



د افغانستان اسلامي امارت

رسمي جریده

د پوهني وزارت اړوند

تقنيني سندونه

دوشنبه د ۱۴۲۲ هـ.ق کال د محرم الحرام

د مياشتي نهه ويستمه نيټه

پرله پسي گڼه ۷۹۶

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

قَالَ اللَّهُ تَبَارَكَ وَتَعَالَى!

أَطِيعُوا اللَّهَ وَأَطِيعُوا الرَّسُولَ وَ أُولَى الْأَمْرِ مِنْكُمْ

ترجمه: الله جل جلاله فرمايى:

اطاعت وكبرى د الله جل جلاله او اطاعت وكبرى د رسول صلى الله و عليه و سلم او د خپل هغه اولى الامر امير چى ستاسو له دينه څخه وى.

فرمان مقام امارت اسلامی افغانستان در مورد انفاذ اسناد تقنینی مربوط وزارت معارف

شماره: (۲)

تاریخ: ۱۴۲۲/۱/۱۱ هـ.ق

ماده اول:

به اساس تائید ریاست الوزراء امارت اسلامی افغانستان، اسناد تقنینی ذیل مربوط وزارت معارف را توشیح میدارم:

- ۱- قانون معارف بداخل (۱۲) فصل و (۶۶) ماده.
- ۲- قانون حقوق و امتیازات اعضای کادر علمی موسسات تربیه استاذ و مدارس عالی تعلیمات اسلامی بداخل (۲) فصل و (۱۲) ماده.
- ۳- مقررہ تنظیم اجراءات و فعالیت های وزارت معارف بداخل (۴) فصل و (۱۹) ماده.
- ۴- مقررہ تنظیم امور مربوط به طلاب مدارس تعلیمات عمومی، بداخل (۶) فصل و (۶۴) ماده.
- ۵- مقررہ مؤسسات تعلیمات مسلکی بداخل (۷) فصل و (۵۹) ماده.
- ۶- مقررہ تنظیم امور تدریسی و تربیوی طلاب مدارس تعلیمات اسلامی و دارالحفاظ ها، بداخل (۷) فصل و (۵۳) ماده.
- ۷- مقررہ تنظیم فعالیت های کادر علمی مدارس عالی تعلیمات اسلامی و دارالحفاظ ها، بداخل (۵) فصل و (۳۶) ماده.
- ۸- مقررہ تنظیم امور مربوط به شرائط شمول، تبدیلی، اخراج و امتحانات طلاب مدارس تعلیمات تخنیکی و مسلکی بداخل (۷) فصل و (۵۱) ماده.
- ۹- مقررہ تنظیم فعالیت های اعضای کادر علمی مؤسسات تربیه استاذ (دارالمعلمین ها) بداخل (۶) فصل و (۲۵) ماده.
- ۱۰- مقررہ حقوق و امتیازات کادر فنی تدریسی مدارس و مؤسسات تعلیمات مسلکی، بداخل (۳) فصل و (۲۶) ماده.
- ۱۱- مقررہ حقوق و امتیازات اعضای کادر علمی ریاست تالیف و ترجمه بداخل (۴) فصل و (۳۲) ماده.
- ۱۲- مقررہ کادر علمی مرکز سائنس بداخل (۵) فصل و (۲۸) ماده.
- ۱۳- مقررہ مدارس شبانه، بداخل (۱۹) ماده.
- ۱۴- مقررہ دوره کار آموزی عملی (ستاژ) استاذان مضامین اختصاصی و آموزش تولیدی مدارس تخنیکی حرفوی در موسسات تولیدی، ساختمان ها و کارخانه ها، بداخل (۳) فصل و (۱۹) ماده.

۱۵- مقررہ فراہم اوری تسہیلات برای طلاب و محصلانیکہ از تعلیم و تحصیل باز مانده اند، بداخل (۵) فصل و (۲۵) مادہ.

۱۶- مقررہ موسسات تولیدی همکار با مدارس تخنیکي حرفوی وزارت معارف، بداخل (۴) فصل و (۱۴) مادہ.

۱۷- مقررہ تنظیم امور دارالایتام، بداخل (۴) فصل و (۲۵) مادہ.

۱۸- مقررہ حقوق و وجائب اجیران ماهر مدارس تخنیکي حرفوی، بداخل (۳) فصل و (۱۶) مادہ.

۱۹- مقررہ هیئت (کمیسون) های امحای بیسوادی در امارت اسلامی افغانستان، بداخل (۵) فصل و (۲۳) مادہ.

۲۰- اساسنامہ تصدی مطبعہ معارف بداخل (۴) فصل و (۲۸) مادہ.

مادہ دوم:

اسناد تقنینی مندرج مادہ اول این فرمان از تاریخ توشیح نافذ و در جریدہ رسمی نشر گردد.

