنامه

مطابع دولتی افغانستان

فصل اول عنوان و مرام

ماده اول – عنوان:

۱- موسسه یی بنام مطابع دولتی افغانستان با داشتن حیثیت تصدی دولتی تاسیس گردیده است.

۲- مرکز موسسه در کابل بوده و عندالضرورت نمایندگی یا شعبات آن در سایر نقاط کشور افتتاح میگردد.

ماده دوم – مرام:

منظور از تاسیس این موسسه فرهنگی طبع کتب تاریخی، درسی و اجتماعی روزنامه ها، جراید و مجلات امور صحافی و سایر امور طباعتی پشتو، دری، و السنه خارجی برای موسسات دولتی و خصوصی و اشخاص انفرادی بصورت تجارتي میباشد.

فصل دوم

سرمایه

ماده سوم:

- ۱- سرمایه مؤسسه مطابع دولتی مربوط وزارت مالیه و تحت واریسی حسابی آن میباشد.
- ۲- سرمایه انتهایی مؤسسه مبلغ (دو صد ملیون) افغانی میباشد.
- ۳- جایداد منقول و غیر منقول مؤسسه بر اساس قیمت داخله حسابات در جمله سرمایه محسوب میشود.
- ۴- منافع خالص داخله بیلانس بس از تادیه مالیات و دیگر مصارف بحساب عواید وزارت مالیه انتقال می یابد.
- ۵- تزئید و تنقیص سرمایه به نظریه امر عمومی و منظوری مجلس عالی وزراء صورت میگیرد.

فصل سوم

تشکیلات

ماده چهارم - مؤسسه توسط اورگانهای ذیل اداره میشود:

۱- امر عمومی.

۲- هیئت عامل.

ماده پنجم - امر عمومی مطابع دولتی وزیر اطلاعات و کلتور و یا شخصی را که وزیر تعیین مینماید صلاحیت دار پیشبرد امور مؤسسه میباشد.

امر عمومی میتواند برای پیشبرد امور محوله و مراقبت وظایف مطبعه دولتی در صورت لزوم شعبات ذیل را تشکیل نماید:

۱- کمیسیون مشورتی.

۲- شعبه تفتیش.

ماده ششم - اعضای کمیسیون مشورتی و شعبه تفتیش متذکره برای میعادیکه اضافه از سه سال نباشد از طرف امر عمومی انتخاب و بر وفق قوانین موضوعه منظوری حاصل مینماید انتخاب مجدد مجاز است.

ماده هفتم - امر عمومی دارای صلاحیت های ذیل میباشد:

- ۱- تثبیت خط مشی موسسه.
 - ۲- مراقبت کلیه امور مهمه مطابع دولتی.
 - ۳- منظوری تاسیس نمایندگی ها.
 - ۴- ملاحظه بیلانس و راپور های سالانه هیئت عامل.
 - ۵- منظوری تعلیمات نامه های داخلی موسسه در حدود احکام قانون و مقررات.
 - ۶- منظوری بودجه سالانه موسسه.
- ماده هشتم -** هیئت عامل رکن اجرائیه بوده و متشکل از رئیس (رتبه اول) و معاونین برتبه (دوم) میباشد. انتخاب هیئت عامل باثر پیشنهاد آمر عمومی و منظوری مقام صلاحیتدار برای سه سال صورت میگیرد. انتخاب مجدد هیئت عامل مجاز است.
- رئیس هیئت عامل امر اعطای درجه دوم بوده و از پیشبرد امور اجرائیه نزد آمر عمومی مسئول میباشد. حدود وظایف معاون موسسه از طرف رئیس هیئت عامل تعیین میگردد و در غیاب رئیس عامل یکی از معاونین بحیث کفیل اجرای وظیفه مینماید.
- ماده نهم -** هیئت عامل وظایف ذیل را اجراء میکند:
- ۱- تطبیق پلان کار سالانه موسسه.
 - ۲- ترتیب بودجه سالانه و تقدیم آن بامر عمومی.
 - ۳- ترتیب بیلانس و تقدیم آن به آمر عمومی.
 - ۴- ترتیب راپور های فعالیت سالانه موسسه و تقدیم آن به آمر عمومی.
 - ۵- تقدیم بیلانس و راپور های لازمه بوزارت مالیه.
 - ۶- اجرای اوامر آمر عمومی.
 - ۷- پیشنهاد نصب و عزل مامورین مطابق به احکام قانون.
 - ۸- نصب و عزل مستخدمین، اجیران و کارگران فنی و غیر فنی موسسه بر طبق احکام قانون.
 - ۹- تطبیق اساسنامه، تعلیمات نامه ها و سایر احکام قانونی.

