



د افغانستان اسلامي جمهوريت

د عدلي وزارت

رسمي جريده

فوق العاده گڼه

مقرره دواخانه

تاريخ نشر: (۵) حوت سال ۱۳۸۵ هـ.ش

نمبر مسلسل (۹۱۶)

مصوبه شماره (۳۴) مورخ ۱۳۸۵/۱۰/۱۸ شورای وزیران ج.ا.ا در باره انفاذ مقررہ دواخانہ.

مقررہ دواخانہ.

ACKU

مصوبه

شورای وزیران جمهوری اسلامی افغانستان در باره انفاذ مقررہ دواخانه

شماره: (۳۴)

تاریخ: ۱۳۸۵/۱۰/۱۸

مقررہ دواخانه که بداخل (۵) فصل و (۳۷) ماده از جانب شورای وزیران به تصویب رسیده، منظور است. این مقررہ از تاریخ تصویب نافذ و در جریده رسمی نشر گردد.

حامد کرزی

رئیس جمهوری اسلامی افغانستان

فهرست مندرجات مقررۀ دواخانه

فصل اول

احکام عمومی

<u>ماده</u>	<u>عنوان</u>	<u>صفحه</u>
ماده اول:	مبنی.....	۱
ماده دوم:	تأسیس دواخانه.....	۱
ماده سوم:	موجودیت مسؤول فنی.....	۱
ماده چهارم:	فروش ادویه مجاز.....	۱
ماده پنجم:	فروش ادویه مطابق نسخه.....	۱

فصل دوم

طرز فعالیت دواخانه و مکلفیت مالک

ماده ششم:	مسؤولیت دواخانه شفاخانه دولتی.....	۲
ماده هفتم:	کروکی دواخانه ها.....	۲
ماده هشتم:	تهیه لست ادویه و سایر لوازم طبی.....	۲
ماده نهم:	مسؤول فنی دواخانه.....	۲
ماده دهم:	شرایط انتقال دواخانه.....	۳
ماده یازدهم:	افتتاح دواخانه.....	۳
ماده دوازدهم:	تهیه ادویه.....	۳
ماده سیزدهم:	عدم داشتن جواز های متعدد.....	۳
ماده چهاردهم:	اطلاع از غیابت مسؤول فنی.....	۳
ماده پانزدهم:	ارائه گزارش مصرف ادویه مخدر.....	۴
ماده شانزدهم:	شرایط نگهداری ادویه.....	۴
ماده هفدهم:	حفاظت از مطمئن ادویه.....	۴

- ماده هجدهم: مکلفیت مالک دواخانه..... ۵
- ماده نوزدهم: نوکریوالی بیست و چهار ساعته..... ۵
- ماده بیستم: نصب اسناد..... ۵
- ماده بیست و یکم: خریداری ادویه..... ۵

فصل سوم

شرایط استخدام و مکلفیت های مسؤل فنی

- ماده بیست و دوم: شرایط استخدام..... ۶
- ماده بیست و سوم: شرایط استخدام مسؤل فنی..... ۶
- ماده بیست و چهارم: اجرای ادویه ترکیبی..... ۶
- ماده بیست و پنجم: عرضه ادویه..... ۶
- ماده بیست و ششم: مکلفیت مسؤل فنی..... ۷
- ماده بیست و هفتم: اطلاع مسؤل فنی..... ۷
- ماده بیست و هشتم: ارایه نظر اصلاحی..... ۷
- ماده بیست و نهم: ادویه بدون لیبل..... ۷

فصل چهارم

احکام تأدیبی

- ماده سی ام: عدم رعایت حفظ الصحه..... ۸
- ماده سی و یکم: عدم اجرای نوکریوالی..... ۸
- ماده سی و دوم: عدم استفاده از دواخانه به حیث معاینه خانه..... ۸
- ماده سی و سوم: اجازه فعالیت مجدد..... ۹
- ماده سی و چهارم: تحویلی پول..... ۹

فصل پنجم

احکام متفرقه

- ماده سی و پنجم: داشتن کتاب ثبت..... ۱۰
- ماده سی و ششم: تطبیق احکام مقررہ..... ۱۰

مادهٔ سی و هفتم:

انفاذ ۱۰

ACKU

مقررۀ دواخانه

فصل اول

احکام عمومی

مبنی

مادۀ اول:

این مقررۀ به تاسی از حکم مادۀ بیست و هفتم قانون ادویه به منظور تنظیم امور مربوط به دواخانه های دولتی و شخصی، وضع گردیده است.