والسلام

خادم اسلام

امیر المؤمنین ملا محمد عمر (مجاہد)

بسم الله الرحمن الرحيم

اساسنامه صندوق معارف

فصل اول

احكام عمومي

ماده اول:

اين اساسنامه به منظور تدابير جهت رشد بعدی تعليم و تربيه اعمار و ترميم مدارس، اكمال تجهيزات و مواد درسی از مدرک کمک های مادی افراد، مؤسسات داخلی مؤسسات بين المللی و کشور های متحابه، غرض ايجاد صندوق معارف در امارت اسلامی افغانستان وضع گردیده است.

ماده دوم:

از صندوق معارف محض برای رشد، انکشاف و بهتر ساختن کیفیت تعليم و تربيه اعمار مدارس، الحاقیه ها، ترميم و رنگمالي تعميرات، تهیه آب آشاميدنی، اكمال ميز، چوکی، تختة حروف نویسی، تباشير و سائر تجهيزات و لوازم تخنيکی درسی استفاده به عمل می آید.

ماده سوم:

اشخاص حقیقی و حکمی مطابق به استطاعت در امر تجهيز، تکميل، احیای مجدد مدارس و رشد انکشاف تعليم و تربيه، داوطلبانه گرفته ميتوانند.

ماده چهارم:

(۱) صندوق معارف هر نوع کمک نقد و جنس مؤسسات امارتی، تصديها و افراد و مؤسسات بين المللی و کشور های متحابه را می پذيرد.

(۲) کمک عبارت از وجوه نقد و جنس است که از طرف افراد و مؤسسات، بدون قيد و شرط قبلی به صندوق معارف صورت ميگيرد.

(۳) کمک به صندوق معارف در مرکز، ولايات و ولسوالی ها به شکل پول نقد، چک، جنس، مواد درسی و تجهيزات صورت ميگيرد.

فصل دوم

منابع تمويل

ماده پنجم:

تمويل صندوق معارف به صورت داوطلبانه از کمک ها و منابع ذيل صورت ميگيرد:

- ۱- کمک مؤسسات و ادارات امارتي، مختلط و خصوصي.
- ۲- کمک های نقد و جنس افراد.
- ۳- کمک های مؤسسات بين المللي.
- ۴- کمک های کشور های متحابه.
- ۵- عوائد نمايشات ورزشي جانش طلاب مدارس.
- ۶- اعطای زمین از طرف شاروالی ها، ادارات، مؤسسات و افراد جهت اعمار مدارس.

ماده ششم:

- (۱) صندوق معارف دارای حساب بانکی در مرکز و ولايات ميباشد.
- (۲) کمک های نقدی به حساب بانکی صندوق معارف تحويل و بعد به واردات امارت انتقال و سپس به تخصیصات بودجوي معارف شامل ميگردد.
- (۳) کمک های جنسی در مرکز و ولايات به جمع معتمد مربوط معارف و در محلات به جمع معتمد مدرسه مربوط قيد ميگردد.
- (۴) در محلاتيکه نمايندگي بانکها نباشد، وجه نقدی کمک شده عندالوصول به حساب واردات امارت در نزديکترین بانک تحويل ميگردد.

فصل سوم

وظائف و صلاحیت ها

ماده هفتم:

هیئت های صندوق معارف در مرکز وزارت شهر کابل و ولایات کشور ایجاد میگردد.

ماده هشتم:

پذیرش، جمع آوری و توزیع کمک های مادی، توسط هیئت های صندوق معارف صورت میگیرد.

ماده نهم:

ترکیب هیئت های مندرج ماده هفتم این اساسنامه قرار ذیل است:

(۱) هیئت عالی عبارت است از:

۱- معین دوم وزارت معارف به حیث رئیس.

۲- رؤسای اداری و پلان وزارت معارف به حیث اعضاء.

۳- نماینده وزارت مالیه به حیث عضو.

(۲) هیئت های شهر کابل و ولایات:

۱- رئیس معارف به حیث رئیس.

۲- دو نفر از نماینده گان معارف به حیث اعضاء.

۳- نماینده وزارت مالیه در شهر کابل و مستوفیت ها در ولایات به حیث اعضاء.

۴- نماینده شاروالی به حیث عضو.

ماده دهم:

هیئت عالی دارای وظائف و صلاحیت های ذیل میباشد:

۱- ترتیب موازنه حسابی (بیلانس) و صورت حساب مجموعی در سطح کشور.

۲- ارسال تخصیص از صندوق معارف به مدارس و مؤسسات در حدود صلاحیت طبق احکام این اساسنامه.

۳- نظارت و مراقبت از صورت مصرف کمک ها.

۴- استماع، ارزیابی و تحلیل گزارش هیئت ها پیرامون جلب و توزیع کمک ها.

۵- بذل مساعی غرض جلب بیشتر کمک ها در سطح ملی و بین المللی.