۱۰- اقدام برای حل و فصل دعاوی حقوقی از مجاری قانونی.

۱۱- اعطای مکافات یا تعیین مجازات انضباطی برای منسوبین موسسه در حدود احکام قانونی و مقررات.

۱۲- ترتیب تعلیمات نامه های داخلی موسسه و پیشنهاد و توزیع صلاحیت ها و استحصال منظوری آن از امر عمومی.

۱۳- تجهیز مطابع دولتی مطابق به مقتضیات عصر و تربیه پرسونل فنی.

۱۴- خریداری و تهیه مواد خام و مواد طباعتی مورد ضرورت مطابع دولتی قرار ذیل صورت میگیرد:

الف - بصورت عمده لااقل ضرورت شش ماهه از موسسات دولتی و در صورت عدم موجودیت و یا عدم مساعد بودن نرخ باساس اعلان مناقصه و داوطلبی بر وی قرارداد از تهیه کنندگان داخلی و خارجی.

ب- خریداری مواد ضروری به اساس تعلیمات نامه داخلی موسسه.

۱۵- عقد قرارداد های خارجی قرار مقررات موضوعه و استحصال منظوری از امر عمومی.

۱۶- پیشنهاد تعیین فیصدی مفاد بر تمام شد امور طباعتی و استحصال منظوری از امر عمومی.

فصل چهارم

انحلال و تصفیه

ماده دهم - موسسه تحت یکی از عوامل ذیل منحل میگردد:

۱- الحاق یا اتحاد با دیگر تصدی دولتی.

۲- عدم امکان در پیشبرد وظایف محوله نظر به عواملیکه نزد امر عمومی تثبیت شود.

انحلال موسسه باساس پیشنهاد محکمه بعضی از روسای دوایر مرکزی وزراء صورت میگیرد.

۳- امور تصفیه موسسه بعد از انحلال از طرف وزارت (اطلاعات و کلتور) تحت اجراء قرار میگیرد.

دارایی موسسه بعد از تادیه دیون و مصارف مربوط به تصفیه بوزارت مالیه انتقال داده میشود.

فصل پنجم

مواد متفرقه

ماده یازدهم - امور محاسبه موسسه به طرز محاسبه مضاعف تجارتي توسط وزارت ماليه طرح و بدسترس موسسه گذاشته ميشود.

ماده دوازدهم - موسسه نميتواند در موسسات ديگر در امور خارج از حوزه فعاليت خود سرمايه گذاري کند.

ماده سيزدهم - موسسه به پرداخت ماليات و محصولات دولت و بناروالي طبق احکام قانون مکلف ميشود.

ماده چهاردهم - تعديل و تزئيد مواد اين اساسنامه به پيشنهاد امر عمومي به منظوري مجلس عالي وزراء ضميمه اساسنامه ميگردد.

ماده پانزدهم - موسسه در تمام موارد يکيه در اين اساسنامه ذکر نيافته تابع احکام قانون تصدي هاي دولتي ميشود.

ماده شانزدهم - اين اساسنامه از تاريخ نشر در جريده رسمي نافذ ميشود.