تأسیس دواخانه

مادۀ دوم:

دواخانه به منظور فروش ادویه و سایر لوازم طبی مجاز، مواد مورد استفاده در حفظ الصحه فردی و ارایه معلومات لازم در مورد استفاده معقول از ادویه مطابق احکام قانون تأسیس می گردد.

موجودیت مسؤول فنی

مادۀ سوم:

دواخانه صرف در موجودیت مسؤول فنی (فارمسست یا معاون فارمسست) مطابق احکام این مقررۀ فعالیت می نماید.

فروش ادویه مجاز

مادۀ چهارم:

مسؤول فنی دواخانه حق فروش ادویه را مطابق لست ادویه مجاز کشور دارا می باشد.

فروش ادویه مطابق نسخه

مادۀ پنجم:

فروش ادویه مجاز و مصرف آن بر اساس نسخه و طبق تجویز طبیب معالج و فارمسست با نظر داشت دساتیر علمی صورت میگیرد. فروش ادویه مجاز بدون نسخه طبیب مندرج حکم فقره (۲) مادۀ بیست و دوم قانون ادویه، از این حکم مستثنی است.

فصل دوم

طرز فعالیت دواخانه و مکلفیت مالک

مسئولیت دواخانه شفاخانه دولتی

ماده ششم:

وزارت صحت عامه مکلف است، مسئولیت اداره دواخانه شفاخانه دولتی را به شخصیکه دارای سند (دیپلوم) فراغت از پوهنهی فارمسی باشد، تفویض نماید.

کروکی دواخانه ها

ماده هفتم:

(۱) کروکی دواخانه در مرکز توسط اداره امور فارمسی و در ولایات از طرف ادارات صحت عامه مربوط تثبیت می گردد.

(۲) اتاقهای مربوط دواخانه ها طبق رهنمود مندرج طرز العمل اداره امور فارمسی اعمار میگردد.

(۳) فاصله بین دواخانه جدید التاسیس و دواخانه سابقه حداقل دو صد متر می باشد.

تهیه لست ادویه و سایر لوازم طبی

ماده هشتم:

لست ادویه و سایر لوازم طبی مجاز و مواد مورد استفاده در حفظ الصحة فردی با نظر داشت سرمایه و ضرورت دواخانه ها از طرف ادارات امور فارمسی و بررسی از تطبیق قوانین صحتی تهیه می گردد.

مسئول فنی دواخانه

ماده نهم:

(۱) مسئول فنی در دواخانه حسب ذیل تعیین می گردد:

۱- برای دواخانه های درجه اول و دوم، فارمسست.

۲- برای دواخانه های درجه سوم، معاون فارمسست.

(۲) در صورت عدم موجودیت مسئول فنی دواخانه، در محلات دوردست، کارکن فارمسی میتواند، مسئولیت دواخانه را به عهده بگیرد.

(۳) از دواخانه به حیث معاینه خانه استفاده شده نمی تواند.

شرایط انتقال دواخانه

ماده دهم:

دواخانه از یک محل به محل دیگر انتقال داده شده نمی تواند.

حالات ذیل از این حکم مستثنی است:

- ۱- در صورت تطبیق پلان شهری.
- ۲- در صورت تخریب دواخانه بالاثر وقوع حوادث غیر مترقبه و تصدیق هیئت اداره بررسی از تطبیق قوانین صحی.
- ۳- در صورتیکه صاحب امتیاز دواخانه از طرف مالک جایداد مطابق احکام قانون مجبور به انتقال دواخانه گردد.

افتتاح دواخانه

ماده یازدهم:

مالک میتواند بعد از حصول جواز فعالیت و تکمیل ادویه و سایر لوازم طبی مجاز، مطابق لست مربوط، دواخانه را افتتاح نماید. هرگاه مالک دواخانه از تاریخ حصول جواز فعالیت بدون عذر مؤجه الی مدت شش ماه دواخانه را افتتاح ننماید، جواز فعالیت وی سلب می گردد، در این صورت شخص می تواند با تادیه قیمت مجدد، جواز جدید فعالیت را حاصل نماید.