۶- تدویر جلسات نوبتی و فوق العاده.

۷- جمع بندی مطالبات و نیازمندی های مدارس و سائر مؤسسات معارف شهر کابل و ولایات.

۸- ارائه گزارش به هیئت رهبری وزارت معارف.

۹- معرفی کمک کننده گان از طریق وسائل ارتباط جمعی در صورت لزوم.

ماده یازدهم:

هیئت های شهر و ولایات دارای وظائف و صلاحیت های ذیل میباشند:

۱- ترتیب موازنه حسابی (بیلانس) و صورت حساب صندوق معارف در ساحه مربوط.

۲- نظارت و مراقبت از صورت مصرف کمک ها.

۳- ارائه گزارش به هیئت عالی صندوق معارف.

۴- بذل مساعی به منظور جلب بیشتر کمک ها.

۵- تدویر جلسات نوبتی و فوق العاده.

۶- جمع بندی و تهیه فهرست نیازمندی های مدارس و سائر مؤسسات معارف در ساحات مربوط.

۷- معرفی کمک کننده گان از طریق وسائل ارتباط جمعی در صورت لزوم.

ماده دوازدهم:

رؤسای هیئت عالی و هیئت های شهر کابل و ولایات دارای وظائف و صلاحیت های ذیل نیز میباشند:

۱- رهبری جلسات، واریسی از امور، توظیف مامورین جهت تنظیم دفتر در مرکز توسط ریاست اداری و در ولایات توسط مدیریت اداری معارف.

۲- امضای اسناد و رسیدهای دریافت کمک.

۳- تعیین هیئت سه نفر جهت تشریح و قیمت گذاری کمک های جنسی.

۴- تعیین محل برای نگهداری اجناس، مواد و وسائل تخنیک درسی.

۵- اجرای حواله ها مطابق مقررات مالی و حسابی.

ماده سیزدهم:

رئیس و اعضای هیئت ها در مرکز وزارت معارف، شهر کابل و ولایات به طور افتخاری فعالیت مینمایند.

فصل چهارم

طرز استفاده از کمک ها

ماده چهاردهم:

تعیین اندازه مصارف توسط هیئت از وجوه کمک ها به اساس پلان مجوزه مطابق به احتیاج و ضرورت مدارس و سائر مؤسسات معارف صورت میگیرد.

ماده پانزدهم:

مصرف از صندوق معارف که ارزش آن بیش از صد هزار افغانی باشد، توسط رؤسای هیئت های ولایات و رئیس هیئت شهر کابل به موافقه رئیس هیئت عالی صورت میگیرد.

ماده شانزدهم:

حق اولیت در استفاده از کمک ها به محل کمک کننده داده میشود.

ماده هفدهم:

خریداری اجناس مورد نیاز مدارس از قبیل مفرشات، تجهیزات، مواد تعمیراتی و لوازم درسی و انجام خدمات از وجوه کمک ها، تابع مقرره خریداری میباشد.

ماده هجدهم:

مرجع مصرف کننده مکلف است گزارش مصرف را طبق مقررات به هیئت مربوط ارائه نماید.

فصل پنجم

احکام نهائی

ماده نهم:

مصارف اداری هیئت ها از قبیل قرطاسیه، اوراق طباعتی میزکار، چوکی، اثاثیه و لوازم (موبل و فرنیچر) و سایر وسایل کار از طرف وزارت معارف اجراء میگردد.

ماده بیستم:

رسیدهای تحویلی کمک با قید شماره، تعداد، اندازه و نوعیت کمک به رئیس هیئت و جائیکه هیئت تشکیل نشده باشد، به بناروالی محل تسلیم داده میشود.

ماده بیست و یکم:

برای کمک کننده پس از تسلیم دهی وجوه نقدی، جنسی، و عقاری رسید رسمی طبق نمونه داده میشود.

ماده بیست و دوم:

مدیر با امر مدرسه از مصرف مؤثر وجوه کمکی مطابق احکام این اساسنامه مسؤل است.

ماده بیست و سوم:

استفاده از وجوه کمک ها طبق احکام این اساسنامه صورت میگیرد.

ماده بیست و چهارم:

ترتیب دفاتر و اسناد صندوق، طبق مقررات و تعامل حسابی و اداری امارت صورت میگیرد.

ماده بیست و پنجم:

هیئت عالی میتواند بنابر ضرورت طرز العمل و رهنمودها را در پرتو احکام این اساسنامه طرح و عملی سازد.

ماده بیست و ششم:

این اساسنامه از تاریخ توشیح نافذ و در جریده رسمی نشر گردد و با انفاذ آن، اساسنامه صندوق معارف منتشره شماره (۶۶۷) مؤرخ ۱۳۶۷/۳/۵ جریده رسمی ملغی شمرده میشود.