تهیه ادویه

ماده دوازدهم:

مالک دواخانه مکلف است، ادویه و سایر لوازم طبی مجاز مورد ضرورت دواخانه را مطابق لست مرتبه اداره امور فارمسی، با نظر داشت درجه دواخانه از توريد کنندگان و عمده فروشان ادویه تهیه نماید.

عدم داشتن جواز های متعدد

ماده سیزدهم:

هیچ شخص نمیتواند همزمان امتیاز جواز فعالیت دواخانه، توريد و عمده فروشی ادویه را داشته باشد.

اطلاع از غیابت مسوول فنی

ماده چهاردهم:

(۱) مالک دواخانه مکلف است، در صورت غیابت مسوول فنی، در مرکز به اداره بررسی از تطبیق قوانین صحی، در ولایات به ادارات صحت عامه و در ولسوالی ها به مراجع مربوط وزارت صحت عامه اطلاع دهد.

(۲) مالک دواخانه مکلف است، هنگام غیابت مسؤول فنی، شخص دیگر واجد شرایط را با رعایت احکام مندرج این مقرره بحیث مسؤول فنی دواخانه استخدام و به مراجع مندرج فقره (۱) این ماده طور کتبی معرفی نماید، در غیر آن دواخانه الی استخدام مسؤول فنی مسدود میگردد.

ارایه گزارش مصرف ادویه مخدر

ماده پانزدهم:

(۱) مسؤول فنی دواخانه مکلف است، نسخه اجرا شده ادویه مخدر و تحت کنترل را علاوه بر درج در کتاب ثبت ادویه، در کتاب جداگانه که برای ادویه مخدر و تحت کنترل مشخص گردیده، نیز درج و اصل نسخه را حفظ و نقل آن را با ذکر قیمت بعد از مهر و امضاء به مشتری تسلیم نماید.

(۲) مالک دواخانه مکلف است، در هر ربع سال گزارش مصرف ادویه مخدر و تحت کنترل را با اصل نسخه اجرا شده طبق لایحه به اداره امور فارمسی ارایه نماید.

شرایط نگهداری ادویه

ماده شانزدهم:

مالک دواخانه مکلف است، ادویه را با نظر داشت کتگوری مربوط آن در جعبه های الماری دارای رنگ های ذیل تصنیف و جابجا نماید:

۱- ادویه سموم شدید و مخدر در جعبه دارای شیشه سرخ.

۲- ادویه سموم خفیفه در جعبه دارای شیشه سبز.

۳- سایر ادویه تحت کنترل در جعبه دارای شیشه آبی.

۴- ادویه عاجل در الماری دارای شیشه سفید.

۵- سایر گروپ های دوائی در الماری دارای شیشه شفاف.

حفاظت مطمئن ادویه

ماده هفدهم:

(۱) مالک دواخانه مکلف است، برای حفاظت مطمئن ادویه از روشنی، حرارت، رطوبت و خاک، شرایط لازم را طبق معیار های علمی وضع شده از طرف ادارات امور فارمسی و بررسی از تطبیق قوانین صحی در مشوره با مسؤول فنی مؤظف در دواخانه فراهم نماید.

(۲) مالک دواخانه مکلف است، غرض نگهداری ادویه و محصولات بیولوژیکی دواخانه یخچال (برقی، تیلی و یا گازی) را تهیه نماید.

مکلفیت مالک دواخانه

ماده هجدهم:

مالک دواخانه دارای مکلفیت های ذیل می باشد:

- ۱- رعایت نظافت و شرایط حفظ الصحة دواخانه.
- ۲- عدم ذخیره لوازم غیر طبی و مبادرت به فروش آن.
- ۳- تادیبه معاش و ماکول برای مسؤول فنی طبق موافقه طرفین.
- ۴- رعایت احکام مندرج قانون ادویه و این مقرره .

نوکیروالی بیست و چهار ساعته

ماده نوزدهم:

- (۱) مسؤول فنی دواخانه مکلف است، نوکیروالی بیست و چهار ساعته را طبق لست مرتبه اجراء نماید.
- (۲) لست نوکیروالی شبانه دواخانه در مرکز از طرف اداره بررسی از تطبیق قوانین صحی، در ولایات از طرف ادارات صحت عامه و در ولسوالی ها توسط مراجع مربوط صحت عامه تنظیم می گردد.
- (۳) مالک دواخانه مکلف است، لست مندرج فقره (۲) این ماده را در محفظه خاص در جوار مدخل دواخانه نصب و تنویر نماید.

نصب اسناد

ماده بیستم:

مالک دواخانه مکلف است، ورقه جواز فعالیت، هویت مسؤول فنی دواخانه، نرخنامه ادویه و سایر لوازم طبی مجاز را که از طرف ادارات بررسی از تطبیق قوانین صحی و امور فارمسی مهر گردیده باشد، در محل مناسب قابل دید نصب نماید.

خریداری ادویه

ماده بیست و یکم:

مالک دواخانه مکلف است، ادویه و سایر لوازم طبی مجاز را از تصدی فارمسی، تورید کنندگان و عمده فروشی های که دارای جواز فعالیت باشند، در مقابل بل و بیجک خریداری نماید.

فصل سوم

شرایط استخدام و مکلفیت های مسؤول فنی

شرایط استخدام

ماده بیست و دوم:

شخصی به حیث مسؤول فنی (فارمسست یا معاون فارمسست) استخدام شده میتواند که واجد شرایط ذیل باشد:

- ۱- سند تابعیت افغانستان را داشته باشد.
- ۲- فارمسست، دیپلوم (B.Sc) و یا بالاتر از آن را از پوهنتون ها و معاون فارمسست سند فراغت تحصیل متوسط حداقل دو سال از مؤسسات تعلیمی را داشته باشد.
- ۳- از حقوق مدنی محروم نگردیده باشد.
- ۴- به جرم جنایت محکوم نگردیده باشد.

شرایط استخدام مسؤول فنی

ماده بیست و سوم:

(۱) استخدام مسؤول فنی دواخانه به استیذان اداره بررسی از تطبیق قوانین صحی بر اساس عقد قرارداد کتبی صورت می گیرد.

(۲) یک نقل قرارداد استخدام و سایر اسناد دواخانه در اداره بررسی از تطبیق قوانین صحی حفظ و ورقه هویت مالک و مسؤول فنی دواخانه برای مالک داده می شود.

اجرای ادویه ترکیبی

ماده بیست و چهارم:

مسؤول فنی دواخانه مکلف است، ادویه ترکیبی را طبق نسخه تجویز شده طبیب و با نظر داشت معیار های (فارمسوتیکی) تحت شرایط لازم اجراء نماید.

عرضه ادویه

ماده بیست پنجم:

مسؤول فنی دواخانه مکلف است، ادویه ای را به مشتریان عرضه نماید که مطابق اساسات مسلک فارمسی بسته بندی گردیده باشد.

مکلفیت مسؤول فنی**ماده بیست و ششم:**

مسؤول فنی دواخانه مکلف به رعایت موارد ذیل می باشد:

۱- نگهداری ادویه مطابق معیار های فارمسی.

۲- رعایت نظافت دواخانه و پوشیدن لباس مخصوص مسلکی.

۳- ثبت نسخه در کتاب مخصوص.

۴- تحریر قیمت ادویه بالای نسخه امضا و مهر آن.

۵- ارائه هدایات و معلومات ضروری در مورد ادویه تجویز شده بصورت واضح و قابل فهم برای مریضان.

اطلاع مسؤول فنی**ماده بیست و هفتم:**

هرگاه مالک دواخانه در غیاب مسؤول فنی خودسرانه به فروش ادویه مبادرت ورزد و یا از مقررات دواخانه تخطی نماید، مسؤول فنی دواخانه مکلف است، موضوع را طور کتبی به اداره بررسی از تطبیق قوانین صحی اطلاع دهد.

ارایه نظر اصلاحی**ماده بیست و هشتم:**

مسؤول فنی دواخانه می تواند، نظریات اصلاحی خود را در مورد نقایص دواخانه در دو نقل ترتیب نموده، یک نقل آنرا به مالک دواخانه و نقل دیگر آنرا در مرکز به اداره بررسی از تطبیق قوانین صحی و در ولایات به اداره صحت عامه ارسال نماید. مالک دواخانه بعد از تأیید نظریات مذکور از طرف اداره بررسی از تطبیق قوانین صحی یا اداره صحت عامه ولایت، مکلف به تطبیق آن می باشد.

ادویه بدون لیبل**ماده بیست و نهم:**

مسؤول فنی دواخانه نمی تواند، ادویه بدون لیبل را در دواخانه نگهداری یا به فروش برساند.

فصل چهارم

احکام تأدیبی

عدم رعایت حفظ الصحة

ماده سی ام:

هرگاه مالک شرایط حفظ الصحة دواخانه را رعایت نه نماید، طور ذیل باوی برخورد صورت میگیرد:

- ۱- مرتبه اول، توصیه.
- ۲- مرتبه دوم، اخطار کتبی.
- ۳- مرتبه سوم، تحصیل مبلغ سه هزار (۳۰۰۰) افغانی.
- ۴- مرتبه چهارم، تحصیل مبلغ ده هزار (۱۰۰۰۰) افغانی.
- ۵- مرتبه پنجم، تعلیق جواز فعالیت حسب احوال الی مدت یک سال .

عدم اجرای نوکریوالی

ماده سی و یکم:

در صورت عدم اجرای نوکریوالی (۲۴) ساعته با متخلف، طور ذیل برخورد صورت میگیرد:

- ۱- مرتبه اول، توصیه.
- ۲- مرتبه دوم، اخطار کتبی.
- ۳- مرتبه سوم، تحصیل مبلغ سه هزار (۳۰۰۰) افغانی.
- ۴- مرتبه چهارم، تحصیل مبلغ ده هزار (۱۰۰۰۰) افغانی.
- ۵- مرتبه پنجم، تعلیق جواز فعالیت حسب احوال الی مدت یک سال .

عدم استفاده از دواخانه به حیث معاینه خانه

ماده سی و دوم:

هرگاه طبیب از دواخانه به حیث معاینه خانه استفاده نماید، با مالک دواخانه و طبیب طور ذیل برخورد صورت می گیرد:

- ۱- مرتبه اول، توصیه.

۲- مرتبه دوم، اخطار کتبی.

۳- مرتبه سوم، تحصیل مبلغ دو هزار (۲۰۰۰) افغانی از هر یک.

۴- مرتبه چهارم، تحصیل مبلغ سه هزار (۳۰۰۰) افغانی از هر یک.

۵- مرتبه پنجم، تعلیق جواز فعالیت دواخانه حسب احوال الی مدت یک سال.

اجازة فعالیت مجدد

ماده سی و سوم:

اشخاصیکه جواز فعالیت شان تعلیق می گردد، می توانند بعد از انقضای مدت تعلیق و پرداخت مبلغ ده هزار (۱۰۰۰۰) افغانی، اجازه فعالیت مجدد دواخانه را بدست آورند.

تحویلی پول

ماده سی و چهارم:

مبالغ مندرج احکام این فصل طبق طرز العمل جداگانه از طرف مسوولین مربوط تحصیل و به حساب واردات دولت تحویل بانک میگردد.

فصل پنجم

احکام متفرقه

داشتن کتاب ثبت

ماده سی و پنجم:

دواخانه دارای مهر، لوحه معیاری، کتاب ثبت ادویه و کتاب ثبت ادویه مخدر و تحت کنترل می باشد که شکل و محتوای آن از طرف اداره بررسی از تطبیق قوانین صحتی تثبیت و توسط مالک تهیه می گردد.

تطبیق احکام مقرر

ماده سی و ششم:

اداره بررسی از تطبیق قوانین صحتی وزارت صحت عامه از تطبیق احکام این مقرر مراقبت می نماید.

انفاد

ماده سی و هفتم:

این مقرر از تاریخ تصویب شورای وزیران نافذ و در جریده رسمی نشر گردد و با انفاد آن، مقرر دواخانه ها منتشره جریده رسمی شماره (۵۱۳) سال ۱۳۶۱ و مقرر دواخانه ها نافذ شده توسط فرمان شماره (۵۸۲) مؤرخ ۱۴/۶/۱۴۲۲ ه.ق ملغی شمرده می شود.